



Затверджую

Ректор ХНУРЕ

Ігор РУБАН

«04» 2026р.

ПОРЯДОК
визнання в Харківському національному університеті
радіоелектроніки результатів навчання,
здобутих на тимчасово окупованій території України

1. Загальні положення

1.1. Порядок про визнання в Харківському національному університеті радіоелектроніки (далі – ХНУРЕ) результатів навчання, здобутих на тимчасово окупованій території України (далі – Порядок), визначає механізм організації та здійснення процедури визнання результатів навчання, здобутих на тимчасово окупованій території України, на рівні вищої освіти осіб, які проживали на тимчасово окупованій території України, із числа громадян України та осіб, які проживають в Україні або перебувають на території України на законних підставах, а саме:

- іноземців та осіб без громадянства, які постійно проживають на території України;
- осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту;
- осіб, яким надано статус закордонного українця.

1.2. Порядок розроблено відповідно до «Порядку визнання результатів навчання, здобутих на тимчасово окупованій території України, на рівнях професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 15 липня 2025 №871 (далі – Порядок визнання). ХНУРЕ є уповноваженою установою, яка визначена Міністерством освіти і науки України, відповідно до наказу від 27

листопада 2025 №1559 «Про затвердження переліку уповноважених закладів вищої освіти, які можуть здійснювати у 2026 році процедуру визнання результатів навчання, здобутих на тимчасово окупованій території України», як заклад вищої освіти, що має ліцензію на провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти і, відповідно до Порядку визнання, може здійснювати процедуру визнання результатів навчання на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти.

Інформація про перелік акредитованих освітніх програм вищої освіти та строк дії сертифіката про акредитацію освітніх програм міститься в Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

1.3. У цьому Порядку терміни вживаються у такому значенні:

заявник – особа, яка належить до однієї з категорій, зазначених у пункті 1.1 цього Порядку, і подала заяву до ХНУРЕ про визнання результатів навчання, здобутих нею на тимчасово окупованій території України (далі – заява);

комісія з оцінювання та визнання результатів навчання, отриманих на тимчасово окупованій території України (далі – Комісія) – група експертів з числа педагогічних та/або науково-педагогічних працівників ХНУРЕ, які відповідно до цього Порядку та на підставі наказу ректора ХНУРЕ здійснюють процедуру визнання результатів навчання, зазначених заявником в освітній декларації про визнання результатів навчання, здобутих на тимчасово окупованій території, вимогам певної освітньої програми ХНУРЕ;

освітня декларація – документ за типовою формою, затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України від 23 жовтня 2025 №1390 «Про затвердження форм документів для визнання результатів навчання на рівнях вищої освіти, здобутих на тимчасово окупованій території України», що створюється особисто заявником у частині задекларованих ним для визнання результатів навчання, здобутих на тимчасово окупованій території України, а також містить інші відомості, визначені цим Порядком і Порядком

визнання, зокрема реквізити ХНУРЕ, результати кожного етапу проходження процедури визнання результатів навчання, рішення ХНУРЕ щодо визнання результатів навчання;

оцінювання результатів навчання – встановлення відповідності результатів навчання, здобутих заявником на тимчасово окупованій території України і задекларованих ним в освітній декларації, вимогам певної освітньої програми ХНУРЕ з метою їх визнання.

Інші терміни в цьому Порядку вживаються у значеннях, наведених в Законах України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» .

1.4. Визнання результатів навчання осіб, які проживали на тимчасово окупованій території, проводиться на основі принципів неупередженості, рівності доступу, прозорості, конфіденційності інформації, а також добровільності для заявника.

1.5. Інформація з документів про освіту, що були видані на тимчасово окупованій території і не визнаються в Україні, може бути використана під час внесення інформації заявником до освітньої декларації.

1.6. Визнання результатів навчання на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти проводиться за спеціальностями, визначеними Переліком галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 №266 (зі змінами). Не визнаються результати навчання із спеціальності F5 Кібербезпека та захист інформації.

1.7. Визнання результатів навчання на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти проводиться за умови, що заявник має право на здобуття цього рівня вищої освіти згідно з вимогами, визначеними нормативно-правовими актами, які регламентують вступ для здобуття вищої освіти у поточному році.

