



ПРОГРАМА
виїзду експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО на час виїзду експертної групи надає їй приміщення для роботи, та, за потреби, окреме приміщення для проведення зустрічей.

2.2. ЗВО забезпечує доступ членів експертної групи до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений в інший спосіб.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на них не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.4. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі виїзду для кожної зустрічі, у погоджений час. Зустрічі, включені до розкладу виїзду, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.5. У розкладі виїзду передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У розкладі виїзду передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, час і місце проведення такої зустрічі.

2.7. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.8. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.9. Акредитаційна експертиза проводиться за адресою: Харківський національний університет радіоелектроніки, проспект Науки, 14, Харків, Харківська область, 61166.

3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
День 1 –27.11.2019		
0900–0915	Приїзд експертної групи до ЗВО	
0915–0945	Організаційна зустріч з гарантом ОП (розміщення в робочій кімнаті, підтвердження плану роботи) Ауд. 46 «з»	Члени експертної групи (Степенко Сергій Анатолійович; Ямненко Юлія Сергіївна; Рябчун Юлія Володимирівна); гарант ОП (Карташов Володимир Михайлович)
0945–1000	Підготовка до зустрічі 1 Ауд. 46 «з»	Члени експертної групи (Степенко Сергій Анатолійович; Ямненко Юлія Сергіївна; Рябчун Юлія Володимирівна)
1000–1100	Зустріч 1 з керівником та менеджментом ЗВО Ауд. 13	Члени експертної групи (Степенко Сергій Анатолійович; Ямненко Юлія Сергіївна; Рябчун Юлія Володимирівна); гарант ОП – зав. кафедри МІРЕС (Карташов Володимир Михайлович); ректор (Семенець Валерій Васильович); перший проректор (Рубан Ігор Вікторович); в. о. декана факультету ІРТЗІ (Горелов Денис Юрійович); начальник відділу ліцензування, акредитації та внутрішньої системи забезпечення якості освіти (Корнілова Юлія Борисівна); заступник ректора з питань ліцензування та акредитації (Григор'єв Олександр Вікторович); заступник декана ІРТЗІ з НМР (Іванова Олена Олександрівна); заступник декана ІРТЗІ з виховної роботи (Медведев Євгеній Олександрович).
1100–1130	Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2 Ауд. 46 «з»	Члени експертної групи (Степенко Сергій Анатолійович; Ямненко Юлія Сергіївна; Рябчун Юлія Володимирівна)
1130–1245	Зустріч 2 з науково-педагогічним персоналом Ауд. 44 «з»	Члени експертної групи (Степенко Сергій Анатолійович; Ямненко Юлія Сергіївна; Рябчун Юлія Володимирівна); гарант ОП (Карташов Володимир Михайлович); науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст освітньої програми, а також викладають на цій програмі: Коритцев Ігор Васильович; Олейніков Володимир Миколайович; Тимошенко Леонід Петрович; Шейко Сергій Олександрович; Колендовська Марина Мірославівна; Посошенко Віталій Олександрович; Шаповалов Сергій Вікторович; Савченко Ігор Васильович.

1245–1300	Підведення підсумків зустрічі 2 Ауд. 46 «з»	Члени експертної групи (Степенко Сергій Анатолійович; Ямненко Юлія Сергіївна; Рябчун Юлія Володимирівна)
1300–1400	Обідня перерва	Члени експертної групи (Степенко Сергій Анатолійович; Ямненко Юлія Сергіївна; Рябчун Юлія Володимирівна)
1400–1430	Підготовка до зустрічі 3 Ауд. 46 «з»	Члени експертної групи (Степенко Сергій Анатолійович; Ямненко Юлія Сергіївна; Рябчун Юлія Володимирівна)
1430–1600	Зустріч 3 3 допоміжними (сервісними) структурними підрозділами Ауд. 13	Члени експертної групи (Степенко Сергій Анатолійович; Ямненко Юлія Сергіївна; Рябчун Юлія Володимирівна); Директор наукової бібліотеки (Грищенко Тамара Борисівна); Начальник навчального відділу (Міхнова Аліна Володимирівна); Начальник навчально-методичного відділу (Милютченко Іван Олександрович); Начальник спеціального навчально-реабілітаційного відділу супроводу студентів з особливими освітніми потребами (Подпрудников Петро Михайлович); Науковий керівник відділу бенчмаркінгу та веб-менеджменту (Чала Лариса Ернестівна); Керівник відділу практики «Центр-Кар'єра» (Ткаченко Ірина Миколаївна); Начальник відділу мультимедійних засобів навчання (Янковський Анатолій Андрійович); Начальник відділу технічних засобів навчання «Телевізійний Центр» (Супрун Олександр Олександрович); В.о. начальника відділу міжнародних зв'язків (Гнатенко Олександр Сергійович); Начальник відділу кадрів (Чепела Сергій Павлович); Головний бухгалтер (Лопіна Ганна Іванівна); Юрисконсульт 1 категорії (Гавриленко Анастасія Ігорівна); Заступник головного бухгалтера з планово-фінансової роботи (Пелешенко Тетяна Олексіївна).
1600–1630	Підведення підсумків зустрічі 3 і підготовка до зустрічей 4 і 5 Ауд. 46 «з»	Члени експертної групи (Степенко Сергій Анатолійович; Ямненко Юлія Сергіївна; Рябчун Юлія Володимирівна)
1630–1700	Зустріч 4 Відкрита зустріч Ауд. 44 «з»	Члени експертної групи (Степенко Сергій Анатолійович; Ямненко Юлія Сергіївна; Рябчун Юлія Володимирівна); усі охочі учасники освітнього процесу (крім представників адміністрації ЗВО)

