

**ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ РАДІОЕЛЕКТРОНІКИ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

28.07.2026

Харків

№ 55Р

Про затвердження Тимчасового порядку реалізації процедур забезпечення академічної доброчесності у Харківському національному університеті радіоелектроніки на перехідний період

На виконання вимог Закону України «Про академічну доброчесність», у зв'язку з введенням його в дію з 31 липня 2026 року, відповідно до законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», з метою забезпечення безперервного функціонування механізмів забезпечення академічної доброчесності у Харківському національному університеті радіоелектроніки, належного приймання та розгляду повідомлень про можливі порушення академічної доброчесності, забезпечення прав і гарантій учасників відповідних процедур, а також запровадження перехідного організаційно-процедурного механізму до затвердження та набрання чинності Положенням про систему забезпечення академічної доброчесності у Харківському національному університеті радіоелектроніки

ЗОБОВ'ЯЗУЮ:

1 Затвердити Тимчасовий порядок реалізації процедур забезпечення академічної доброчесності у Харківському національному університеті радіоелектроніки на перехідний період, що додається.

2 Ввести в дію Тимчасовий порядок реалізації процедур забезпечення академічної доброчесності у Харківському національному університеті радіоелектроніки на перехідний період з 31 липня 2026 року.

3 Установити, що Тимчасовий порядок є перехідним організаційно-процедурним механізмом, спрямованим на забезпечення реалізації вимог законодавства України у сфері академічної доброчесності до затвердження в

установленому порядку комплексного внутрішнього нормативного акта ХНУРЕ у цій сфері.

4 Установити, що Тимчасовий порядок діє до набрання чинності Положенням про систему забезпечення академічної доброчесності у Харківському національному університеті радіоелектроніки, але не пізніше ніж 01 вересня 2026 року.

5 Установити, що Тимчасовий порядок застосовується у системному взаємозв'язку із Законом України «Про академічну доброчесність».

6 Повідомлення про можливі порушення академічної доброчесності, що надходять до ХНУРЕ з 31 липня 2026 року, приймати, реєструвати, передавати та розглядати відповідно до Закону України «Про академічну доброчесність» та Тимчасового порядку.

7 Розгляд повідомлень про можливі порушення академічної доброчесності та інших відповідних процедур, розпочатих до 31 липня 2026 року та не завершених станом на цю дату, здійснювати з урахуванням Прикінцевих та перехідних положень Закону України «Про академічну доброчесність».

8 Комісії з питань етики та академічної доброчесності ХНУРЕ забезпечити реалізацію Тимчасового порядку в межах повноважень, визначених чинним законодавством України та внутрішніми нормативними актами ХНУРЕ.

10 Помічнику ректора з питань ІТ забезпечити оприлюднення цього розпорядження та Тимчасового порядку на офіційному вебсайті ХНУРЕ.

11 Контроль за виконанням цього наказу покласти на першого проректора.

В. о. ректора



Андрій ЄРОХІН

Додаток

до розпорядження

від 28.07.26 № 55Р

**ТИМЧАСОВИЙ ПОРЯДОК
РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЦЕДУР ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ
ДОБРОЧЕСНОСТІ У ХАРКІВСЬКОМУ НАЦІОНАЛЬНОМУ
УНІВЕРСИТЕТІ РАДІОЕЛЕКТРОНІКИ НА ПЕРЕХІДНИЙ ПЕРІОД**

1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Цей Тимчасовий порядок реалізації процедур забезпечення академічної доброчесності у Харківському національному університеті радіоелектроніки на перехідний період (далі – Тимчасовий порядок) визначає організаційно-процедурний механізм реалізації вимог чинного законодавства України у сфері академічної доброчесності у Харківському національному університеті радіоелектроніки (далі – ХНУРЕ, Університет) на перехідний період до набрання чинності Положенням про систему забезпечення академічної доброчесності у Харківському національному університеті радіоелектроніки.

1.2 Тимчасовий порядок запроваджується на виконання вимог законів України «Про академічну доброчесність», «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність».

1.3 Метою Тимчасового порядку є забезпечення безперервності організаційних і процедурних механізмів реагування на можливі порушення академічної доброчесності, належного приймання, реєстрації та опрацювання повідомлень про можливі порушення академічної доброчесності, забезпечення прав і гарантій учасників відповідних процедур, а також функціонування перехідного механізму до затвердження Положення про систему забезпечення академічної доброчесності у Харківському національному університеті радіоелектроніки.

