

ДОГОВІР № 1598/00-ТВ-Б
ПРО ЗАКУПІВЛЮ ПОСЛУГ ЗА ДЕРЖАВНІ КОШТИ

м. Харків

30 січня 2019 р.

Харківський національний університет радіоелектроніки в особі проректора Ведмідь Григорія Віталійовича що діє на підставі довіреності № 01/27-2034 від 27.12.2018 р. (далі – Замовник), з однієї сторони, і Комунальне підприємство «Харківводоканал», в особі заступника Генерального директора - Директора Департаменту збуту Грушак Тараса Миколайовича, що діє на підставі довіреності № 01.01-14/7248-18 від 15.11.2018р. (далі – Виконавець), з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей договір про таке (далі - Договір).

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. Виконавець зобов'язується у 2019 р. надати Замовникові послуги, зазначені в п.1.2. Договору, а Замовник – прийняти і оплатити такі послуги.
1.2. Найменування послуг: послуги щодо розподілу води код по ДК 021:2015 – 65110000-7 Розподіл води (послуги щодо розподілу води), надалі – послуги.

Кількість послуг: обсяг надання послуг визначається на підставі показників засобів обліку. У разі відсутності засобів обліку, самовільного приєднання до систем водопостачання або самовільного користування, обсяг наданих послуг розраховується відповідно до «Правил користування системами централізованого водопостачання та водовідведення в населених пунктах України», затверджених наказом Мінжитлокомунгоспу України від 27.06.2008 р. №190, та іншими нормативно-правовими актами, що регулюють цю сферу діяльності.
1.3. Обсяги закупівлі послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

II. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

- 2.1. Виконавець повинен надати Замовнику послуги, якість яких відповідає умовам ДСанПіН 2.2.4-171-10 та вимогам нормативно-правових актів, що регулюють цю сферу діяльності.

III. ЦІНА ДОГОВОРУ

- 3.1. Ціна цього Договору 2 462 208,00 грн
(два мільйони чотириста шістьдесят дві тисячі двісті вісімь грн, у тому числі: ПДВ 410 368,00 грн)
3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

IV. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

- 4.1. Розрахунки проводяться шляхом: оплати Замовником після пред'явлення Виконавцем рахунка на оплату послуг, платіжного документа, тощо (далі - рахунок) у 7-денний термін після отримання рахунку Виконавця.
4.2. До рахунка додається Акт приймання-передачі послуг.

V. НАДАННЯ ПОСЛУГ

- 5.1. Строк (термін) надання послуг: 01.01 - 31.12. 2019 року.
5.2. Місце надання послуг: згідно Додатку № 1 «Перелік об'єктів водоспоживання».

VI. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

- 6.1. Замовник зобов'язаний:
6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані послуги згідно з умовами цього Договору;
6.1.2. Приймати надані послуги згідно з Актом приймання-передачі послуг;
6.1.3. Інші обов'язки: згідно Додатку № 2 до цього Договору;
6.2. Замовник має право:
6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це його у строк 20 днів до фактичної дати розірвання Договору;
6.2.2. Контролювати надання послуг у строки, встановлені цим Договором;
6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі надання послуг та загальну вартість цього Договору залежно від

загальний кор 19 - 040/1
Фондоф КЕКВ 2282/2242 - Σ 629160,00

кор 19 - 040/2
спеціал Фондоф 02
КЕКВ 2282/2242 - Σ 1833048,00

- реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;
- 6.2.4. Повернути акт приймання передачі послуг (платіжний документ, тощо) Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.2 розділу IУ цього Договору (відсутність печатки, підписів тощо);
- 6.2.5. Інші права, зазначені у Додатку № 2 до цього Договору.
- 6.3. Виконавець зобов'язаний:
- 6.3.1. Забезпечити надання послуг у строки, встановлені цим Договором;
- 6.3.2. Забезпечити надання послуг, якість яких відповідає умовам, встановленим розділом II цього Договору;
- 6.3.3. Інші обов'язки: згідно Додатку №2 до цього Договору.
- 6.4. Виконавець має право:
- 6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги;
- 6.4.2. На дострокове надання послуг за письмовим погодженням Замовника;
- 6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником Виконавець має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк 20 днів до фактичної дати розірвання Договору;
- 6.4.4. Інші права: згідно Додатку № 2 до цього Договору.

