

ДОГОВІР № 15551-2026/КО

м. Київ

«12» березня 2026 року

Харківський національний університет радіоелектроніки, іменований надалі «Замовник», в особі проректора з АГР Хлебнікова Володимира Олександровича, що діє на підставі Довіреності №01/27-419 від 17.12.2025р., з однієї сторони, та **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «УТИЛЬВТОРПРОМ»** (Атестат виробництва, зареєстрований в Реєстрі Міністерства економіки України № UA.OD.AI.0032-23 від 01.12.2023 року), що діє відповідно до отриманої Ліцензії Міністерства захисту довкілля та природних ресурсів України за номером рішення № 615 від 04.06.2024 року на право провадження господарської діяльності з управління небезпечними відходами, іменоване надалі «Виконавець», в особі Комерційного директора **Попейко Дмитра Сергійовича**, що діє на підставі Довіреності № 1 від 22.12.2023 року, з іншої сторони, а разом і надалі - **Сторони**, керуючись Указом Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 "Про введення воєнного стану в Україні", затвердженого Законом України від 24 лютого 2022 року № 2102-IX (зі змінами), Постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 року №1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» та чинним законодавством України у сфері публічних закупівель, уклали цей Договір (далі – Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець на умовах, передбачених цим Договором, здійснює послуги із забезпечення екологічно безпечного збирання, перевезення відходів, а саме: здійснює комплекс послуг з управління відходами, які утворюються в результаті господарської діяльності Замовника, а саме: збирання, перевезення, оброблення (зберігання, відновлення та/або видалення) відходів Замовника. Код ДК021-2015 90520000-8 Послуги у сфері поводження з радіоактивними, токсичними, медичними та небезпечними відходами

1.2. Замовник зобов'язується своєчасно та у повному обсязі оплатити Виконавцеві послуги, зазначені в п. 1.1. Договору.

1.3. Найменування відходів, а також вид послуг, додаткові вимоги до упаковки відходів, порядок розрахунків і вартість надання послуг з управління відходами, вказується в Додатках на кожен партію відходів, які є невід'ємною частиною цього Договору.

1.4. Послуги надаються на підставі поданих Замовником письмових Заявок.

1.5. Відходи Замовника передаються Виконавцеві відповідно до належним чином оформленого Акту приймання-передачі відходів.

1.6. Під комплексом послуг, що надаються за даним Договором передбачається, у тому числі, пошук спеціалізованих підприємств і залучення їх до надання послуг, передбачених даним Договором.

1.7. Транспортування відходів здійснюється Виконавцем, що діє відповідно до Витягу Державної служби України з безпеки на транспорті (УКРТРАНСБЕЗПЕКА) за номером рішення № 624 від 27.06.2017 року, за рахунок Замовника або за попередньою домовленістю сторін.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Обов'язки Виконавця:

2.1.1. Своєчасно і якісно надавати послуги (виконувати роботи), передбачені пунктом 1.1. цього Договору протягом 10 (десяти) робочих днів з моменту надання Замовником належним чином оформленої Заявки (Додаток № 2 до Договору).

2.1.2. Якщо обсяг або складність послуг (робіт) передбачає більший термін надання послуг (виконання робіт), це обумовлюється Додатковою угодою, яка є невід'ємною частиною даного Договору.

2.1.3. По факту надання послуг (виконання робіт), підписувати та надавати Замовникові Акти про надання послуг (виконання робіт) (далі – Акти), передбачених пунктом 1.1. цього Договору.

2.1.4. Зберігати і не розголошувати комерційну таємницю, а також іншу конфіденційну інформацію, яка стала йому відома при виконанні зобов'язань за цим Договором та Додаткових угод до нього.

2.1.5. При наданні послуг (виконанні робіт), передбачених цим Договором, дотримуватися вимог природоохоронного законодавства, санітарних правил та норм України.

2.2. Права Виконавця:

2.2.1. Отримувати від Замовника документи та інформацію, необхідні для виконання даного Договору.

2.2.2. Вимагати від Замовника оплати наданих послуг в повному об'ємі в строки і на умовах визначених цим Договором.

2.2.3. В разі невиконання Замовником умов пункту 2.3.1. цього Договору, Виконавець має право розірвати в односторонньому порядку цей Договір, що не звільняє Замовника від відповідальності за порушене зобов'язання.