1.4 Тимчасовий порядок застосовується у системному взаємозв'язку із Законом України «Про академічну доброчесність» та чинним законодавством України, Положенням про академічну доброчесність у ХНУРЕ, Положенням про Комісію з питань етики та академічної доброчесності ХНУРЕ та чинними внутрішніми нормативними актами ХНУРЕ.

У разі суперечності між положеннями цього Тимчасового порядку та актами чинного законодавства України, застосовуються норми чинного законодавства України.

1.5 Цей Тимчасовий порядок має перехідний організаційно-процедурний характер та не підміняє Положення про систему забезпечення академічної доброчесності у Харківському національному університеті радіоелектроніки.

1.6 Терміни у цьому Тимчасовому порядку вживаються у значеннях, визначених Законом України «Про академічну доброчесність» та чинним законодавством України.

1.7 Дія Тимчасового порядку поширюється на усіх учасників освітнього процесу, науковців, вступників та інших суб'єктів академічної діяльності у випадках і межах, визначених законодавством України.

1.8 Тимчасовий порядок застосовується з 31 липня 2026 року та діє до набрання чинності Положенням про систему забезпечення академічної доброчесності у Харківському національному університеті радіоелектроніки (далі – Положення).

Цей Тимчасовий порядок втрачає чинність з дня набрання чинності зазначеним Положенням, але не пізніше 01 вересня 2026 року.

2 ОРГАНІЗАЦІЯ РОЗГЛЯДУ ПОВІДОМЛЕНЬ У ПЕРЕХІДНИЙ ПЕРІОД

2.1 На період дії цього Тимчасового порядку Комісія з питань етики та академічної доброчесності ХНУРЕ (далі – Комісія) забезпечує організаційне та експертно-аналітичне супроводження процедур розгляду повідомлень про можливі порушення академічної доброчесності в межах повноважень, визначених Положенням про Комісію з питань етики та академічної доброчесності ХНУРЕ, Положенням про академічну доброчесність у ХНУРЕ.

2.2 У межах своїх повноважень Комісія:

- здійснює попереднє опрацювання зареєстрованих повідомлень;
- перевіряє наявність у повідомленні відомостей і матеріалів, необхідних для його подальшого розгляду;
- визначає характер порушеного питання та попередньо встановлює, до компетенції якого органу або уповноваженої особи може належати його розгляд;

- організовує збирання та дослідження документів, академічних творів, навчальних робіт, джерел та інших матеріалів;
- забезпечує отримання пояснень учасників процедури;
- організовує залучення експертів та проведення необхідних експертиз;
- забезпечує проведення порівняльного, змістового, технічного та іншого необхідного аналізу;
- готує аналітичні та/або експертні висновки;
- формує матеріали справи;
- готує проекти процедурних документів, висновків і рекомендацій;
- здійснює інші організаційні та експертно-аналітичні дії в межах повноважень.

2.3 Комісія здійснює функції щодо розгляду питань академічної доброчесності виключно в межах повноважень, визначених Положенням про Комісію з питань етики та академічної доброчесності ХНУРЕ, Положенням про академічну доброчесність у ХНУРЕ з урахуванням вимог чинного законодавства України.

2.4 Цей Тимчасовий порядок і наказ ХНУРЕ, яким його введено в дію, не розширюють повноваження Комісії, визначені Положенням про Комісію з питань етики та академічної доброчесності ХНУРЕ та Положенням про академічну доброчесність у ХНУРЕ, і не наділяють її додатковими повноваженнями щодо встановлення факту порушення академічної доброчесності, застосування академічної відповідальності, позбавлення наукового ступеня, ступеня вищої освіти та відповідної кваліфікації (кваліфікацій), вченого звання або прийняття інших рішень, якщо відповідні повноваження не передбачені чинним законодавством України.

2.5 Повідомлення про можливе порушення академічної доброчесності, що надійшло ректору ХНУРЕ, розглядається ним у частині визначення подальшого маршруту такого повідомлення у строк та порядку, визначених Законом України «Про академічну доброчесність».

2.6 У випадках, передбачених законодавством України, ректор ХНУРЕ приймає рішення про направлення повідомлення органу або особі, до компетенції яких належить його розгляд, або вживає інших передбачених законодавством організаційних заходів для забезпечення належного розгляду повідомлення.

2.7 Відсутність на момент надходження повідомлення затвердженого Положення про систему забезпечення академічної доброчесності у ХНУРЕ не є підставою для відмови у прийнятті або реєстрації повідомлення.