VII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.
- 7.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при закупівлі послуг за бюджетні кошти Виконавець сплачує Замовнику штрафні санкції Замовнику (пеня) у розмірі 0,1% вартості послуг, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а у разі здійснення попередньої оплати Виконавець, крім сплати зазначених штрафних санкцій, повертає Замовнику кошти з урахуванням індексу інфляції.
- 7.3. За несвоєчасну оплату послуг Замовник зобов'язаний сплатити пеню з розрахунку подвійної облікової ставки НБУ, яка діяла в період, за який сплачується пеня від суми боргу за кожний день прострочення виконання грошового зобов'язання.

VIII. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

- 8.1 Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, війна, тощо).
- 8.2 Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинні не пізніше ніж протягом 3 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.
- 8.3 Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України.
- 8.4 У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

IX. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

- 9.1 У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.
- 9.2 У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

X. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ІНШІ УМОВИ.

- 10.1 Цей Договір набирає чинності з 30.01 2019р. і діє до 31.12 2019р, та поширює дію на відносини, що фактично склались між сторонами з 01.01. 2019 року до 31.12. 2019 року включно (згідно 3 статті 631 Цивільного Кодексу України) а у частини розрахунків – до їх повного виконання.
- 10.2. Цей Договір укладається і підписується у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу.

XI. ІНШІ УМОВИ

- 11.1. Сторони зобов'язуються дотримуватись положень «Правил користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України», затверджених наказом

Мінжитлокомунгоспу України від 27.06.2008 р. №190 (далі - «Правила користування»); «Правил технічної експлуатації систем водопостачання та каналізації населених пунктів України», затверджених наказом Держжитлокомунгоспу України від 05.07.1995 р. №30; «Правил надання послуг з централізованого опалення, постачання холодної та гарячої води і водовідведення», затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 21.07.2005 р. №630; вимог чинного законодавства України та інших актів, що регулюють дану сферу діяльності, а також цього Договору.

Терміни, що вживаються у цьому Договорі, визначаються згідно із положеннями вищезазначених нормативно-правових актів.

У випадку внесення змін до будь-якого із зазначених нормативно-правових актів або втрати ним чинності шляхом набрання юридичної сили новим нормативно-правовим актом, Сторони зобов'язуються керуватися новим нормативно-правовим актом без додаткового узгодження та без внесення змін до цього Договору (підстава ст. 651 ЦК України, ч.1 ст. 188 ГК України). 1.1. Виконавець зобов'язується надавати Замовнику послуги з централізованого водопостачання (далі –послуги) в обсягах та режимі згідно з умовами цього Договору.

11.2. Усі зміни та доповнення до Договору є чинними лише у тому випадку, якщо вони оформлені у вигляді додаткових угод до договору та підписані уповноваженими представниками сторін.

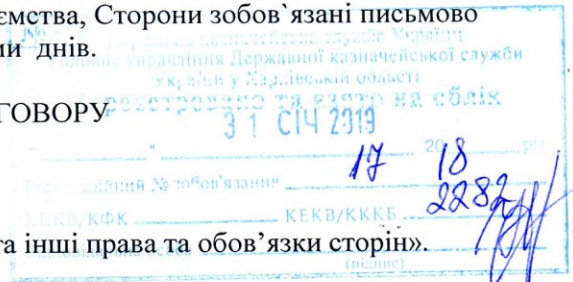
11.3. При зміні статусу платника податку на прибуток підприємства, Сторони зобов'язані письмово повідомити одна одну про зміни даного статусу протягом 7-ми днів.

XI. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємною частиною цього договору є:

Додаток № 1 – «Перелік об'єктів водоспоживання»;

Додаток № 2 – «Умови надання послуг, здійснення оплати та інші права та обов'язки сторін».