1.8. Не визнаються результати навчання на другому (магістерському)

та третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти.

1.9. У разі наявності іноземного документа про освіту, що підтверджує необхідний ступінь (рівень) освіти, здобутий під час попередніх періодів навчання, заявник повинен подати оригінал документа про освіту та інформацію про його визнання в Україні.

1.10. Визнання в ХНУРЕ результатів навчання проводиться за акредитованим освітніми програми відповідних спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти.

ХНУРЕ має право приймати до розгляду заяву, якщо до завершення строку дії сертифіката про акредитацію відповідної освітньої програми залишилося не менше шести місяців. Процедура визнання результатів навчання повинна бути завершена в межах строку дії сертифіката про акредитацію освітніх програм вищої освіти.

2. Процедура визнання результатів навчання, здобутих на тимчасово окупованій території України

2.1. Визнання результатів навчання проводиться в ХНУРЕ в очному форматі за фізичної присутності заявника.

2.2. На офіційному вебсайті ХНУРЕ розміщується інформація про:

- надання консультативної допомоги заявникам стосовно заповнення ними освітньої декларації, контактні дані відповідальних працівників;
- правила проведення визнання результатів навчання та розклад роботи відповідних структурних підрозділів ХНУРЕ.

2.3. Для оцінювання та визнання результатів навчання заявника наказом ректора ХНУРЕ утворюється Комісія за конкретною освітньою програмою, до складу якої входять не менше трьох науково-педагогічних та/або педагогічних працівників, які мають досвід оцінювання таких самих або аналогічних результатів навчання. Ректор ХНУРЕ має право залучати до роботи Комісії кваліфікованих фахівців від роботодавців, інших закладів освіти за згодою. Головою комісії призначається перший проректор ХНУРЕ.

2.4. Організаційно-технічний супровід процедури визнання результатів навчання на етапі подання заяви (зокрема, заповнення освітньої декларації в частині внесення відомостей про реквізити ХНУРЕ, декларування результатів навчання, здобутих на тимчасово окупованій території) здійснює Приймальна комісія ХНУРЕ, якщо інше не передбачено наказом ректора.

2.5. Організаційно-технічний супровід процедури визнання результатів навчання на наступних етапах розгляду заяви (зокрема, розгляд заяви, освітньої декларації, документів, матеріалів та відомостей, поданих заявником, прийняття рішення про початок процедури визнання, заповнення освітньої декларації в частині внесення результатів кожного етапу проходження процедури визнання результатів навчання, рішення щодо визнання результатів навчання) здійснює Комісія.

2.6. Визнання результатів навчання містить такі етапи:

- подання заявником заяви (додаток 1), освітньої декларації (додаток 2) та інших документів до ХНУРЕ;
- проведення Комісією установчої співбесіди із заявником з оформленням відповідного протоколу (додаток 3);
- прийняття Комісією рішення щодо можливості проведення оцінювання результатів навчання заявника;
- оцінювання Комісією результатів навчання заявника у формі співбесіди та контрольних заходів (додаток 4);
- прийняття Комісією рішення щодо надання рекомендацій стосовно оцінювання результатів навчання заявника та оформлення відповідного протоколу (додаток 5);
- затвердження ректором ХНУРЕ на підставі рекомендацій Комісії наказу про визнання результатів навчання заявника.

Результат кожного заходу з оцінювання результатів навчання оформляється протоколом за типовою формою, затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України від 23 жовтня 2025 № 1390 «Про затвердження форм документів для визнання результатів навчання на рівнях

вищої освіти, здобутих на тимчасово окупованій території України», що підписується відповідними членами комісії та вноситься до освітньої декларації.

2.7. Заява про визнання результатів навчання та копії (сканкопії або фотокопії) документів (відомостей) для попереднього їх розгляду Комісією щодо можливості проходження відповідної процедури визнання подаються заявником до ХНУРЕ протягом календарного року особисто до Приймальної комісії ХНУРЕ або в електронній формі (електронна ідентифікація фізичної особи, яка подає таку заяву, здійснюється з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису), зокрема електронною поштою на адресу abitur@nure.ua, із зазначенням можливого строку прибуття для проходження процедури визнання результатів навчання.

