

# КОНТРАКТ

З НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИМ ПРАЦІВНИКОМ  
ХАРКІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ РАДІОЕЛЕКТРОНІКИ

м. Харків

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ р.

Харківський національний університет радіоелектроніки в особі в.о. ректора

РУБАНА Ігоря Вікторовича, який діє на підставі Статуту, з одного боку

та громадянина (ки)

---

(прізвище, ім'я, по батькові)

з іншого боку, уклали цей контракт про таке:

---

(прізвище, ім'я, по батькові, рік народження)

---

(відомості про науковий ступінь, вчене звання)

призначається за контрактом як обраний (на) за конкурсом на посаду

\_\_\_\_\_ на кафедрі \_\_\_\_\_

(назва посади із зазначенням долі ставки)

(назва кафедри)

Харківського національного університету радіоелектроніки

на строк з « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ р. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ р.

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1.

\_\_\_\_\_ виконує  
(прізвище, ім'я, по батькові)

покладені на нього обов'язки відповідно до законодавства України про працю, про освіту, про вищу освіту, нормативних актів Міністерства освіти і науки України, Статуту ХНУРЕ, Порядку проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників та укладання з ними трудових договорів (контрактів) у ХНУРЕ та цього контракту.

1.2. Цей контракт є особливою формою трудового договору. На підставі контракту виникають трудові відносини між працівником та закладом вищої

освіти в особі його керівника. Звільнення з посади керівника закладу вищої освіти не є підставою для розірвання контракту з працівником.

1.3. Терміном «сторони» у цьому контракті визначаються заклад вищої освіти та працівник.

1.4. Працівник підзвітний керівникові закладу вищої освіти, в межах покладених на нього обов'язків.

## 2. ПРАВА ПРАЦІВНИКА

Працівник \_\_\_\_\_ має  
(прізвище, ім'я, по батькові)

право:

2.1. На належні умови праці, побуту, відпочинку, виявлення ініціативи, підвищення кваліфікації.

2.2. Користуватися пільгами, встановленими законодавством про працю.

2.3. Брати участь у громадському самоврядуванні відповідно до Статуту закладу вищої освіти.

2.4. Бути захищеним від посягання на правові, соціальні та професійні гарантії відповідно до діючих актів законодавства та нормативних актів Міністерства освіти і науки України, Статуту ХНУРЕ та цього контракту.

2.5. Працювати за сумісництвом, а також на умовах погодинної оплати у ХНУРЕ, або в інших закладах вищої освіти, займатись підприємницькою діяльністю відповідно до умов, визначених законодавством.

2.6. Одержувати додаткову, крім встановленої Єдиною тарифною сіткою, оплату праці за роботу, виконану у закладі вищої освіти згідно з чинним законодавством.

## 3. ОBOB'ЯЗКИ ПРАЦІВНИКА

На період чинності цього контракту працівник \_\_\_\_\_  
(прізвище, ініціали)

зобов'язаний:

3.1. Згідно з щорічним індивідуальним планом науково-педагогічного працівника та його посадовою інструкцією за умов дотримання академічної доброчесності та культури якості:

3.1.1. Проводити навчальні заняття на належному науково-методичному рівні з дисциплін, що ним викладаються.

3.1.2. Брати участь у науково-дослідній роботі в університеті, включаючи науково-дослідну роботу зі студентами. Використовувати результати науково-дослідної діяльності в освітньому процесі (лекціях, практичних заняттях, лабораторних роботах, курсовому проектуванні та підготовці кваліфікаційних робіт здобувачів на першому (бакалаврському) та другому (магістерському) рівнях вищої освіти, а також при написанні підручників, навчальних посібників, методичних вказівок тощо.

3.1.3. Готувати до видання методичні розробки, рекомендації, вказівки, посібники та іншу літературу.