2.8 До набрання чинності Положенням про систему забезпечення академічної доброчесності у ХНУРЕ в межах розпочатих процедур здійснюються всі організаційні, підготовчі, доказові, перевірочні та експертно-аналітичні дії, проведення яких допускається законодавством України, Положенням про Комісію з питань етики та академічної доброчесності ХНУРЕ, Положенням про академічну доброчесність у ХНУРЕ в межах чинного законодавства України.

2.9 Якщо прийняття відповідного рішення за результатами розгляду повідомлення виходить за межі повноважень Комісії, Комісія після здійснення необхідних організаційних та експертно-аналітичних дій формує матеріали справи для їх подальшої передачі органу або уповноваженій особі, компетентним прийняти відповідне рішення.

2.10 Після набрання чинності Положенням про систему забезпечення академічної доброчесності у ХНУРЕ матеріали процедур, розпочатих та не завершених у період дії цього Тимчасового порядку, передаються уповноваженому органу або уповноваженій особі, визначеним зазначеним Положенням, для продовження розгляду та прийняття рішення.

2.11 Процедурні дії, документи, докази, пояснення, результати експертиз, аналітичні та експертні висновки, належним чином отримані або оформлені під час дії цього Тимчасового порядку, враховуються під час подальшого розгляду повідомлення за умови їх відповідності вимогам чинного законодавства України.

2.12 Зміна органу або уповноваженої особи, які продовжують розгляд повідомлення після набрання чинності Положенням про систему забезпечення академічної доброчесності у ХНУРЕ, не є підставою для початку процедури розгляду спочатку, якщо інше не випливає з вимог чинного законодавства України або необхідності усунення істотного порушення прав учасників процедури.

2.13 Зміна органу або уповноваженої особи, компетентних продовжувати розгляд повідомлення або приймати рішення, не перериває та не поновлює строк розгляду повідомлення, встановлений чинним законодавством України.

3 ПОДАННЯ ТА РЕЄСТРАЦІЯ ПОВІДОМЛЕНЬ

3.1 Особа, яка має докази, що свідчать про ознаки можливого порушення академічної доброчесності, має право подати відповідне повідомлення письмово:

- у паперовій формі – з особистим підписом заявника або його представника, повноваження якого підтверджені в установленому законодавством порядку;

- в електронній формі – шляхом надсилання на офіційну адресу електронної пошти ХНУРЕ або через інший визначений Університетом електронний засіб комунікації з накладенням кваліфікованого електронного підпису (КЕП) заявника або його представника.

У разі подання повідомлення юридичною особою воно підписується керівником юридичної особи або іншою належним чином уповноваженою особою, а в електронній формі – з накладенням її кваліфікованого електронного підпису (КЕП) та у випадках, передбачених законодавством України, кваліфікованою електронною печаткою юридичної особи.

3.2 Повідомлення може бути подано Комісії, іншому визначеному відповідно до законодавства органу або уповноваженій особі, а також ректору ХНУРЕ.

3.3 Повідомлення, що надійшло до ХНУРЕ, підлягає обов'язковій реєстрації відповідно до встановленого в Університеті порядку ведення діловодства.

3.4 Датою надходження повідомлення є дата його реєстрації у ХНУРЕ.

3.5 Повідомлення має містити фактичні дані, що вказують на можливий факт порушення академічної доброчесності та можуть бути перевірені.

3.6 У повідомленні залежно від його предмета зазначаються:

- відомості про заявника;
- контактні дані заявника;
- відомості про особу, стосовно якої подається повідомлення;
- опис можливого порушення;
- дата, місце та обставини, за яких, за наявною інформацією, мало місце можливе порушення;
- відомості про академічний твір, навчальну роботу, освітній компонент, контрольний захід або іншу процедуру, з якою пов'язане повідомлення;
- докази або посилання на докази;
- перелік доданих матеріалів.

3.7 Повідомлення про ознаки академічного плагіату, фабрикації або фальсифікації в академічному творі, на підставі чи з урахуванням якого особі вже присуджено освітній (науковий) ступінь або присвоєно вчене звання, подається з урахуванням спеціальних вимог, передбачених розділом 9 цього Тимчасового порядку.

4 ПОПЕРЕДНЄ ОПРАЦЮВАННЯ ТА ПОЧАТОК РОЗГЛЯДУ ПОВІДОМЛЕННЯ

4.1 Зареєстроване повідомлення передається Комісії для попереднього опрацювання відповідно до чинного законодавства України.

4.2 Під час попереднього опрацювання встановлюється:

- чи стосується повідомлення питань академічної доброчесності;
- чи містить воно фактичні дані, що можуть бути перевірені;
- чи належить розгляд відповідного питання до компетенції ХНУРЕ;
- чи має повідомлення розглядатися за загальною або спеціальною процедурою.