XII. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВИЗИТИ СТОРІН:

ЗАМОВНИК	ВИКОНАВЕЦЬ
<p>Харківській національний університет радіоелектроніки ЄДРПОУ 02071197 61166, м. Харків, пр. Науки, 14, тел. (057) 7021660, факс 7021318, р/р 35216090005108; 35221290005108; 35220295005108; 35211995005108 в ДКСУ, МФО 82012</p> <p>Проректор Г. В. Ведміль</p> <p>МП</p>	<p>Комунальне підприємство «Харківводоканал», ЄДРПОУ 03361715, 61013, м. Харків, вул. Шевченка, 2, тел. (057) 707-57-32, факс 707-58-73 розрахунковий рахунок: 2600111662 в ПАТ «Мегабанк» м. Харків, МФО 351629</p> <p>Заступник Генерального Директора - Директор Департаменту збуту КП «Харківводоканал» Г. М. Грушак</p> <p>МП</p>

Грушак Г.М.

Г. В. Ведміль

Александр Назаров с.о.

Перелік обертів водоспоживання

№ пп	Найменування об'єктів	Адреса об'єктів
1.	Учбовий корпус (А,Б,В,Г,Д,Є,Ж,З,І-2,І-6)	м.Харків, просп. Науки,14
2.	Учбовий корпус (І-6)	м.Харків, вул. вул. Коломенська,3
3.	Учбовий корпус (К)	м.Харків, вул..Бакуліна,16
4.	Гуртожиток №1	м.Харків, вул..Бакуліна,10
5.	Гуртожиток №2	м.Харків, вул. Бакуліна,12
6.	Гуртожиток №3	м.Харків, вул. Бакуліна,16
7.	Гуртожиток №4	м.Харків, вул. Целіноградська, 36
8.	Гуртожиток №5	м.Харків, вул. Целіноградська, 58
9.	Гуртожиток №6	м. Харків, вул. Клочківська,218
10.	Гуртожиток №7	м.Харків, пр.Л.Свободи, 51А
11.	Гуртожиток №8	м.Харків, пр.Л.Свободи, 51Б

Начальник ЕТВ



Н.О.Сухова

Додаток № 2
до Договору про закупівлю
послуг за державні кошти
№ 1598/00-ТБ-Б
від «30» січня 2019 р.

Умови надання послуг, здійснення оплати та інші права та обов'язки Сторін

1. Умови надання послуг

1.1. Виконавець надає послуги на об'єктах Замовника, що вказані в Додатку №1 «Перелік об'єктів водопостачання». Замовник здійснює водоспоживання тільки на підставі Договору.

1.2. Виконавець відпускає воду Замовнику в обсягах, встановлених Замовнику Технічними умовами на водопостачання договірних обсягів (далі за текстом - лімітів) на водокористування

Централізоване водопостачання	<u>19083</u>	м ³ /міс.
арт. свердловина	_____	м ³ /міс.
поверхневі джерела	_____	м ³ /міс.
вода на підігрів	_____	м ³ /міс.
інші джерела	_____	м ³ /міс.
разом	<u>19083</u>	м ³ /міс., разом за 12 місяців <u>229000</u> <u>ч 3/міс</u>

1.3. Обсяг спожитої води вод визначається на підставі показників засобів обліку. У разі відсутності засобів обліку, самовільного приєднання до систем водопостачання, обсяг наданих послуг розраховується відповідно до «Правил користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України», затверджених наказом Мінжитлокомунгоспу України від 27.06.2008 р. №190 (далі - «Правила користування»).

1.4. При проведенні планово-попереджувальних робіт на водопровідних мережах та спорудах, Виконавець повідомивши Споживача через засоби масової інформації, а також іншим способом відповідно до діючого законодавства України, припиняє подачу питної води. При виникненні аварійних і надзвичайних ситуацій відключення проводиться без попередження на час, необхідний для ліквідації пошкоджень або аварій.

2. Здійснення оплати.