2.8. У заяві зазначається така інформація:

- прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) заявника;
- число, місяць, рік народження заявника;
- унікальний номер запису заявника в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності);
- задеклароване / зареєстроване місце проживання (перебування) або фактичне місце проживання заявника;
- поштова адреса, контактний номер телефону, адреса електронної пошти заявника.

2.9. До заяви заявник додає:

- копію одного з документів, виданого уповноваженою установою України, що посвідчує особу заявника, а саме:

громадяни України: паспорта громадянина України або паспорта громадянина України для виїзду за кордон, або тимчасового посвідчення громадянина України, або посвідчення особи моряка, або посвідчення члена екіпажу, або посвідчення особи на повернення в Україну – для громадян України;

іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні: паспортного документа іноземця та посвідки на постійне проживання або посвідчення особи без громадянства для виїзду за кордон (для осіб без громадянства);

особи, яким надано статус біженця в Україні: посвідчення біженця або проїзного документа біженця;

особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту: посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту, або проїзного документа особи, якій надано додатковий захист;

особи, яким надано статус закордонного українця: посвідчення закордонного українця;

- освітню декларацію;

- копію документа, що засвідчує здобуття заявником рівня (ступеня) освіти (повна загальна середня освіта або освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, або освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, або освітній ступінь молодшого бакалавра), який дає право на здобуття першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, визнання результатів навчання на якому потребує заявник;

- відомості про унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності);

- дві фотокартки розміром 3 x 4 сантиметри.

2.10. У разі відсутності документа, що посвідчує особу заявника, особи, які мають підстави для набуття громадянства України відповідно до статей 7 і 8 Закону України «Про громадянство України», можуть бути допущені до проходження процедури визнання результатів навчання на підставі свідоцтва про народження. Водночас рішення про визнання результатів навчання може бути ухвалене комісією лише після подання заявником документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України.

2.11. Копії документів, не засвідчені в установленому законодавством

порядку, звіряються відповідальною особою Приймальної комісії ХНУРЕ з оригіналами, про що на копіях такою особою робиться відповідна відмітка.

У разі відсутності в документі, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України, або в документі, що посвідчує особу та підтверджує спеціальний статус, відмітки про реєстрацію місця проживання на тимчасово окупованій території, підтвердження факту проживання на такій території здійснюється на підставі одного з таких документів:

- витягу з реєстру територіальної громади;
- довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи;
- військового квитка з відомостями про проходження військової служби;
- трудової книжки із записами про провадження трудової діяльності;
- документа, що підтверджує право власності на рухоме або нерухоме майно;
- документа про загальну середню освіту, документа про професійну (професійно-технічну) освіту, документа про фахову передвищу освіту, документа про вищу освіту (науковий ступінь);
- рішення районної, районної у м. Севастополі державної адміністрації, виконавчого органу міської, районної у місті (у разі утворення), селищної, сільської ради про влаштування дитини до дитячого закладу, у прийомну сім'ю, дитячий будинок сімейного типу, встановлення опіки чи піклування;
- медичних документів, фотографій, відеозаписів тощо.

Заявник може додати до заяви інші документи (відомості), що можуть підтверджувати наведену в ній інформацію.

2.12. Інформація про ознайомлення заявника з цим Порядком, Порядком визнання, нормативно-правовими актами, що регламентують у поточному році вступ до закладів вищої освіти, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (спеціальності) та строком його дії фіксується у заяві та підтверджується підписом заявника.

2.13. Комісія протягом 10 робочих днів з дати реєстрації заяви здійснює розгляд заяви, освітньої декларації, документів, матеріалів та відомостей, поданих заявником, та у разі, коли документи, подані заявником, та інформація, що в них міститься, дають змогу ХНУРЕ розпочати процедуру визнання результатів навчання, надсилає йому, використовуючи визначені ним канали зв'язку, запрошення із зазначенням дати проходження установчої співбесіди, яка є обов'язковим етапом організації процедури визнання результатів навчання.

2.14. У разі, коли заявником не дотримано вимог цього Порядку, Порядку визнання та/або ХНУРЕ не має можливості щодо проведення процедури визнання результатів навчання відповідно до цього Порядку та/або Порядку визнання, а також з інших непередбачуваних обставин, що унеможливили проведення процедури визнання результатів навчання, ХНУРЕ повертає подані заявником документи без їх розгляду протягом п'яти робочих днів з дня реєстрації заяви або з дня настання таких обставин, про що повідомляє заявнику, використовуючи визначені ним канали зв'язку, із зазначенням підстав прийняття такого рішення.

