

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ ХНУРЕ
від 29.12.2021 року № 400

ПОРЯДОК проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників та укладання з ними трудових договорів (контрактів) у Харківському національному університеті радіоелектроніки (нова редакція)

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Порядок проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників та укладання з ними трудових договорів (контрактів) (далі – Порядок) визначає процедуру обрання за конкурсом осіб на вакантні посади науково-педагогічних працівників Харківського національного університету радіоелектроніки (далі – Університету) та ґрунтується на Законах України «Про освіту», «Про вищу освіту», Статуту Харківського національного університету радіоелектроніки.

Конкурс – спеціальна форма добору науково-педагогічних працівників у закладах вищої освіти (далі – ЗВО), що має на меті забезпечити ЗВО особами, які найбільше відповідають вимогам сучасної вищої освіти.

1.2. Відповідно до частини 11 статті 55 Закону України «Про вищу освіту» та цього Порядку науково-педагогічні працівники університету обираються за конкурсом на вакантні посади науково-педагогічного складу Університету.

Посада вважається вакантною, якщо вона: передбачена штатним розписом, але не укомплектована; після звільнення науково-педагогічного працівника на підставах передбачених законодавством про працю; якщо вона буде вакантною з наступного дня після закінчення строкового трудового договору (контракту) та звільнення особи, яка займала цю посаду, за умови якщо не було підстав для продовження строку дії контракту.

1.3. Дія цього Порядку поширюється на наступних науково-педагогічних працівників: завідувач кафедру, професор, доцент, старший викладач, викладач.

1.4. Цей Порядок не поширюється на процедуру конкурсного відбору при заміщенні посади ректора Університету, який здійснюється відповідно до ст. 42 Закону України «Про вищу освіту» та постанови Кабінету Міністрів України від 05 грудня 2014 року № 726 «Деякі питання реалізації ст. 42 Закону України «Про вищу освіту» та Статуту Університету.

1.5. Дія цього Порядку також не поширюється на призначення на посади проректорів Університету та деканів факультетів.

1.6. Цей Порядок затверджується Вченою радою Університету та вводиться в дію наказом ХНУРЕ.

1.7. Зміни та доповнення до Порядку затверджує Вчена рада Університету та вони вводяться в дію наказом ХНУРЕ.

2. ПОРЯДОК ОГОЛОШЕННЯ КОНКУРСУ

2.1. Головною метою конкурсу є добір науково-педагогічних працівників Університету, які за своїми якостями найбільше відповідають критеріям, що встановлені Законом України «Про вищу освіту» та цим Порядком, а саме особи з високими моральними якостями, відповідним фізичним та психічним станом здоров'я, з повною вищою освітою, відповідним рівнем академічної та/або професійної кваліфікації.

2.2. Для заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників застосовується конкурсний відбір, як спеціальна процедура, що реалізується на засадах: відкритості, гласності, законності, добросовісності, рівності прав, колегіальності, незалежності, об'єктивності та обґрунтованості прийняття рішень, неупередженого ставлення до кандидатів на зайняття вакантних посад науково-педагогічних працівників та дозволяє забезпечити Університет найбільш підготовленими до його місії працівниками.

2.3. Конкурс на заміщення посад науково-педагогічних працівників в порядку конкурсного відбору оголошується ректором, про що видається відповідний наказ.

2.4. Про зміни умов конкурсу або його скасування видається наказ ХНУРЕ, про що оголошується в тому ж порядку, в якому було оголошено конкурс.

2.5. Посада науково-педагогічного працівника вважається вакантною після припинення трудових правовідносин з ним з підстав визначених законом, а також у разі введення нової посади до штатного розпису Університету.

2.6. Для забезпечення безперервності освітнього процесу допускається тимчасове заміщення вакантної посади без проведення конкурсу шляхом прийняття на цю посаду працівника до проведення конкурсного заміщення або осіб що працюють на засадах внутрішнього сумісництва до закінчення навчального року.

2.7. Для організації та проведення конкурсного відбору для заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників наказом ХНУРЕ утворюється конкурсна комісія. Положення про її діяльність затверджується окремим наказом ХНУРЕ.

2.8. Оголошення про проведення конкурсу, строки й умови його проведення публікуються на офіційному веб-сайті Університету.

2.9. Строк подання заяв та документів претендентами для участі в конкурсі становить один місяць від дня опублікування оголошення про конкурс.

3. УМОВИ КОНКУРСУ, ВИМОГИ ДО УЧАСНИКІВ КОНКУРСУ

3.1. Відповідно до частини п'ятої статті 60 Закону України «Про вищу освіту» при обранні на посаду за конкурсом науково-педагогічного працівника враховуються результати підвищення кваліфікації та проходження стажування.

3.2. На підставі частини другої статті 9 Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної» при обранні на посаду за конкурсом науково-педагогічного працівника конкурсною комісією вивчається рівень володіння державною мовою кандидата – наявність в нього документу про загальну середню освіту за умови, що такий документ підтверджує вивчення особою української мови як навчального предмета (дисципліни) або Державного сертифікату про рівень володіння державною мовою, який видається Національною комісією зі стандартів державної мови.