2.1. Розрахунок платежу за послуги виконується на підставі обсягів спожитої води та затверджених у встановленому законодавством порядку тарифів. Розмір тарифу на послуги визначається у встановленому діючим законодавством порядку і не потребує додаткового узгодження між сторонами та внесення змін до Договору.

Тариф на послугу централізованого водопостачання на момент укладання Договору складає 10,752 грн. за 1 м³ з ПДВ.

2.2. Оплата послуг здійснюється Замовником шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця або за письмовим узгодженням Сторін іншим способом, не забороненим чинним законодавством.

2.3. За згодою Сторін розрахунки за послуги можуть проводитись за попередньою оплатою, при цьому обсяг наданих послуг визначається по обсягу попереднього місяця. Протягом місяця після дати проведення попередньої оплати, Виконавець зобов'язується провести перерахунок вартості послуг на підставі інформації про фактичний обсяг надання послуг, яка надається Замовником згідно з умовами Договору.

2.4. Платіжні документи, рахунки, тощо Виконавця є обов'язковими до приймання Замовником. Порядок отримання цих документів узгоджується Сторонами і може здійснюватись в такий спосіб:

- нарочним Замовника;

- у разі неотримання Замовником у Виконавця вказаних документів у строк, визначений Договором, - рекомендованою поштою. У цьому випадку платіжні документи, рахунки, тощо Виконавця вважаються отриманими Замовником з дня їх відправлення.

2.5. Не рідше одного разу в квартал Замовник виконує звірку розрахунків з Виконавцем зі складанням двостороннього акту. Виконавець надає Замовникові підписаний Акт звірки у двох примірниках, а Замовник 10-ти денний термін з дня його отримання, повертає Виконавцю підписаний і оформлений один примірник Акту звірки або направляє мотивовану відмову від його підписання, а у випадку неповернення його Замовником або не направлення мотивованої відмови від його підписання, він вважається погодженим Споживачем.

3. Права та зобов'язання Сторін

3.1. Замовник має право на:

3.1.1. Забезпечення питною водою, якість якої відповідає державним стандартам, режим подачі і кількість якої визначається на договірних засадах, не меншому від нормативів питного водопостачання

- 3.1.2. Споживання питної води в межах встановлених цим Договором лімітів.
- 3.1.3. Приєднання (підключення) до системи централізованого водопостачання або користування діючими системами при наявності технічної можливості у встановленому законодавством порядку.
- 3.1.4. Влаштування водопровідного вводу (відгалуження) в будівлю (приміщення) і/або переобладнання існуючих систем водопостачання тільки після отримання Технічних умов Виконавця і узгодження проектно-технічної документації з Виконавцем .
- 3.1.5. Приєднання (підключення) субспоживачів до належних йому систем водопостачання тільки за Технічними умовами Виконавця та припинення (частково або повністю) відпуску води субспоживачам після погодження з Виконавцем..
- 3.1.6. Одержання у встановленому законодавством порядку повної, достовірної, своєчасної інформації про якість питної води, обсяги її реалізації, режими подачі порядку розрахунку тарифів на послугу.
- 3.1.7. Несплату за послугу у випадках тимчасового припинення водоспоживання за умови відключення та опломбування за участю представників Сторін запірних пристроїв у всіх точках розбору води.

3.2. Замовник зобов'язаний:

- 3.2.1. Своєчасно та в повному обсязі проводити оплату послуг відповідно до затверджених тарифів на послуги централізованого водопостачання у строки та на умовах, передбачених цим Договором.
- 3.2.2. Отримати Технічні умови на водопостачання та погоджувати проектно-технічну документацію з Виконавцем на влаштування водопровідного вводу (відгалуження) в будівлю (приміщення) і/або переобладнання існуючих систем водопостачання .
- 3.2.3. Погодити проектно-технічну документацію на приєднання (підключення, врізку) додаткових об'єктів до діючих систем централізованого водопостачання, розроблену на виконання Технічних умов на приєднання (підключення) до системи централізованого водопостачання, а також на водомірний вузол (тип і калібр засобу обліку води, місце розташування тощо). Приєднання Замовників до систем водопостачання без засобів обліку води не дозволяється.
- 3.2.4. Отримати у Виконавця за місяць до моменту збільшення обсягів водоспоживання, і виконати в повному обсязі у встановлений термін Технічні умови, у тому числі і на потреби субспоживачів.
- 3.2.5. Обладнати системи водопостачання включеними у відповідний Державний реєстр або метрологічно атестованими засобами обліку, що пройшли метрологічну перевірку і опломбовані уповноваженими представниками Виконавця. Проводити перевірку, ремонт і обслуговування засобів обліку за свій рахунок. Нести відповідальність за цілісність та схоронність засобів обліку і контролю споживання води, обладнання водомірного вузла та водопровідного вводу, гідрантів, запірно-регулюючої арматури та інших водопровідних пристроїв, що знаходяться на водопровідних вводах та мережах Замовника, незалежно від місця розташування, і цілісність пломб на них.
- За час проведення метрологічної перевірки, але не більше двох місяців, нарахування обсягу наданих послуг виконується за середньодобовою витратою за попередні два розрахункові місяці.
- 3.2.6. При відсутності технічної можливості встановлення засобів обліку надавати в останній день розрахункового місяця Виконавцю в письмовому вигляді технічний розрахунок обсягу водоспоживання, виконаний відповідно до діючих норм водоспоживання, як по Замовнику, так і по субспоживачах окремо.
- 3.2.7. Витрачати воду в межах встановлених договором лімітів. За перевищення встановлених лімітів проводити оплату в п'ятикратному розмірі тарифів на послуги централізованого водопостачання.
- 3.2.8. Раціонально використовувати питну воду, не допускати витоків із систем водопостачання, утримувати їх у належному технічному і санітарному стані. Нести відповідальність за цілісність та належну експлуатацію мереж, споруд та пристроїв водопостачання, своєчасно повідомляти Виконавця про пошкодження на системах водопостачання та ліквідувати їх за рахунок власних коштів під технічним наглядом Виконавця. При недотриманні Замовником зазначених вимог Виконавець не несе відповідальність за заподіяні збитки.
- 3.2.9. Забезпечувати представникам Виконавця безперешкодний доступ для проведення робіт з ліквідації течі та усунення інших пошкоджень на водопровідних мережах Виконавця, їхнього технічного обслуговування у випадку, коли вони проходять по земельній ділянці, належній Замовнику на правах власності або наданій у користування.
- 3.2.10. Забезпечувати представникам Виконавця безперешкодний доступ і безпечні умови для проведення обстеження, контролю технічного стану систем водопостачання (інженерних мереж, устаткування, засобів обліку і контролю споживання води тощо), відключення або обмеження водопостачання, а також зняття показань засобів обліку та в інших необхідних випадках, передбачених цим Договором та діючим законодавством.
- 3.2.11. Призначати уповноважених представників і забезпечувати їх явку для участі в знятті показань засобів обліку, обстеженні систем водопостачання і складанні відповідних актів з представником Виконавця., а також для відключення або обмеження водопостачання.

У разі неявки уповноваженого представника Замовника чи ухилення від участі в вищезазначених заходах або відмови його підписати акт, останній підписується представником Виконавця і робиться відповідний запис. Акт, складений таким чином, визнається беззаперечним доказом зафіксованих в ньому порушень, підписується

представником Виконавця та вручається відповідальному представнику Замовника або відправляється Замовникові рекомендованою поштою. Акт є обов'язковим для виконання Замовником у зазначені в ньому терміни.

3.2.12. У 7-денний термін повідомити Виконавця про зміни, що впливають на стосунки з Виконавцем (зміни власника об'єкту, юридичної адреси, статусу платника податків, передачі з балансу на баланс об'єкту, змін в обсягах водоспоживання, тощо), і в установленому порядку переоформити Паспорт водного господарства та документи, що регламентують відносини Замовника та Виконавця.

3.2.13. Не проводити без погодження з Виконавцем будівництво постійних та тимчасових споруд на мережах водопостачання.

