



# Досвід підготовки та подання проектних заявок

Доцент каф. ПІ  
ХНУРЕ

к.т.н., доцент  
oleksii.turuta@nure.ua

Олексій ТУРУТА

# Agenda

---

1. Інформація про проєкт 101047552- EU ic AI Policy.
2. Рекомендації дощo підготовки Erasmus+ Jean Monnet Modules



# EU ic AI Policy

## 1. Назва проекту:

Європейський підхід до етичної, правової та соціально-економічної політики в галузі штучного інтелекту.

## 2. Конкурс - Erasmus+ Jean Monnet Modules.

3. Початок проекту 1 січня 2022, закінчення 31 грудня 2024.

4. Учасник - Харківський національний університет радіоелектроніки.

5. Деталі за посиланням



Подяка: Марині Євдокименко за консультації щодо особливостей конкурсу Жан Моне модуль.



# EU ic AI Policy



Напрями роботи команди:

1. Технічні рішення проблеми упередженості.
2. Юридичні і психологічні аспекти.
3. Економічні можливості впровадження рішень на основі штучного інтелекту.



# EU ic AI Policy



Технічні рішення проблеми упередженості:

1. Візуалізація моделей;
2. Вибір даних для навчання;
3. Відповіді на питання: чому обраний такий результат, а який повинен був би результат?



# EU ic AI Policy



Юридичні і психологічні аспекти.

1. Вплив на права людини;
2. Права інтелектуальної власності;
3. Правісі - GDPR;
4. Відповідальність;
5. Moral Machine;
6. Відношення суспільства до присутності роботів.



# EU ic AI Policy



Економічні можливості для компаній, які впроваджують рішення на основі штучного інтелекту.

1. Fab Lab,
2. Digital Innovation Hub for AI;
3. “AI made in EU”.
4. Огляд національних стратегій штучного інтелекту в країнах Європейського союзу.



# EU ic AI Policy: Нормативні документи

1. Національні стратегії штучного інтелекту в країнах Європейського союзу.
2. White paper On Artificial Intelligence - A European approach to excellence and trust COM(2020) 65 final
3. Coordinated Plan on Artificial Intelligence COM(2018) 795 final
4. Building Trust in Human-Centric Artificial Intelligence COM(2019) 168 final
5. A European strategy for data COM(2020) 66 final
6. Artificial Intelligence for Europe COM(2018) 237 final
7. European Parliament resolution of 16 February 2017 with recommendations to the Commission on Civil Law Rules on Robotics (2015/2103(INL))
8. Council of Europe research shows that a large number of fundamental rights could be impacted from the use of AI
9. AI HLEG. (2019). Ethics guidelines for a trustworthy AI.
10. Education and employment of women in science, technology and the digital economy, including AI and its influence on gender equality, Policy Department for Citizens' Rights and Constitutional Affairs, European Parliament, 2020.
11. Artificial intelligence (AI): new developments and innovations applied to e-commerce: Challenges to the functioning of the Internal Market, Policy Department for Economic, Scientific and Quality of Life Policies, European Parliament, 2020.





# EU ic AI Policy: Цілі

---

Загальною метою проекту є дослідження та поширення європейського підходу до досконалості в галузі штучного інтелекту. Аналіз підходів у підготовці наборів даних, узагальнення етичних та правових знань для навчання розробників та користувачів систем штучного інтелекту, заохочення досвіду впровадження технологічних розробок у державному та приватному секторах та підготовка до соціально-економічних змін, спричинених штучним інтелектом.

Спеціальні цілі:

1. Провести міждисциплінарні курси з конкретних питань ЄС у сфері ШІ.
2. Здійснення та поширення досліджень європейської практики та політики, пов'язаних із розробкою та використанням ШІ.
3. Сприяння поширенню результатів досліджень ЄС та рекомендацій щодо гармонізації законодавства в галузі штучного інтелекту в країнах-партнерах.