2.15. Установча співбесіда проводиться Комісією очно (за фізичної присутності заявника) не пізніше ніж через п'ять робочих днів з дня отримання запрошення заявником або в інші строки в разі відповідного звернення заявника.

2.16. Під час установчої співбесіди Комісією разом із заявником здійснюється попередній аналіз відповідності структури і змісту задекларованих заявником результатів навчання відповідній освітній програмі ХНУРЕ з урахуванням спеціальності, визначається рівень володіння заявником українською мовою, узгоджуються організаційні питання можливого проходження оцінювання результатів навчання та додаткового навчання з української мови, історії України, основ держави і права та, у разі потреби, відвідування адаптаційних занять з психологічної допомоги.

2.17. За рекомендацією Комісії не пізніше ніж протягом 15 робочих

днів з дати проведення установчої співбесіди секретар Комісії письмово повідомляє заявнику, використовуючи визначені ним канали зв'язку, про прийняття одного з таких рішень:

- щодо допуску заявника до проведення оцінювання результатів навчання з визначенням графіка, місця, форм проведення оцінювання та його обсягу, а також щодо визначення обсягу додаткового вивчення української мови, історії України, основ держави і права; за бажанням заявника – щодо його участі в адаптаційних заняттях з психологічної допомоги;

- щодо відмови у проведенні оцінювання результатів навчання (у разі встановлення Комісією неможливості зіставити задекларовані заявником результати навчання з такими результатами навчання, досягнення яких передбачено освітньою програмою ХНУРЕ).

2.18. Результат установчої співбесіди оформлюється протоколом, що підписується всіма членами комісії та вноситься до освітньої декларації, допуск до процедури визнання результатів навчання – наказом ректора ХНУРЕ.

2.19. Оцінювання результатів навчання проводиться очно (за фізичної присутності заявника) у формі співбесіди та контрольних заходів.

Розклад заходів з оцінювання результатів навчання у межах строків проведення процедури визнання погоджується Комісією із заявником.

2.20. Оцінювання результатів навчання заявника проводиться Комісією з використанням шкали оцінювання та за правилами, встановленими ХНУРЕ. За необхідності перед початком проведення оцінювання результатів навчання здійснюється інструктаж заявника з питань техніки безпеки.

ХНУРЕ та заявник можуть здійснювати відеофіксацію процесу проведення оцінювання результатів навчання.

Результат кожного заходу з оцінювання результатів навчання оформлюється протоколом та вноситься до освітньої декларації.

2.21. Контрольні заходи проводяться для визнання результатів навчання, що передбачені стандартом вищої освіти та/або формуються

обов'язковими для здобувачів вищої освіти навчальними компонентами, включаючи практичну підготовку та курсові роботи.

У межах одного контрольного заходу допускається визнання навчального навантаження в обсязі до 20 кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи. Перерва між контрольними заходами повинна становити не менше трьох календарних днів. У проведенні контрольних заходів беруть участь не менше трьох членів Комісії.

Позитивна оцінка за результатами проведеного контрольного заходу є підставою для зарахування особі дисциплін з оцінкою «зараховано» та кредитів в обсязі відповідних обов'язкових дисциплін (освітніх компонентів), практик та курсових робіт/проектів навчального плану певної освітньої програми ХНУРЕ за відповідний період навчання.

2.22. Співбесіда для визнання результатів навчання на рівні вищої освіти, що не передбачені стандартом вищої освіти та не формуються обов'язковими для здобувачів вищої освіти освітніми компонентами, проводиться очно за фізичної присутності заявника за участю не менш як двох членів Комісії.

2.23. Позитивна оцінка такої співбесіди є підставою для зарахування заявнику освітнього компонента з оцінкою «зараховано» та кредитів в обсязі фактично набутих результатів навчання, але не більше обсягу вибіркового освітніх компонентів навчального плану певної освітньої програми ХНУРЕ за відповідний період навчання. Такі освітні компоненти можуть не збігатися з навчальним планом підготовки бакалаврів за освітньою програмою ХНУРЕ.