3.2.14. Усувати за свій рахунок аварії, які виникли внаслідок порушення санітарно-технічних норм та БНіП на водопровідних мережах з вини Замовника, незалежно від місця виникнення аварій.

3.2.15. Забезпечити герметизацію вводів усіх інженерних комунікацій, що входять у підвальне приміщення та техпідпілля, а також антикорозійний і електрохімічний захист водопровідних вводів та внутрішніх систем водопостачання.

3.2.16. Виконати гідроізоляцію підвальних приміщень і техпідпілля, розташованих поблизу водопровідних мереж та всі необхідні роботи, що попереджують їх затоплення, передбачені будівельними нормами. У випадку використання таких приміщень під склади і ведення господарської діяльності погодити з Виконавцем проект їхнього облаштування, виконаний згідно вимог чинного законодавства. Не використовувати для збереження матеріальних цінностей приміщення, де розташовані водопровідні вводи та водомірні вузли. При недотриманні зазначених вимог Виконавець не несе відповідальність за заподіяний збиток у результаті пошкоджень (аварій) на водопровідних мережах.

3.2.17. Врегулювати з іншими Споживачами взаємовідносини, пов'язані зі спільною експлуатацією зовнішніх та внутрішніх систем водопостачання, пристроїв та споруд на них, при водоспоживанні з загального (одного або декількох) водопровідних вводів шляхом укладання угоди або іншим способом, що не суперечить чинному законодавству.

3.2.18. Щомісячно надавати Виконавцю відомості про обсяги фактичного водоспоживання в останній день розрахункового місяця.

3.2.19. Для забезпечення безперебійного водопостачання мати на своїй території резервуар (ємкість) обсягом не менше добового запасу води. Для об'єктів, віднесених до категорії потенційно небезпечних, обсяг такого запасу погоджується з уповноваженими органами. Передбачати для виробничих будівель, в яких встановлено понад 12 пожежних кранів, не менш як два вводи. Для забезпечення надійного водопостачання закільцювати внутрішньо майданчикові водопровідні мережі (вводи).

3.2.20. Отримувати від Виконавця Акт приймання-передачі послуг (надалі — Акт), платіжні документи, рахунки, тощо, повертати підписаний Акт Виконавцю у строк не пізніше 15 числа місяця, наступного за розрахунковим, а у разі незгоди в цей же строк направляти Виконавцю мотивовану відмову від його підписання. У випадку неповернення Замовником підписаного Акту або не направлення мотивованої відмови від підписання Акту у встановлений строк, Акт вважається узгодженим Замовником в редакції Виконавця.

3.3. Виконавець зобов'язаний:

3.3.1. Здійснювати водопостачання об'єктів Замовника згідно з Додатком № 1 і забезпечувати якість питної води відповідно до вимог державного стандарту на питну воду відповідно до умов даного Договору.

3.3.2. Відпускати воду Замовнику межах встановлених лімітів.

3.3.3. Надавати Замовнику рахунки або інші платіжні документи та оформлений Акт у двох примірниках у строк починаючи з 8 числа місяця, наступного за розрахунковим.

3.4. Виконавець має право:

3.4.1. Здійснювати контроль технічного стану та роботи систем водопостачання (інженерних мереж, устаткування, засобів обліку, тощо)

3.4.2. Видавати і вимагати виконання у встановлений термін приписів щодо технічного стану водопровідних мереж, запірно-регулюючої арматури, приладів та пристроїв на них тощо.

3.4.3. Вимагати від Замовника у встановлений термін переобладнання вузла обліку з установкою засобу обліку необхідного типу та діаметра у випадку, коли обсяги водоспоживання змінилися і не відповідають типу і діаметру встановленого засобу обліку.

3.4.4. Визначати технічну можливість та/або доцільність установки засобів обліку на водопровідних вводах і відгалуженнях Замовника або субспоживача.

3.4.5. Видавати Технічні умови на приєднання (підключення) до системи централізованого водопостачання та/або користування діючими системами. Погоджувати приєднання (підключення, врізку) водопровідних вводів субспоживачів до водопровідних мереж Замовника при наявності технічної можливості та при письмовій згоді Замовника..