2.2.4. Виконавець має право відмовитись від надання послуг, передбачених п.1.1. Договору, у разі невідповідності пред'явлених відходів (їх кількості, номенклатури) даним, зазначеним в заявці Замовника, неналежного виконання Замовником п. 2.3.4. Договору (у т.ч. за відсутністю відповідного пакування, маркування вантажу, передбачених Розділом 5 цього Договору), з наданням Замовнику письмового обґрунтування відмови.

2.2.5. Відмовитися від надання послуг, якщо тара та / або упаковка не відповідає вимогам, що пред'являються до збирання та перевезення конкретного виду відходів згідно чинного законодавства України, вимогам безпеки, умов даного Договору, в тому числі вимогам Розділу 6 цього Договору.

2.2.6. Вимагати від Замовника відшкодування шкоди, заподіяної майну Виконавця.

2.2.7. Надавати послуги за цим Договором своїми силами, а також із залученням сил і засобів інших спеціалізованих підприємств. При цьому відповідальність за виконання зазначених послуг перед Замовником несе Виконавець.

2.2.8. Виконавець має інші права, передбачені законодавством України, цим Договором.

2.3. Обов'язки Замовника:

2.3.1. Надавати Виконавцю в письмовій формі (поштою, факсом, електронною поштою) Заявки на надання послуг згідно умов Договору. В Заявці Замовник вказує вид послуг, найменування й кількість відходів, які передаються Виконавцю на оброблення.

2.3.2. Оплатити вартість наданих послуг (виконаних робіт) в порядку і в терміни, передбачені Розділом 3 цього Договору.

2.3.3. Своєчасно (не пізніше, ніж за 7 (сім) календарних днів) інформувати про готовність відходів до вивозу згідно раніше наданої Заявки.

2.3.4. За свій рахунок організувати завантаження відходів на автотранспорт Виконавця протягом 2 (двох) години з моменту подачі автотранспорту, в тому випадку, коли транспортування відходів виконується Виконавцем.

2.3.5. Відшкодувати Виконавцеві інші витрати, у тому числі і послуги перевезення, погоджені із Замовником у встановленому законодавством порядку.

2.3.6. Замовник зобов'язується передати Виконавцеві відходи в належному для транспортування та зберігання вигляді (упаковані) відповідно до вимог чинного законодавства України.

2.3.7. В разі порушення Замовником п. 2.3.6. Договору, він зобов'язується відшкодувати Виконавцеві понесені збитки, шляхом оплати, згідно Рахунку-фактури.

2.3.8. Підписати і передати Виконавцеві Акт або надати Виконавцеві мотивовану відмову від його підписання в триденний термін з дня отримання Акту від Виконавця. В разі несвоєчасного підписання Акту або не надання Виконавцеві мотивованої відмови від його підписання, послуги (роботи) вважаються виконаними належним чином і прийнятими з дня отримання Акту Замовником від Виконавця.

2.3.9. Зберігати і не розголошувати комерційну таємницю, а також іншу конфіденційну інформацію, яка стала йому відома при виконанні обов'язків за цим Договором.

2.3.10. Передавати Виконавцю відходи для подальшого оброблення в тарі/упаковці, яка відповідає вимогам, що пред'являються до збирання та перевезення певного виду відходу, та виключає ризик заподіяння шкоди життю й здоров'ю представників Замовника, Виконавця, третім особам, а також навколишньому середовищу, транспорту, складських приміщень і товарно-матеріальних цінностям.

2.4. Права Замовника:

2.4.1. Вимагати вчасного та належного виконання Виконавцем умов Договору.

2.4.2. Здійснювати контроль за повнотою послуг, які надає Виконавець без втручання в господарську діяльність останнього.

3. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Вартість послуг Виконавця є договірною і визначається від виду відходів по тарифам за одну одиницю виміру (кг, тонна) та виду послуг, вказаних в Додатках до Договору шляхом підписання відповідного Протоколу, який є невід'ємною частиною Договору (Додаток №1).

3.2. У разі транспортування відходів силами Виконавця, вартість послуг з транспортування оговорюється Сторонами в кожному випадку окремо, та вказується в Протоколі, який є невід'ємною частиною Договору.

3.3. Вартість послуг може бути змінена Виконавцем у випадку зміни ціноутворюючих факторів, економічної ситуації, ціни на паливно-мастильні матеріали, з обов'язковим письмовим повідомленням Замовника за 15 (п'ятнадцять) календарних днів до моменту зміни ціни. Повідомлення надсилається засобами електронного зв'язку та (або) замовною кореспонденцією з повідомлення про вручення або врученням Замовнику під підпис, за вимогою Замовника.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

4.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за даним Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

4.2. Спорі і розбіжності, які можуть виникнути при виконанні цього Договору, по можливості вирішуватимуться шляхом переговорів між Сторонами.