2.24. Оцінені та підтверджені (не підтверджені) результати навчання, зазначені в освітній декларації заявника, визнаються (не визнаються) на засіданні Комісії, на якому може бути присутній заявник, оформлюються протоколом, що підписується всіма членами комісії, та вносяться до освітньої декларації.

Результати навчання на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти можуть бути визнані в обсязі не більше 75 відсотків загального обсягу

відповідної освітньої програми. Обсяг визнаних результатів навчання не може перевищувати 60 кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи за кожний навчальний рік.

2.25. За підсумками оцінювання результатів навчання Комісія може прийняти рішення щодо визнання результатів навчання у формі надання рекомендації для вступу для здобуття вищої освіти у ХНУРЕ, зокрема із скороченням строку навчання, за індивідуальною освітньою траєкторією, що передбачає вивчення української мови, історії України, проходження спеціального курсу про наслідки агресії російської федерації проти України і протидію російській пропаганді, формування загальнокультурних і громадянських компетентностей.

2.26. На підставі рішення Комісії ректор ХНУРЕ видає наказ щодо визнання результатів навчання заявника.

2.27. Комісія протягом трьох робочих днів після визнання результатів навчання та видання відповідного наказу письмово доводить до відома заявника зазначену інформацію (надсилає заявнику, використовуючи визначені ним канали зв'язку).

Інформація про заявника, сканована копія його освітньої декларації з результатами оцінювання та відповідний наказ ректора ХНУРЕ щодо визнання результатів навчання вносяться Приймальною комісією до Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

Визнані результати навчання у ХНУРЕ не можуть бути підставою для вступу до іншого закладу вищої освіти.

3. Прикінцеві положення

3.1. Зарахування на навчання для здобуття вищої освіти заявників, які отримали рекомендації на навчання для здобуття вищої освіти, може здійснюватися:

- за квотою на місця державного або регіонального замовлення для вступників з тимчасово окупованої території;

- на вакантні місця державного або регіонального замовлення у разі зарахування із скороченням строку навчання;
- за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб.

3.2. Особа має право проходити процедуру визнання результатів навчання за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти відповідно до Порядку визнання лише за однією освітньою програмою. Процедура визнання результатів навчання, яка проводиться вперше за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти, проводиться за кошти державного бюджету.

3.3. ХНУРЕ забезпечує заявника (у разі його звернення) безоплатним проживанням в гуртожитку на період проходження процедури визнання результатів навчання з розрахунку до двох місяців за кожний повний або неповний рік навчання, за який проводиться оцінювання результатів навчання. У разі відсутності вільного місця в гуртожитку ХНУРЕ заявнику може бути надане місце з безкоштовним проживанням в гуртожитку іншого закладу вищої освіти на підставі договору між ХНУРЕ та відповідним закладом вищої освіти.

3.4. У разі відсутності документа, що посвідчує особу заявника, поселення у гуртожиток може здійснюватися на підставі свідоцтва про народження.

3.5. Міністерство освіти і науки України здійснює відшкодування витрат ХНУРЕ за проведення процедури визнання результатів навчання та проживання заявників у гуртожитках. Нормативи та порядок відшкодування таких витрат визначаються Міністерством освіти і науки України за погодженням з Міністерством фінансів України.

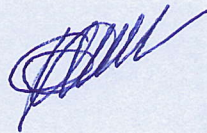
3.6. Обсяг та порядок додаткового навчання заявників з української мови, історії України, основ держави і права, а також порядок проведення адаптаційних занять з психологічної допомоги визначаються Міністерством освіти і науки України.

3.7. Міністерство освіти і науки України здійснює відшкодування витрат, визначених уповноважених установ за проведення додаткового

навчання заявників та проведення адаптаційних занять з психологічної допомоги. Нормативи та порядок відшкодування таких витрат визначаються Міністерством освіти і науки України за погодженням з Міністерством фінансів України.

3.8. Виявлення на будь-якому етапі процедури визнання результатів навчання недостовірного документа (документів, відомостей, інформації), що були подані заявником, є підставою для відмови у проведенні процедури визнання результатів навчання або скасування результатів визнання, що затверджується наказом ректора ХНУРЕ, вноситься до освітньої декларації заявника та до Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

Перший проректор



Андрій ЄРОХІН

Відповідальний секретар
приймальної комісії



Діана РУДЕНКО

Помічник ректора



Марія СУЛЕЙМАНОВА

Ректору ХНУРЕ
Ігорю РУБАНУ

(прізвище, власне ім'я, по батькові)

(контактний тел.)