# EU ic AI Policy: Модулі

---

1. Людино центричний штучний інтелект в ЄС: правова, психологічна та етична основа.
  2. AI made in Europe: регуляторна політика та економіка, яка функціонує для людей.
  3. Цифрове майбутнє Європи: робототехніка та штучний інтелект.
- 
- Вибіркові дисципліни;
  - Методики оцінки.



# EU ic AI Policy: команда

---

Олексій Турута, доцент каф. ПІ, кандидат технічних наук, доцент

Іріна Колупаєва, професор каф. ЕК, доктор економічних наук, професор.

Олена Турута, доцент каф. філософії, кандидат юридичних наук, доцент.

Вікторія Цокота, науковий співробітник, кандидат психологічних наук.



# Рекомендації дощо підготовки Erasmus+ JMO



Актуальні посилання на конкурси і шаблон:



# Рекомендації дощо підготовки Erasmus+ JMO



1. Система конкурсів Європейської Комісії.
2. Дата закінчення конкурсу Erasmus+ Jean Monnet Modules: 01/03/2022 (17:00 CET).
3. Необхідні документи: Call information, templates, Erasmus+ Program Guide, Evaluation form.

Актуальні посилання на конкурси і шаблон:



# Erasmus+ JMO: Цілі конкурсу

---

Цілі:

1. promote excellence in teaching and research in the field of European Union studies worldwide;
2. foster the dialogue between the academic world and society, including local and state level policy-makers, civil servants, civil society actors, representatives of the different levels of education and of the media;
3. generate knowledge and insights in support of EU policy-making and strengthen the role of the EU within Europe and in a globalised world;
4. reach out to a wider public and spread knowledge about the EU to the wider society (beyond academia and specialised audiences) bringing the EU closer to the public.

Приоритети: відповідно до пріоритетів Horizon Europe, ЕС, національних пріоритетів.

Активності: викладання і дослідження, також допускається проведення шкіл та ін.



# Структура заявки

## Основні розділи

1. RELEVANCE
2. QUALITY
3. IMPACT
4. WORK PLAN

## TABLE OF CONTENTS

<b>PROJECT SUMMARY</b>	<b>2</b>
<b>1. RELEVANCE</b>	<b>3</b>
1.1 Background and general objectives	3
1.2 Needs analysis and specific objectives	3
1.3 Complementarity with other actions and innovation— European added value	4
<b>2. QUALITY</b>	<b>5</b>
2.1 PROJECT DESIGN AND IMPLEMENTATION	5
2.1.1 Concept and methodology	5
2.1.2 Project management, quality assurance, and monitoring and evaluation strategy	6
2.1.3 Project teams, staff and experts	7
2.1.4 Cost effectiveness and financial management	12
2.1.5 Risk management	12
2.2 PARTNERSHIP AND COOPERATION ARRANGEMENTS	13
2.2.1 Consortium set-up	13
2.2.2 Consortium management and decision-making	13
<b>3. IMPACT</b>	<b>13</b>
3.1 Impact and ambition	13
3.2 Communication, dissemination and visibility	15
3.3 Sustainability and continuation	16
<b>4. WORK PLAN, WORK PACKAGES, TIMING AND SUBCONTRACTING</b>	<b>18</b>
4.1 Work plan	18
4.2 Work packages and activities	19
<i>Work Package 1 EU i / c AI policy</i>	20
4.3 Timetable	33
4.4 Subcontracting	33
<b>5. OTHER</b>	<b>34</b>
<b>5.1 Ethics</b>	<b>34</b>
<b>5.2 Security</b>	<b>34</b>
<b>6. DECLARATIONS</b>	<b>34</b>



# Структура заявки (1): RELEVANCE

---

RELEVANCE (актуальність, доречність)

1. Background and general objectives  
Головна ціль - поширення досвіду та цінностей ЄС.
2. Needs analysis and specific objectives  
Спеціальні цілі - викладання, дослідження, діалог академічного середовища і суспільства.
3. Complementarity with other actions and innovation— European added value  
Зв'язок з іншими проектами та користь для ЄС.