1700–1830	Зустріч 5 з роботодавцями Ауд. 44 «з»	Члени експертної групи (Степенко Сергій Анатолійович; Ямненко Юлія Сергіївна; Рябчун Юлія Володимирівна); представники роботодавців: Яценко П.О., Репіхов О.О., Стрельников О.В., Польщін СЛ., Лепшеев В.І., Окунев Д.С., Довгаль В.І., Сінаюк О.Ю., Кривулькін І.М., Борбулев С.І.
1830–1900	Підведення підсумків зустрічі 4 і зустрічі 5 Ауд. 46 «з»	Члени експертної групи (Степенко Сергій Анатолійович; Ямненко Юлія Сергіївна; Рябчун Юлія Володимирівна)
День 2 – 28.11.2019		
0900–0915	Приїзд експертної групи до ЗВО	
0915–1045	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП	Члени експертної групи (Степенко Сергій Анатолійович; Ямненко Юлія Сергіївна; Рябчун Юлія Володимирівна) гарант ОП (Карташов Володимир Михайлович)
1045–1100	Підготовка до зустрічі 6 Ауд. 46 «з»	Члени експертної групи (Степенко Сергій Анатолійович; Ямненко Юлія Сергіївна; Рябчун Юлія Володимирівна)
1100–1200	Зустріч 6 зі здобувачами вищої освіти Ауд. 44 «з»	Члени експертної групи (Степенко Сергій Анатолійович; Ямненко Юлія Сергіївна; Рябчун Юлія Володимирівна); здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП (3-4 здобувачі 1 року навчання в магістратурі, 3-4 здобувачі 2 року навчання в магістратурі)
1200–1215	Підведення підсумків зустрічі 6 і підготовка до зустрічі 7 Ауд. 46 «з»	Члени експертної групи (Степенко Сергій Анатолійович; Ямненко Юлія Сергіївна; Рябчун Юлія Володимирівна)
1215–1245	Зустріч 7 з представниками студентського самоврядування Ауд. 44 «з»	Члени експертної групи (Степенко Сергій Анатолійович; Ямненко Юлія Сергіївна; Рябчун Юлія Володимирівна); представники студентського самоврядування (1–2 особи від органу студентського самоврядування ЗВО, які відповідають за участь студентів у внутрішній системі забезпечення якості вищої освіти; 2–3 особи від органу студентського самоврядування відповідного структурного підрозділу, у якому реалізовується ОП)
1245–1300	Підведення підсумків зустрічі 7 Ауд. 46 «з»	Члени експертної групи (Степенко Сергій Анатолійович; Ямненко Юлія Сергіївна; Рябчун Юлія Володимирівна)
1300–1400	Обідня перерва	Члени експертної групи (Степенко Сергій Анатолійович; Ямненко Юлія Сергіївна; Рябчун Юлія Володимирівна)
1400–1415	Підготовка до резервної зустрічі Ауд. 46 «з»	Члени експертної групи (Степенко Сергій Анатолійович; Ямненко Юлія Сергіївна; Рябчун Юлія Володимирівна)

1415–1445	Резервна зустріч Ауд. 44 «з»	Члени експертної групи (Степенко Сергій Анатолійович; Ямненко Юлія Сергіївна; Рябчун Юлія Володимирівна) особи, додатково запрошені на резервну зустріч
1445–1500	Підведення підсумків резервної зустрічі, підготовка до зустрічі 8 Ауд. 46 «з»	Члени експертної групи (Степенко Сергій Анатолійович; Ямненко Юлія Сергіївна; Рябчун Юлія Володимирівна)
1500–1600	Зустріч 8 з випускниками ОП Ауд. 44 «з»	Члени експертної групи (Степенко Сергій Анатолійович; Ямненко Юлія Сергіївна; Рябчун Юлія Володимирівна) випускники ОП останніх 5 років (5–10 осіб)
1600–1630	Підведення підсумків зустрічі 8 Ауд. 46 «з»	Члени експертної групи (Степенко Сергій Анатолійович; Ямненко Юлія Сергіївна; Рябчун Юлія Володимирівна)
1630–1700	Фінальна зустріч Ауд. 14	Члени експертної групи (Степенко Сергій Анатолійович; Ямненко Юлія Сергіївна; Рябчун Юлія Володимирівна) гарант ОП – зав. кафедри МІРЕС (Карташов Володимир Михайлович); ректор (Семенець Валерій Васильович) або перший проректор (Рубан Ігор Вікторович)
День 3 – 29.11.2019		
0900–1800	День для підведення підсумків – внутрішня зустріч експертної групи Ауд. 46 «з»	Члени експертної групи (Степенко Сергій Анатолійович; Ямненко Юлія Сергіївна; Рябчун Юлія Володимирівна)