3.4.6. Встановлювати Споживачу величину дозволеного ліміту водоспоживання..

3.4.7. У разі виникнення необхідності оперативного реагування, негайно припиняти або обмежувати роботу об'єктів, обмежувати централізованого водопостачання, у випадках:

- погіршення якості води в джерелах водопостачання та неможливості доведення її до вимог державного стандарту з оповіщенням про таке відключення та його причину органів місцевого самоврядування, місцевих органів виконавчої влади й органів державного санітарно-епідеміологічного нагляду;
- стихійного лиха, відключення електроенергії, аварій на водопровідних мережах або спорудах, та інших незалежних від Виконавця обставин;
- загрози виходу з ладу водопровідних мереж або споруд
- після усного попередження.

3.4.8. Припинити або обмежити надання послуг Замовнику, попередньо повідомивши його письмово або телефонограмою, у випадках:

- несплати або несвоєчасної сплати вартості послуг та інших категорій платежів у встановлені цим Договором терміни;
- відмови Замовника прийняти рахунок чи платіжний документ Виконавця;
- відсутності Договору та Технічних умов Замовника або після закінчення терміну їх дії та при відмові Замовника укласти Договір, одержати Технічні умови або їх продовжити;
- самовільного приєднання до водопровідних мереж;
- Невиконання Замовником умов цього Договору, вимог нормативних документів, невиконання приписів Виконавця . -
- незадовільного технічного стану водопровідних мереж, пристроїв та споруд на них, що належать Виконавцю -
- Відмови Замовника від участі у відновленні зруйнованих з його вини мереж і споруд, що знаходяться на балансі Виконавця;

3.4.9. У разі несплати або неповної сплати послуг для об'єктів, що відносяться до категорії потенційно небезпечних або об'єктів підвищеної безпеки, обмежувати подачу води до рівня екологічної броні.

3.4.10. Допускати тимчасове відхилення якості питної води від вимог державного стандарту на питну воду при наявності дозволу органу виконавчої влади в сфері стандартизації у встановленому законодавством порядку.

3.4.11. Виконувати розрахунок та стягувати плату за відпущену воду за пропускну спроможністю водопровідного вводу (приєднання, відгалуження) у випадку:

- виявлення витоків води на водопровідних мережах Замовника, у разі якщо засіб обліку на вводі відсутній або не працює;

• приєднання (підключення, врізки) або самовільного користування системою централізованого водопостачання;

- доводомірного підключення;
- безоблікового водоспоживання у випадку невиконання приписів про налагодження обліку;
- виявлення факту зриву пломб на устаткуванні водомірного вузла та водопровідного вводу, на гідрантах, запірно-регулюючій арматурі та інших водопровідних приладах, що знаходяться на водопровідних вводах і мережах Замовника незалежно від місця розташування.

3.4.12. Виконувати перерахунок розміру оплати за водоспоживання при відсутності засобів обліку води за час від дня пред'явлення останніх даних у випадку надання Замовником недостовірних даних про структуру та обсяги водоспоживання.

4. Договір і Додатки №1, №2, що є невід'ємною частиною цього Договору складені у 2-х примірниках, один з яких знаходиться в Замовника, другий у Виконавця.

Замовник

Харківській національний університет

радіоелектроніки,

ЄДРПОУ 02071197,

Харків, пр. Науки, 14,

тел. (057) 902-16-60, факс 7021318,

р/р 35216090005108; 3522290005108;

35226295005108; 35211995005108 в ДКСУ,

МФО 820172

Проректор

Г.В.Ведмідь

МП

Грушак Т.М.

Виконавець

Комунальне підприємство

«Харківводоканал»,

ЄДРПОУ 03361715,

61013, м. Харків, вул. Шевченка, 2,

тел. (057) 707-57-32, факс 707-58-73

розрахунковий рахунок: 2600111662

в ПАТ «Мегабанк» м. Харків,

МФО 351629

Заступник Генерального Директора –

Директор Департаменту збуту

КП «Харківводоканал»

Т.М. Грушак

МП