# Структура заявки (2): QUALITY

---

## QUALITY (якість)

1. PROJECT DESIGN AND IMPLEMENTATION
  1. Concept and methodology
  2. Project management, quality assurance, and monitoring and evaluation strategy
  3. Project teams, staff and experts
  4. Cost effectiveness and financial management
  5. Risk management
2. PARTNERSHIP AND COOPERATION ARRANGEMENTS
  1. Consortium set-up
  2. Consortium management and decision-making



# Структура заявки (2): QUALITY

## QUALITY (якість)

1. PROJECT DESIGN AND IMPLEMENTATION
  1. Concept and methodology
  2. Project management, quality assurance, and monitoring and evaluation strategy
  3. Project teams, staff and experts
  4. Cost effectiveness and financial management (Not applicable)
  5. Risk management
2. PARTNERSHIP AND COOPERATION ARRANGEMENTS
  1. Consortium set-up (Not applicable)
  2. Consortium management and decision-making (Not applicable)



# Структура заявки (2): Concept and methodology

---

## QUALITY - Concept and methodology

1. Переглянути критерії оцінки якості (AWARD CRITERIA).
2. В методології пояснити яким чином будуть досягнуті спеціальні цілі.
3. Пояснити яким чином будуть виконані всі стадії проекту.



# Структура заявки (2): Project management

---

QUALITY - Project management, quality assurance, and monitoring and evaluation strategy

1. Пояснити яким чином будуть буде забезпечена якість виконання проекту.
2. Пояснити яким буде забезпечена своєчасність виконання всіх етапів.
3. Пояснити стратегію моніторингу та оцінки виконання проекту.
4. Яким чином будуть оцінені **якісні і кількісні** показники виконання проекту.



# Структура заявки (2): Project teams

## QUALITY - Project teams, staff and experts

1. Цей розділ впливає на заповнення файлу Trpl\_Calculator (ERASMUS LS JMO Chairs, Modules and Learning Initiatives)
2. Зазначити ролі та взаємодію і взаємодоповнення учасників команди.
3. Вказати функції та профілі (project manager, senior expert/advisor/researcher, junior expert/advisor/researcher, trainer/teacher, technical personnel, administrative personnel etc)
4. Коротко вказати задачі, які будуть виконуватися.
5. Вказати ключові моменти з резюме (повне резюме подається окремо).
6. Subcontracting (Not applicable)



# Структура заявки (2): Risk management

---

## QUALITY - Risk management

1. Критичні ризики та стратегія управління ризиками.
2. Визначити їх вплив, ймовірність та можливі шляхи нівелювання негативних наслідків.



# Структура заявки (3): ІМРАСТ

## ІМРАСТ (вплив)

### 1. Impact and ambition

Short, medium and long-term effects.

Target group.

Що отримаю ці цільові групи від проекту.

### 2. Communication, dissemination and visibility

Яким чином Ви плануєте спілкуватися з цільовими групами, яким чином буде поширюватися інформація і яким чином Ви забезпечите видимість проекту.

### 3. Sustainability and continuation

Яким чином проект буде розвиватись після закінчення фінансування, яким чином будуть використані напрацювання проекту, які існують можливості співпрацювати з іншими проектами (які фінансуються Європейською комісією)



# Структура заявки (4): WORK PLAN

## WORK PLAN, WORK PACKAGES, TIMING AND SUBCONTRACTING

1. WORK PLAN
2. Work packages and activities
  - a. Objectives
  - b. Tasks
  - c. Milestones
  - d. Deliverables
  - e. Estimated budget — Resources
  - f. Events
3. Timetable
4. Subcontracting (Not applicable)





# Робочий план



1. Діаграма PERT chart, Gantt chart or similar
2. Короткий опис діаграми - які активності в який час і в якій послідовності будуть проводитись.



# Work Package



1. Для ЖМО один робочий пакет.
2. Цілі робочого пакету мають відповідати спеціальним цілям проекту.
3. Задачі
4. Курси



# Задачі

1. Керування проектом.
2. Підготовка
3. Дослідження  
Це як основа для викладання та інших активностей.
4. Викладання модулів  
Фактичне проведення занять
5. Розповсюдження результатів
  - а. Пости ФБ, виступи, наукові доповіді і публікації
6. Впровадження результатів
  - а. Участь у будь яких подіях пов'язаних з гармонізацією законодавства.