- 3.1.4. Забезпечувати ефективне використання і зберігання майна університету.
- 3.1.5. Дотримуватися вимог Законів України «Про захист персональних даних», «Про запобігання корупції», здійснювати захист відомостей, що є державною, службовою та комерційною таємницею.
- 3.1.6. Керуючись Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про забезпечення функціонування української мови як державної» та локальними нормативними актами ХНУРЕ володіти державною мовою та застосовувати її під час виконання службових обов'язків, підтверджуючи рівень володіння державною мовою документом про повну загальну середню освіту за умови, що такий документ підтверджує вивчення особою української мови як навчального предмета (дисципліни) або державним сертифікатом про рівень володіння державною мовою, що видається Національною комісією зі стандартів державної мови відповідно до цього Закону.
- За рішенням Університету викладати одну, кілька або всі дисципліни англійською мовою, за умови що усі здобувачі освіти, які вивчають відповідні дисципліни, володіють англійською мовою та іншими офіційними мовами Європейського Союзу
- 3.1.7. Виконувати доручення завідувача кафедри з питань організаційної роботи по кафедрі.
- 3.1.8. Використовувати інноваційні методики і технології в освітньому процесі.
- 3.1.9. Виконувати Правила внутрішнього трудового розпорядку ХНУРЕ.
- 3.2. Постійно підтримувати свою освітню кваліфікацію відповідно до спеціальності, в межах якої запроваджені освітні програми на кафедрі, в актуальному стані згідно з діючими ліцензійними умовами. Щорічно забезпечувати та підтримувати в актуальному стані виконання не менше чотирьох досягнень у професійній діяльності за останні п'ять років, визначених у пункті 38 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 № 1187 (із змінами).
- 3.3. Здійснювати видання щорічно:
- 3.3.1. У фахових виданнях України категорії Б \_\_\_ публікацій, або \_\_\_ публікації у фахових виданнях України категорії А.
- 3.3.2. Однієї публікації в іноземних виданнях, включених до Web of Science Core Collection або Scopus, або підготувати монографію чи розділ монографії, виданих міжнародними видавництвами, що належать до категорії «А», «В» або «С» за класифікацією Research School for Socio-Economic and Natural Sciences of the Environment (SENSE), або підготувати та видати матеріали доповіді мовами Європейського Союзу на міжнародних конференціях у виданнях, що входять до баз даних Web of Science Core Collection або Scopus<sup>1</sup>.
- 3.4. Забезпечити надходження коштів до спеціального або загального фондів ХНУРЕ відповідно до виконання госпдоговірних науково-дослідних робіт або міжнародних наукових проєктів в обсязі \_\_\_\_\_ грн.
- 3.5. Забезпечити виконання щорічних рейтингових показників наукової діяльності, а саме підготовки здобувачів до участі:

<sup>1</sup> Виконання Контракту за п.3.3.1. та 3.3.2. оцінюється за розрахунком  $k=a/n$ , де  $k$  - реальна кількість публікацій науково-педагогічного працівника за рік,  $a$  – опублікована праця науково-педагогічним працівником із зазначенням афеляції «Харківський національний університет радіоелектроніки»,  $n$  – кількість співавторів у публікації, що мають афеляцію «Харківський національний університет радіоелектроніки».

3.5.1. У другому турі Всеукраїнської студентської олімпіади \_\_ здобувачів, або у другому турі Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт \_\_ здобувачів, або у фінальному турі Міжнародного конкурсу студентських наукових робіт \_\_\_\_ здобувачів.

3.5.2. У наукових конференціях або видання сумісної зі здобувачем публікації у фаховому виданні України категорії Б.

3.6. Додатково може бути внесено:

3.6.1. Завершити підготовку і захистити дисертацію на здобуття наукового ступеня \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_.

3.6.2. Одержати вчене звання \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_.

3.6.3. Здійснити підвищення кваліфікації до \_\_\_\_\_.

3.6.4. Підвищити рівень володіння мовами країн ЄС та отримати сертифікат або свідоцтво рівня не нижче рівня B2.

#### **4. ОПЛАТА ПРАЦІ ТА СОЦІАЛЬНО-ПОБУТОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРАЦІВНИКА**

4.1. Працівникові ХНУРЕ \_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я, по батькові)

за виконання обов'язків, передбачених цим контрактом, виплачується за рахунок коштів університету:

4.1.1. Посадовий оклад згідно зі штатним розписом у розмірах, передбачених чинним законодавством.

4.1.2. Надбавка в розмірі \_\_\_\_% посадового окладу щомісячно відповідно до стажу педагогічної роботи.

4.1.3. Надбавки за високі досягнення у праці, за виконання особливо важливої роботи та за складність, напруженість у роботі призначаються окремими наказами.

4.1.4. Доплати за вчене звання та науковий ступінь, що встановлюються окремими наказами.

4.2. Працівнику надається щорічна відпустка тривалістю 56 календарних днів.

4.3. При наданні щорічної відпустки за поточний рік науково-педагогічному працівнику за основним місцем роботи виплачується матеріальна допомога на оздоровлення згідно з чинним законодавством.

4.4. На працівника поширюється система матеріального заохочення, що діє в університеті.

4.5. Працівник підлягає обов'язковому державному соціальному страхуванню на строк його роботи.