(адреса електронної пошти)

З А Я В А

Прошу допустити мене до участі в процедурі визнання результатів навчання, здобутих на тимчасово окупованій території України, на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти.

Про себе повідомляю:

Число, місяць, рік народження: _____

Унікальний номер запису

в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності) _____

Стать: **чоловіча - ; жіноча -**

Громадянство: **Україна - ; інша країна:** _____

Зареєстроване/задеклароване місце проживання (перебування):

вулиця _____, будинок _____, квартира _____, місто/селище/село
_____, район _____, область
_____, індекс _____,

Фактичне місце проживання: вулиця _____, будинок _____, квартира
_____, місто/селище/село _____, район _____, область
_____, індекс _____,

Поштова адреса для листування _____

Мобільний телефон _____ Електронна пошта _____

На час проведення процедури визнання результатів навчання поселення в гуртожиток:

потребую - ; не потребую -

Додаткова інформація: _____

Попереджений(а), що подання мною недостовірною документа (документів, відомостей, інформації) на будь-якому етапі процедури визнання результатів навчання є підставою для відмови у проведенні процедури визнання результатів навчання або скасування результатів процедури визнання результатів навчання.

Ознайомлений(а), що обробка персональних даних, передбачених для здійснення процедури визнання результатів навчання, в тому числі в Єдиній державній електронній базі з питань освіти, здійснюється відповідно до законодавства про захист персональних даних.

« _____ » _____ 2026 р.

(підпис)

Місце для
фотокартки

**Освітня декларація № _____
про визнання результатів навчання,
здобутих на тимчасово окупованій території України,
на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти**

_____ (спеціальність, спеціалізація, освітня програма)

від _____
(найменування закладу вищої освіти)

Розділ I. Відомості про заявника

1.	Прізвище	
	Власне ім'я	
	По батькові (за наявності)	
2.	Дата народження (дд/мм/рррр)	
3.	Контактні дані:	
		(місце проживання: поштовий індекс, область, район, населений пункт, вулиця, номер будинку, квартири)
		(електронна адреса)
		(контактний номер телефону)

4.	Категорія заявника та документ, що посвідчує особу заявника (одне з перерахованого в обов'язковому порядку)	громадянин України	
			(паспорт громадянина України; паспорт громадянина України для виїзду за кордон; тимчасове посвідчення громадянина України; посвідчення особи моряка або посвідчення члена екіпажу; посвідчення особи на повернення в Україну)
		іноземець та особа без громадянства, який (яка) постійно проживає в Україні	(паспорт іноземця та посвідка на постійне проживання; посвідчення особи без громадянства для виїзду за кордон (для осіб без громадянства))
		особа, якій надано статус біженця в Україні	(посвідчення біженця; проїзний документ біженця)
		особа, яка потребує додаткового або тимчасового захисту	(посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту; проїзний документ особи, якій надано додатковий захист)
		особа, якій надано статус закордонного українця	(посвідчення закордонного українця)
		у разі відсутності документа, що посвідчує особу заявника	(свідцтво про народження (із числа осіб, які мають підстави для набуття громадянства України відповідно до статей 7 і 8 Закону України "Про громадянство України"); посвідчення водія)
5.	Документ з підтвердженням факту проживання на тимчасово окупованій території		
			(з обов'язковим зазначенням адреси)

6.	У разі відсутності в документі, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України, або документі, що посвідчує особу та підтверджує спеціальний статус, відмітки про реєстрацію місця проживання на тимчасово окупованій території (з обов'язковим зазначенням адреси)	(витяг з реєстру територіальної громади; довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи; військовий квиток з відомостями про проходження військової служби; трудова книжка із записами про провадження трудової діяльності; документ, що підтверджує право власності на рухоме або нерухоме майно; документ про загальну середню освіту; документ про професійну (професійно-технічну) освіту; документ про фахову передвищу освіту; документ про вищу освіту (науковий ступінь); рішення районної, районної у м. Севастополі держадміністрації, виконавчого органу міської, районної у місті (у разі утворення), селищної, сільської ради про влаштування дитини до дитячого закладу, у прийомну сім'ю, дитячий будинок сімейного типу, встановлення опіки чи піклування; медичні документи; фотографії, відеозаписи тощо)
7.	Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)	