4.3. В разі недосягнення згоди в результаті проведених переговорів Сторона, що заявила про існування суперечки або розбіжностей за даною угодою, направляє іншій стороні письмову претензію, відповідь на яку має бути надана заявникові протягом 30 (тридцяти) календарних днів з дати її одержання. У випадку, якщо відповідь не представлена в зазначений термін, претензія вважається прийнятою. В разі неможливості вирішення суперечок шляхом переговорів в претензійному порядку, вони підлягають вирішенню в господарському суді.

4.4. У випадку прострочення однією із Сторін виконання зобов'язання, винна Сторона сплачує іншій неустойку (пеню) в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості простроченого зобов'язання за кожний день прострочення.

Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання своїх зобов'язань, передбачених Договором.

4.5. Сторона, що порушила Договірні зобов'язання, звільняється від відповідальності за повне або часткове невиконання своїх Договірних зобов'язань, якщо вона доведе, що невиконання стало наслідком випадку або непереборної сили (форс-мажору). Обставинами непереборної сили визнаються, але не обмежуються ними, наступні події: стихійні лиха, епідемії, аварії на транспорті, військові дії, суспільні хвилювання, втручання влади, які роблять неможливим виконання Договору. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини, що перешкоджають виконанню умов Договору, зобов'язана не пізніше 3 (трьох) робочих днів з дати настання таких обставин повідомити у письмовій формі іншу Сторону. Форс-мажор автоматично подовжує термін виконання зобов'язань на весь період його дії і ліквідації наслідків. Належним доказом наявності наведених вище обставин та їх тривалості є довідки (висновки) регіональних торгово-промислових палат за місцем виникнення таких обставин, та інших компетентних органів.

5. ОСНОВНІ ВИМОГИ ДО ТАРИ/УПАКОВКИ ВІДХОДІВ

5.1. Відходи за даним Договором передаються Виконавцю в маркірованій неушкодженій тарі, яка забезпечує локалізоване зберігання, виключає можливість їх втрати (розсипання,

розливання) на шляху їх транспортування та забруднення навколишнього середовища, а також забезпечує зручність при перевантаженні.

5.2. Замовник самостійно здійснює упаковку відходів, якщо не існує домовленості між Сторонами стосовно надання відповідних послуг. Вартість зазначених послуг визначається за домовленістю Сторін.

5.3. Відходи повинні бути упаковані в тару/упаковку відповідно до вимог діючого законодавства.

5.4. Відходи повинні бути упаковані в таку тару/упаковку - ящики, коробки, палети або мішки, які забезпечують зберігання відходів при транспортуванні, а також запобігають їх проникненню в навколишнє середовище. У випадку, якщо в одній одиниці тари / упаковки знаходиться декілька видів відходів, найменувань однієї групи відходів Замовник забезпечує наявність пакувального листа, в якому вказується вміст цієї тари / упаковки, із зазначенням підпису та печатки Замовника.

5.5. Відходи, що забруднені нафтопродуктами, мають бути в мішках або картонних ящиках. Приймання відходів насипом не здійснюється. Тара/упаковка, в яку упаковуються дані відходи, не повертається.

5.6. Відпрацьовані рідкі, в'язкі відходи приймаються в бочках, закритих так, щоб при транспортуванні запобігти розливу. Бочки мають бути промаркіровані, тара не повертається.

Рівень заповнення тари (бочок) рідкими, в'язкими відходами не повинен перевищувати 80% від об'єму тари.

5.7. Змішані медичні та фармацевтичні відходи мають бути упаковані Замовником в прозорі пластикові пакети, в яких добре видно відходи, або в контейнери з можливістю герметичної закупорки, які мають бути перев'язані мотузкою так, щоб унеможливити випадання відходів, що знаходяться в них. Гострий інструментарій повинен бути поміщений у тверду герметичну упаковку.

5.8. Палети, на яких надійшли відходи, є неповоротною тарою або повертаються Замовником власними силами та за свій рахунок. Транспортна тара, в тому числі ящики і коробки, поверненню не підлягають.

5.9. Інші особливості тари / упаковки, у разі необхідності, можуть зазначатися в Додаткових угодах.