#### **5. ОBOB'ЯЗКИ ЗАКЛАДУ ВИЩОЇ ОСВІТИ**

Університет зобов'язаний:

5.1. Забезпечити працівникові \_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я, по батькові)

створення необхідних організаційних та економічних умов для нормальної роботи, виплачувати заробітну плату відповідно до цього контракту.

- 5.2. Визначити працівнику робоче місце, забезпечити його необхідними засобами праці.
- 5.3. Забезпечити умови техніки безпеки, виробничої санітарії, гігієни праці.
- 5.4. Забезпечити працівника на його вимогу матеріально-технічними засобами в обсязі, необхідному для виконання своїх посадових обов'язків в університеті.
- 5.5. Надавати можливість підвищення кваліфікації, в тому числі через аспірантуру, докторантуру та інші форми одержання вищої наукової кваліфікації.
- 5.6. Надавати допомогу у навчально-методичному забезпеченні освітнього процесу: документацією, технічними засобами навчання.
- 5.7. Гарантувати додержання прав і законних інтересів відповідно до діючого законодавства та цього контракту.
- 5.8. Надавати можливість науково-педагогічному працівнику \_\_\_\_\_ працювати за сумісництвом, на умовах погодинної оплати, а також займатися підприємницькою діяльністю відповідно до чинного законодавства.

## **6. ЗМІНИ, ПРИПИНЕННЯ ТА РОЗІРВАННЯ КОНТРАКТУ**

6.1. Контракт може бути припинений або розірваний з підстав, передбачених чинним законодавством та умовами самого контракту.

**Підставами для розірвання контракту є:**

6.2. Закінчення строку його дії. При цьому керівник закладу освіти і працівник повинні за угодою сторін не пізніше як за два місяці визначитися у такому: контракт продовжується або укладається на новий термін.

6.3. Угода сторін (пункт 1 ст. 36 Кодексу законів про працю України).

6.4. Ініціатива закладу освіти до закінчення строку дії контракту на умовах, передбачених законодавством (ст. 40, 41 Кодексу законів про працю України).

6.5. Ініціатива працівника до закінчення терміну дії контракту у зв'язку з порушенням закладом освіти законодавства про працю, невиконання умов, передбачених контрактом (ст.39 Кодексу законів про працю України).

Підставою для дострокового припинення контракту за ініціативою працівника є хвороба або інвалідність, які перешкоджають виконанню роботи за контрактом; у випадках, передбачених ч.1 ст. 38 КЗпП України, а також невиконання закладом освіти умов, визначених у пунктах 5.1–5.8 цього контракту.

6.6. З ініціативи закладу освіти дострокове розірвання контракту може бути тільки з умов, передбачених чинним трудовим законодавством, а також невиконання працівником своїх обов'язків, викладених у розділі 3 цього контракту.

6.7. При розірванні контракту з підстав, не передбачених чинним законодавством, звільнення проводиться за пунктом 8 ст. 36 Кодексу законів про працю України.

6.8. Сторони вживають заходи щодо дотримання конфіденційності умов контракту.

6.9. Умови цього контракту можуть бути змінені тільки за угодою сторін у письмовій формі.

6.10. Цей контракт укладений у двох примірниках, які зберігаються в кожній зі сторін і мають однакову юридичну силу.

## 7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН І ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

7.1. У випадку невиконання чи неналежного виконання обов'язків, передбачених цим контрактом, сторони несуть відповідальність відповідно до законодавства та цього контракту.

7.2. Спори між сторонами вирішуються в порядку, встановленому чинним законодавством.

## 8. АДРЕСИ СТОРІН, ІНШІ ВІДОМОСТІ

8.1. Відомості про працівника:

Домашня адреса \_\_\_\_\_

Домашній телефон \_\_\_\_\_ Службовий телефон \_\_\_\_\_

Паспорт серія \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ виданий « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ р.

\_\_\_\_\_ (вказати орган, що видав паспорт)

Підстава для пільг за оподаткуванням

\_\_\_\_\_ (вказати відомості про кількість дітей, утриманців та ін.)

8.2. Відомості про заклад вищої освіти:

Повна назва Харківський національний університет радіоелектроніки.

Адреса: 61166, м. Харків, пр. Науки, 14.

В.о. ректора університету – Рубан І.В.

Службовий телефон керівника – 702-18-07

Від закладу вищої освіти

Працівник закладу вищої освіти

В.о. ректора \_\_\_\_\_ Ігор РУБАН

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ р.

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ р.

ПОГОДЖЕНО:

Декан

Зав кафедри