Task No	Task Name	
T1.1	Project management	
T1.2	Preparation	
T1.3	Implementation	
T1.3.1	Teaching	
	Modules	
T1.3.2	Research	
T1.4	Dissemination	



# Модулі

---

1. Від 40 годин на модуль в рік
2. Перелік модулів з описом змісту (силлабус)

Наприклад, назви курсів:

1. Human-centric AI in EU: legal, cyberpsychology and ethics framework
  2. “AI made in Europe”: regulatory policy and economy for people
  3. Europe’s digital future: robotics and artificial intelligence
3. Проблема баланса - грантова заявка 40 сторінок



# Milestone



Milestones are control points in the project that help to chart progress. Use them only for major outputs in complicated projects. Otherwise leave the section on milestones empty.

Means of verification are how you intend to prove that a milestone has been reached. If appropriate, you can also refer to indicators.

1. Контрольні точки проекту (старт проекту, проведення івентів, підготовка звітів);
2. Обмеження явно не зазначені.



# Deliverable



Deliverables are project outputs which are submitted to show project progress (any format). Refer only to major outputs. Do not include minor sub-items, internal working papers, meeting minutes, etc

1. Найважливіші результати
2. Кількість 3-5
3. Типи: [R — Document, report] [DEM — Demonstrator, pilot, prototype] [DEC — Websites, patent filings, videos, etc] [DATA — data sets, microdata, etc] [DMP — Data Management Plan] ...
4. Рівень поширення: [PU — Public] [SEN — Sensitive] ...





# Міфи

---

1. Координатор проєкту повинен мати науковий ступінь доктора наук.
2. Гендерні і вікові вимоги.
3. Команда обов'язково повинна мати статті Scopus.
4. Перевагу віддають проєктам з меншим фінансуванням.
5. Суб'єктивний досвід написання заявок.





# AWARD CRITERIA



1. Relevance of the project (25 points)
2. Quality of the project design and implementation (25 points)
3. Quality of the partnership and cooperation arrangements (25 points)
4. Impact (25 points)

Threshold 70 points (15 for each).

Priority: “relevance of the project”, “impact”

Proposal Evaluation Form		
	<b>EUROPEAN COMMISSION</b> European Education and Culture Executive Agency	<b>Evaluation Summary Report</b>
<b>Call:</b>	ERASMUS-JMO-2021-HEI-TCH-RSCH	
<b>Type of action:</b>	ERASMUS-LS	
<b>Proposal number:</b>	101047552	
<b>Proposal acronym:</b>	EU ic AI policy	
<b>Duration (months):</b>	36	
<b>Proposal title:</b>	EU i/c AI policy: European approach in charge of ethical, legal and socio-economic artificial intelligence policy	
<b>Activity:</b>	ERASMUS-JMO-2021-CHAIR + ERASMUS-JMO-2021-COE + ERASMUS-JMO-2021-MODULE	

Evaluation Summary Report





**EUROPEAN EDUCATION AND CULTURE EXECUTIVE  
AGENCY (EACEA)**

EACEA.A – Erasmus+, EU Solidarity Corps  
**A.1 – European Higher Education**

**Oleksii TURUTA**  
**KHARKIV NATIONAL UNIVERSITY OF**  
**RADIO ELECTRONICS**  
NAUKY AVE 14  
61166 KHARKIV  
UKRAINE

**Subject: Erasmus+ Programme (ERASMUS)**  
**Call: ERASMUS-JMO-2021-HEI-TCH-RSCH**  
**Project: 101047552 — EU ic AI policy**  
**GAP invitation letter**

Dear Madam/Sir,

I am writing in connection with your proposal for the above-mentioned call.



# Дякую за увагу



Digitally sealed by the European Commission  
Date: 2021.11.12 08:46:02 CET