6. ІНШІ УМОВИ

6.1. У всіх питаннях, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

6.2. Зміни і доповнення до цього Договору оформляються Сторонами підписанням Додаткової угоди, яка є невід'ємною частиною Договору.

6.3. Сторони цього Договору зобов'язалися дотримувати конфіденційність відомостей про предмет, ціну і інші умови цього Договору, окрім випадків, передбачених законодавством України, або з відома іншої Сторони.

6.4. Сторони керуються частиною 3 статті 207 ЦК України та Наказу ТОВ «УТІЛЬВТОРПРОМ» № 1 від 22 грудня 2023 року дійшли до згоди про те, що факсимільне відтворення підпису на первинних документах та реєстрах бухгалтерського обліку у розумінні положень закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» від 16 липня 1999 року №996-XIV (в тому числі Актах, Рахунках та ТТН) має юридичну силу оригіналу.

7. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

7.1. Цей Договір укладено строком до 31.12.2026 року і набирає чинності з моменту його підписання уповноваженими представниками сторін.

7.2. По закінченню терміну дії Договір може бути продовжений на визначений строк шляхом підписання Сторонами Додаткової угоди.

7.3. Цей Договір може бути розірваний достроково за ініціативою будь-якої із Сторін з обов'язковим письмовим повідомленням іншої Сторони про намір розірвати цей Договір, але не менш ніж за 15 (п'ятнадцять) календарних днів до запланованої дати його розірвання.

7.4. Сторони за даним Договором, в тому числі особи, що його підписали, надають згоду на збір та обробку своїх персональних даних у документах, картотеках та (або) інформаційних базах Сторін, у т.ч. за допомогою програмних комплексів, з метою підготовки бухгалтерської,

податкової та статистичної звітності відповідно до вимог законодавства, розрахунків за виконані роботи (надані послуги), та ведення документації, що стосується Договору.

7.5. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та обов'язки за цим договором, крім тих, що прямо і безпосередньо були вказані в цьому договорі, будь-якій третій стороні без попередньої письмової згоди другої Сторони.

7.6. У разі зміни відомостей, вказаних в Розділі 8 Договору, Сторони зобов'язані протягом 5 (п'яти) робочих днів повідомити іншу сторону про ці зміни. У іншому випадку, зобов'язання Сторони, виконані відповідно до умов цього договору, вважаються виконаними належним чином.

7.7. Цей Договір складений у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

8. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ВИКОНАВЕЦЬ: ТОВ «УТИЛЬВТОРПРОМ»

Юридична адреса: 65009, Одеська обл.,
м. Одеса, вул. Сонячна, буд. 5
Поштова адреса: 01024 м. Київ, вул. Еспланадна,
20, офіс 204, поштова скринька 41
ЄДРПОУ 39447017
ПІН 394470115510
IBAN UA163071230000026004020295025
в АТ «ВСТ БАНК» МФО 307123
(платник податку на прибуток на загальних
підставах)
Офіс моб. тел: +38 (095) 132-33-11
Офіс моб. тел: +38 (096) 132-33-11
utilvtorprom@gmail.com
<http://утилізація.укр>

Комерційний директор



Попейко Д.С.

ЗАМОВНИК:

Харківський національний університет
радіоелектроніки

Юридична адреса: 61166 Харківська обл.,
м. Харків, пр.Науки,14
ЄДРПОУ 02071197
ПІН 020711920300
№ свідоцтва платника ПДВ 28325457
IBAN UA 228201720343171001200005108
в ДКСУ м.Київ
МФО 820172

Проректор з АГР



М.П.

Хлебніков В.О.

ПРОТОКОЛ ПРО УЗГОДЖЕННЯ ВАРТОСТІ ПОСЛУГ ВИКОНАВЦЯ

м. Київ

«12» березня 2026 року

Харківський національний університет радіоелектроніки, іменований надалі «Замовник», в особі проректора з АГР Хлебнікова Володимира Олександровича, що діє на підставі Довіреності № 01/27-419 від 17.12.2025р., з однієї сторони, та **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «УТІЛЬВТОРПРОМ»** (Атестат виробництва, зареєстрований в Реєстрі Міністерства економіки України № UA.OD.AI.0032-23 від 01.12.2023 року), що діє відповідно до отриманої Ліцензії Міністерства захисту довкілля та природних ресурсів України за номером рішення № 615 від 04.06.2024 року на право провадження господарської діяльності з управління небезпечними відходами, іменоване надалі «Виконавець», в особі Комерційного директора Попейко Дмитра Сергійовича, що діє на підставі Довіреності № 1 від 29.12.2025 року, з іншої сторони, а разом і надалі - **Сторони**, підписали даний протокол про те, що:

Відповідно до умов Договору № 15551-2026/КО від «12» березня 2026 року «Виконавець» надає (здійснює), а «Замовник» приймає по наступній договірній ціні комплекс послуг (робіт) з управління відходами Замовника, а саме збирання, перевезення, оброблення (зберігання, відновлення та/або видалення) відходів Замовника:

№ з/п	Назва відходів згідно Національного переліку відходів	Код відходу	Од. виміру	Кількість відходів	Вартість грн з ПДВ
1	Абсорбенти, фільтрувальні матеріали (включаючи оливні фільтри інакше не зазначені), обтиральні матеріали та захисний одяг інші, ніж зазначені за кодом 15 02 02 (Протигази)	15 02 03	послуга	2377 кг (2600 шт.)	52 294,00
2	Змішані медичні та фармацевтичні відходи (Аптечка індивідуальна багатоцільова)	16 12 46*	послуга	344 шт.	17 200,00
3	Відпрацьовані шини	16 01 03	послуга	250 кг	2 500,00
4	Відходи електричного та електронного обладнання інші, ніж зазначені за кодами 20 01 21, 20 01 23 і 20 01 35 (лампи світлодіодні)	20 01 36	послуга	40 кг (200 шт.)	4 000,00
5	Відходи електричного та електронного обладнання інші, ніж зазначені за кодами 20 01 21, 20 01 23 і 20 01 35 (Корпуси відпрацьованої оргтехніки)	20 01 36	послуга	120 кг	5 400,00
6	Транспортування відходів		послуга	1	15 000,00
Всього грн з ПДВ:					96 394,00

- Оплата послуг здійснюється на підставі Акту наданих послуг, підписаного представниками Замовника та Виконавця - протягом 5 (п'яти) календарних днів з моменту отримання Акту від Виконавця.
- Навантаження відходів здійснює Замовник, прийом і розвантаження відходів здійснює Виконавець.

ВИКОНАВЕЦЬ:
ТОВ «УТІЛЬВТОРПРОМ»

Комерційний директор

Попейко Д.С.

ЗАМОВНИК:
Харківський національний університет
радіоелектроніки

Проректор з АГР

Хлебніков В.О.



м. Київ

«12» березня 2026 року

Харківський національний університет радіоелектроніки, іменований надалі «Замовник», в особі проректора з АГР Хлебнікова Володимира Олександровича, що діє на підставі Довіреності № 01/27-419 від 17.12.2025р з однієї сторони, та **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «УТІЛЬВТОРПРОМ»** (Атестат виробництва, зареєстрований в Реєстрі Міністерства економіки України № UA.OD.AI.0032-23 від 01.12.2023 року), що діє відповідно до отриманої Ліцензії Міністерства захисту довкілля та природних ресурсів України за номером рішення № 615 від 04.06.2024 року на право провадження господарської діяльності з управління небезпечними відходами, іменоване надалі «Виконавець», в особі Комерційного директора **Попейко Дмитра Сергійовича**, що діє на підставі Довіреності № 1 від 29.12.2025 року, з іншої сторони, а разом і надалі - **Сторони**, погодили нижчезазначену форму заявки Замовника на надання послуг:

форма заявки Замовника на надання послуг (на фірмовому бланку підприємства)

«__» _____ 2026 року

Комерційний директор
ТОВ «УТІЛЬВТОРПРОМ»
Попейко Д.С.

Заявка

На виконання Договору № _____-2026/КО від «__» _____ 2026 року просимо Вас організувати надання послуг з управління наступних видів відходів:

№ п/п	Назва відходів згідно Національного переліку відходів (НПВ)	КОД НПВ	Одиниця виміру	Кількість

Бажаний термін приймання-передання відходів: _____

Адреса місцезнаходження відходів: _____

Контактна (уповноважена) особа підприємства: _____ телефон _____

Тара/ упаковка відповідає вимогам Розділу 5 Договору.

(Посада уповноваженої особи Замовника)

(П.І.Б уповноваженої особи Замовника)

ВИКОНАВЕЦЬ:
ТОВ «УТІЛЬВТОРПРОМ»

ЗАМОВНИК:
Харківський національний університет
радіоелектроніки

Комерційний директор

Проректор з АГР


Попейко Д.С.


Хлебніков В.О.