3.3. Відповідно до Професійного стандарту на групу професій «Викладачі закладів вищої освіти», затвердженого наказом Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 23.03.2021 № 610, Статуту Університету та Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності встановлюються наступні вимоги до претендентів на посади.

На посаду викладача приймаються особи, що мають повну вищу освіту (магістр, спеціаліст) без вимог до стажу роботи.

На посаду старшого викладача приймаються особи, що мають повну вищу освіту (магістр, спеціаліст). Стаж наукової, науково-педагогічної роботи, або, як виняток, фахової (професійної) роботи на виробництві не менше 2 років.

На посаду доцента приймаються особи, що мають повну вищу освіту (магістр, спеціаліст), науковий ступінь доктора філософії (кандидата наук) чи доктора наук, та/або вчене звання доцента (професора). Стаж науково-педагогічної роботи – не менше 3 років.

На посаду професора приймаються особи, що мають повну вищу освіту (магістр, спеціаліст), науковий ступінь доктора наук або доктора філософії (кандидата наук) та вчене звання професора (доцента чи старшого дослідника (старшого наукового співробітника)). Стаж науково-педагогічної роботи – не менше 5 років.

На посаду завідувача кафедри приймаються особи, що мають повну вищу освіту (магістр, спеціаліст), науковий ступінь доктора філософії (кандидата наук) чи доктора наук, та/або вчене звання доцента (професора), стаж науково-педагогічної роботи – не менше 3 років.

3.4. Якщо особа, яка подала заяву та документи на конкурс не відповідає вимогам оголошеного конкурсу, вона не допускається до участі у ньому, про що отримує обґрунтовану письмову відмову конкурсної комісії Університету.

Не допускається немотивована відмова у допуску до участі в конкурсі.

3. ПРОВЕДЕННЯ КОНКУРСУ

4.1. З метою удосконалення трудових відносин у галузі вищої освіти, забезпечення умов для ініціативності і самостійності науково-педагогічних працівників з урахуванням індивідуальних здібностей і професійних навичок, посилення відповідальності в доборі науково-педагогічних працівників, які за своїми якостями найбільше відповідають критеріям, що встановлені Законом України «Про вищу освіту», при проведенні конкурсу на заміщення посад науково-педагогічних працівників Вчені ради факультетів, Вчена рада Університету враховує пропозиції співробітників та здобувачів вищої освіти, для чого соціально-психологічною службою може проводитись анкетування здобувачів вищої освіти стосовно кандидатур на заміщення посад науково-педагогічних працівників.

Відносно осіб, які подали заяви щодо участі в конкурсі на посаду завідувача кафедри та раніше не працювали в Університеті, відділом кадрів може затребуватись характеристика з попереднього місця роботи.

4.2. Після видання наказу про оголошення конкурсу на заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників відділ кадрів надає списки кандидатів на посади науково-педагогічних працівників, що братимуть участь у цьому конкурсі, до соціально-психологічної служби Університету для організації анкетування серед здобувачів вищої освіти.

4.3. Соціально-психологічна служба Університету разом з навчальним відділом організує анкетування здобувачів вищої освіти в двотижневий термін до проведення конкурсу або використовує результати попереднього анкетування, проведеного не пізніше ніж за 2 роки до конкурсу. Результати анкетування надаються до конкурсної комісії.

4.4. Конкурсна комісія заслуховує кандидатів на посади та їх керівників і приймає рішення щодо доцільності допуску кандидата до участі у конкурсі.

4.5. Кандидатури претендентів на заміщення посад викладача, старшого викладача, доцента, професора протягом тижня після закінчення засідання конкурсної комісії попередньо обговорюються на засіданні відповідної кафедри в присутності претендентів.

Для оцінки рівня академічної та/або професійної кваліфікації претендента на посаду науково-педагогічного працівника кафедра оцінює його професіоналізм та спроможність забезпечити викладання відповідно до цілей освітньої програми та може запропонувати йому прочитати пробні лекції, провести практичні заняття.

Кандидатури претендентів на заміщення посади завідувача кафедрою попередньо обговорюються в трудовому колективі кафедри та на зборах трудового колективу (конференції) факультету.

4.6. Висновки кафедри про професійні та особисті якості претендентів на посади викладача, старшого викладача передаються на розгляд та прийняття рішення до Вченої ради факультету.

Висновки кафедри про професійні та особисті якості претендентів на посади доцента, професора та завідувача кафедрою передаються до Вченої ради факультету, для обговорення пропозицій та надання рекомендацій щодо їх обрання Вченою радою Університету.

Збори колективу кафедри, на якому обговорюються кандидатури претендентів на посаду завідувача кафедрою, проводить голова конкурсної комісії або декан факультету.