8. **Результати навчання, які декларуються**
9. Повідомлений, що виявлення на будь-якому етапі процедури визнання результатів навчання недостовірного документа (документів, відомостей, інформації), що були подані заявником, є підставою для **відмови у проведенні процедури визнання результатів навчання або скасування результатів процедури визнання результатів навчання**, що затверджується наказом ректора ХНУРЕ, вноситься Приймальною комісією ХНУРЕ до освітньої декларації заявника та до Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

(дата) (підпис) (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) заявника)

10. **Даю згоду на обробку моїх персональних даних та на перевірку інформації щодо статусу внутрішньо переміщеної особи**

(дата) (підпис) (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) заявника)

Заява до ХНУРЕ подана заявником

(дата) (підпис) (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) заявника)

Декларацію до ХНУРЕ прийнято

(вх. №) (дата) (підпис) (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) уповноваженої особи)

Розділ II. Результат проходження установчої співбесіди

1. Установча співбесіда			
2. Голова комісії	(дата)		
Члени комісії	(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності))		
	(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності))		
	(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності))		
	(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності))		
	(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності))		
	(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності))		
3. Запрошення	відправлено		
	(електронна адреса)	(дата)	(підпис)
	(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) уповноваженої особи, яка відправляла)		
	вручено особисто		
	(дата)	(підпис)	(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) заявника)
4. Протокол №1 / (№ декларації)	(від)	(№)	(назва)
5. Результат установчої співбесіди (зазначити)	<u>допуск заявника до проведення оцінювання результатів навчання</u>		
6. Наказ керівника (графік, розклад, місце проведення, форма проведення; додаткове навчання; участь в адаптаційних заняттях; відеофіксація; інструктаж з техніки безпеки; шкала та правила оцінювання)	<u>відмова у проведенні оцінювання результатів навчання</u>		
	(від)	(№)	(назва)
З рішенням комісії ознайомлений:			
Відправлено на електронну пошту заявника			
	(електронна адреса)	(дата)	(підпис)
	(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) уповноваженої особи, яка відправляла)		
Особисто	(дата)	(підпис)	(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) заявника)

Розділ III. Результат оцінювання навчання

1. Протокол № 2 / (№ декларації)	(від)	(№)	(назва)
2. Результат оцінювання навчання (перелік оцінені та підтверджені результати навчання)	(дисципліна)		
	(дисципліна)		
	(дисципліна)		
	(дисципліна)		
	(дисципліна)		
	(дисципліна)		

Розділ IV. Рекомендації комісії

1. Протокол № 3 / (№ декларації)	(від)	(№)	(назва)
2. Рішення комісії (зазначити) Надання рекомендації для вступу для здобуття вищої освіти у	(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) заявника)		
	ХНУРЕ		
	(спеціальність)		

	<i>(освітня програма)</i>		
	<i>(навчальний рік)</i>		
Відмова у рекомендації для вступу	<i>(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) заявника)</i>		
для здобуття вищої освіти у			
	ХНУРЕ		
3. Наказ керівника			
	<i>(від)</i>	<i>(№)</i>	<i>(назва)</i>
З рішенням комісії ознайомлений:			
Відправлено на електронну пошту заявника			
<i>(електронна адреса)</i>	<i>(дата)</i>	<i>(підпис)</i>	<i>(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) уповноваженої особи, яка відправляла)</i>
Особисто			
	<i>(дата)</i>	<i>(підпис)</i>	<i>(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) заявника)</i>

ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ РАДІОЕЛЕКТРОНІКИ**Протокол № 1/ (_____)***(№ декларації)***проведення установчої співбесіди
про визнання результатів навчання, здобутих на тимчасово окупованій
території України, на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти**

(спеціальність, спеціалізація, освітня програма)

(Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) заявника)

(дата)

(населений пункт)

Присутні:

Голова комісії:

(Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), посада)

Члени комісії:

1.

(Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), посада)
2.

(Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), посада)
3.

(Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), посада)

Порядок денний:

1. Розгляд заяви заявника

(Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності))
стосовно попереднього аналізу відповідності структури і змісту задекларованих заявником результатів навчання освітній програмі ХНУРЕ з урахуванням спеціальності.
2. Визначення рівня володіння українською мовою заявника.
3. Вирішення організаційних питань можливого проходження оцінювання результатів навчання.
4. Узгодження в потребі додаткового навчання української мови, історії України, основ держави і права та за бажанням заявника у разі потреби відвідування адаптаційних занять з психологічної допомоги.

- 1 **СЛУХАЛИ:** _____
ВИСТУПИЛИ: _____
спосіб голосування - _____
УХВАЛИЛИ: _____
- 2 **СЛУХАЛИ:** _____
ВИСТУПИЛИ: _____
спосіб голосування - _____
УХВАЛИЛИ: _____
- 3 **СЛУХАЛИ:** _____
ВИСТУПИЛИ: _____
спосіб голосування - _____
УХВАЛИЛИ: _____
- 4 **СЛУХАЛИ:** _____
ВИСТУПИЛИ: _____
спосіб голосування - _____
УХВАЛИЛИ: _____

**Результат установчої
співбесіди**
(зазначити)

допуск заявника до
проведення оцінювання
результатів навчання

відмова у проведенні
оцінювання результатів
навчання

причина відмови

Голова комісії:

(Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності))

(дата)

(підпис)

Секретар:

(Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності))

(дата)

(підпис)

ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ РАДІОЕЛЕКТРОНІКИ

Протокол № 2/ _____

(№ декларації)

оцінювання результатів навчання
на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти

(спеціальність, спеціалізація, освітня програма)

(Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) заявника)

(дата)

(населений пункт)

Присутні:

Голова комісії:

(Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), посада)

Члени комісії:

1.

(Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), посада)

2.

(Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), посада)

3.

(Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), посада)

Порядок денний

1. Проведення оцінювання результатів навчання відповідно до наказу ректора ХНУРЕ від _____ № _____ "_____".

1.1 Оцінювання результатів навчання з _____ (дисципліна)

1.2 Оцінювання результатів навчання з _____ (дисципліна)

...

1 СЛУХАЛИ:

Дисципліна:

Дата проведення:

Місце проведення оцінювання:

Форма проведення оцінювання:

(очна)

Інструктаж з питань техніки безпеки:

(так/ні)

Відеофіксація (так/ні):

Члени
комісії:

1.

(Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), посада)

2.

(Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), посада)

3. _____
(Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), посада)

Контрольний _____
захід оцінка / кількість кредитів ЄКТС _____

ВИСТУПИЛИ: _____
спосіб голосування -

УХВАЛИЛИ: _____

Голова	комісії:		
_____	_____	_____	_____
(Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності))	(дата)	(підпис)	

Секретар:		
_____	_____	_____
(Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності))	(дата)	(підпис)

ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ РАДІОЕЛЕКТРОНІКИ

Протокол № 3/ (_____)

(№ декларації)

результати оцінювання навчання
на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти

(спеціальність, спеціалізація, освітня програма)

(Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) заявника)

(дата)

(населений пункт)

Присутні:

Голова комісії:

(Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), посада)

Члени комісії:

1.

(Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), посада)

2.

(Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), посада)

3.

(Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), посада)

Порядок денний:

1 Надання рекомендацій заявнику _____

(Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності))

стосовно оцінювання результатів навчання за освітньою програмою.

1 СЛУХАЛИ: _____

ВИСТУПИЛИ: _____

спосіб голосування -

УХВАЛИЛИ: Надання рекомендацій для вступу _____

(Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) вступника)

для здобуття вищої освіти у ХНУРЕ

(спеціальність)

(освітня програма)

(навчальний рік)

Відмова в рекомендації для вступу _____

(Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) вступника)

для здобуття вищої освіти у ХНУРЕ

Наказ керівника закладу освіти _____

Члени комісії:

1. _____
(Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), посада) *(підпис)*
2. _____
(Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), посада) *(підпис)*
3. _____
(Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), посада) *(підпис)*

З рішенням комісії ознайомлений:

Письмово повідомлено заявнику, про прийняття одного з таких рішень:

Відправлено на електронну пошту заявника: _____
(дата, електронна адреса)

Відправлено на пошту заявника: _____
(дата, адреса)