Претенденти мають бути ознайомлені з висновками кафедри до засідання Вченої ради Університету (факультету).

Негативний висновок кафедри або негативні пропозиції колективу кафедри та факультету не дають права відмовляти претенденту в розгляді його кандидатури Вченою радою Університету (факультету).

4.7. Обрання на посаду завідувача кафедри, професора і доцента кафедри проводиться Вченою радою Університету, а на посаду старшого викладача, викладача кафедри – Вченою радою відповідного факультету шляхом таємного голосування.

Перед голосуванням щодо кожної кандидатури претендентів на відповідну посаду оголошуються пропозиції кафедри або факультету, результати анкетування здобувачів вищої освіти.

У разі необхідності проведення конкурсного відбору може проводитись в дистанційному режимі.

Рішення Вченої ради Університету (факультету) при проведенні конкурсу вважається дійсним, якщо в таємному голосуванні брало участь не менше 2/3 членів Вченої ради. Обраним вважається претендент, який здобув більше 50% голосів присутніх членів Вченої ради.

Прізвища всіх претендентів на займання відповідної посади вносяться до одного бюлетеня для таємного голосування. Кожен член Вченої ради має право голосувати лише за одну кандидатуру претендента. При всіх інших варіантах голосування – бюлетені вважаються недійсними.

Якщо при проведенні конкурсу, в якому брали участь два або більше претендентів, голоси розділились порівну, проводиться повторне голосування по двом кандидатурам, які набрали найбільшу кількість голосів на цьому самому засіданні Вченої ради. При повторенні цього результату конкурс вважається таким, що не відбувся і оголошується повторно.

У разі, якщо під час проведення конкурсу на відповідну посаду не було надано жодної заяви або жоден із претендентів не набрав більше 50% голосів присутніх членів Вченої ради, або результати конкурсу не були введені в дію

(затверджені) рішенням ректора університету, конкурс також вважається таким, що не відбувся і оголошується повторно впродовж одного місяця.

5. ПОРЯДОК УКЛАДАННЯ ТРУДОВОГО ДОГОВОРУ (КОНТРАКТУ)

5.1. Підставою для укладання строкового трудового договору (в т.ч. контракту) з обраною особою і видання наказу ректора про прийняття її на роботу є рішення Вченої ради університету (факультету) про обрання її на посаду науково-педагогічного працівника.

5.2. Трудовий договір (в т.ч. контракт) укладається, як правило, у письмовій формі і підписується керівником ЗВО та особою, яка приймається на посаду науково-педагогічного працівника.

Контракт також можуть візувати керівники науково-педагогічного працівника – завідувач кафедрою та декан, контракт завідувача кафедри візує декан.

5.3. Терміни строкового трудового договору (в т.ч. контракту) з науково-педагогічним працівником встановлюються наступні:

Стосовно працівників, обраних на посаду завідувача кафедри, термін дії їх контрактів повинен складати 5 років, виключно за контрактом, але не більше як 2 строки підряд.

З іншими науково-педагогічними працівниками укладається контракт тривалістю до п'яти років.

Трудовий договір (в т.ч. контракт) оформляється в двох примірниках, що мають однакову юридичну силу і зберігаються у кожній із сторін.

6. ПРИПИНЕННЯ ТРУДОВИХ ВІДНОСИН

6.1. Припинення трудових правовідносин із науково-педагогічним працівником може відбуватись за наявності підстав та у порядку, передбаченому законодавством про працю.

6.2. Строковий договір може бути припинений до закінчення строку його дії на підставах, передбачених законодавством. Контракт може бути припинений на підставах, передбачених контрактом. Звільнення у такому випадку проводиться наказом керівника ЗВО відповідно до чинного законодавства про працю.

Порядок схвалено робочою комісією по розробці нового Порядку проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників та укладання з ними трудових договорів (контрактів) в Харківському національному університеті радіоелектроніки.

Голова комісії:
Перший проректор



Ігор РУБАН

Члени робочої комісії:
Декан факультету ІРТЗІ



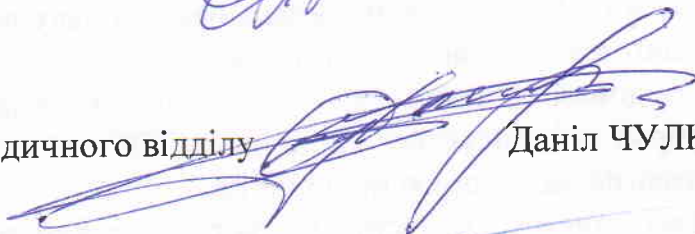
Сергій САКАЛО

Декан факультету АКТ



Олександр ФИЛИПЕНКО

Начальник юридичного відділу



Даніл ЧУЛКОВ

Начальник відділу кадрів



Сергій ЧЕПЕЛА

Голова ППО



Андрій ФРОЛОВ

Голова студентського сенату



Богдан ЄРОХІН

Начальник навчального відділу



Аліна МІХНОВА