4.3 Рішення про початок розгляду повідомлення або про залишення його без розгляду приймається Комісією відповідно до чинного законодавства України, Положення про Комісію з питань етики та академічної доброчесності ХНУРЕ, Положення про академічну доброчесність у ХНУРЕ.

4.4 Про прийняте щодо повідомлення процедурне рішення заявник інформується у порядку та строки, визначені чинним законодавством України.

4.5 У разі початку розгляду особі, стосовно якої надійшло повідомлення, надається або надсилається копія повідомлення та забезпечується реалізація передбачених законодавством процесуальних прав.

4.6 Комісія у межах своїх повноважень може здійснювати попереднє опрацювання матеріалів та готувати документи, необхідні для прийняття відповідного процедурного рішення компетентним органом або уповноваженою особою.

4.7 Прийняття повідомлення до розгляду або початок його розгляду не означає встановлення факту порушення академічної доброчесності та не створює презумпції вини особи, стосовно якої надійшло повідомлення.

5 РОЗГЛЯД ПОВІДОМЛЕННЯ

5.1 Розгляд повідомлення здійснюється з дотриманням принципів законності, об'єктивності, неупередженості, справедливості, повного та всебічного дослідження обставин, презумпції академічної доброчесності, пропорційності, забезпечення прав учасників процедури та запобігання конфлікту інтересів.

5.2 Розгляд повідомлення здійснюється у строки, встановлені Законом України «Про академічну доброчесність».

5.3 Під час розгляду повідомлення можуть:

- вимагатися документи та матеріали;
- досліджуватися академічні твори, навчальні роботи, джерела інформації, цифрові матеріали та інші докази;
- отримуватися письмові та усні пояснення;
- використовуватися спеціалізовані програмні засоби та інформаційні системи;
- залучатися внутрішні та зовнішні експерти;
- проводитися порівняльний, змістовий, технічний, статистичний або інший необхідний аналіз;
- здійснюватися інші дії, що не суперечать чинному законодавству України.

5.4 Матеріали автоматизованої перевірки текстових збігів, результати аналізу програмними засобами та інші автоматизовані результати мають допоміжний характер і оцінюються у сукупності з іншими доказами.

5.5 Усі докази оцінюються з урахуванням їх належності, допустимості, достовірності та достатності для встановлення відповідних обставин.

5.6 Особа, яка має реальний або потенційний конфлікт інтересів щодо предмета або учасників процедури, не бере участі в розгляді відповідного повідомлення, проведенні експертизи та підготовці чи прийнятті рішення.

6 ПРАВА УЧАСНИКІВ ПРОЦЕДУРИ

6.1 Особа, стосовно якої розглядається повідомлення, має право:

- бути поінформованою про початок процедури;
- отримати копію повідомлення;
- знати зміст тверджень щодо можливого порушення академічної доброчесності;

- ознайомлюватися з матеріалами справи у межах, передбачених чинним законодавством України;
- надавати письмові та усні пояснення;
- подавати докази, документи, заперечення та клопотання;
- відмовитися від надання пояснень;
- брати участь у розгляді у випадках і порядку, передбачених відповідною процедурою;
- користуватися допомогою представника;
- заявляти про наявність конфлікту інтересів;
- отримати мотивоване рішення;
- оскаржити рішення у випадках та порядку, встановлених чинним законодавством України.

6.2 Заявник має право:

- отримати інформацію про прийняте щодо повідомлення процедурне рішення;
- подавати додаткові документи, пояснення та матеріали;
- ознайомлюватися з матеріалами у межах, передбачених чинним законодавством України;
- брати участь у розгляді у випадках, передбачених відповідною процедурою;
- отримати інформацію про результати розгляду;
- оскаржити рішення або бездіяльність у випадках, передбачених чинним законодавством України.

6.3 Реалізація учасниками процедури права на ознайомлення з матеріалами справи, отримання інформації, подання та дослідження доказів здійснюється з дотриманням вимог Закону України «Про захист персональних даних», Закону України «Про інформацію», Закону України «Про доступ до публічної інформації» у випадках, на які поширюється його дія.

7 ДОКАЗИ ТА ЕКСПЕРТНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

7.1 Під час розгляду повідомлення можуть досліджуватися документи, академічні твори, навчальні роботи, електронні матеріали, дані інформаційних систем, результати перевірок, письмові та усні пояснення, експертні та аналітичні висновки та інші матеріали, що мають значення для встановлення обставин справи.

7.2 За необхідності до проведення аналізу можуть залучатися внутрішні або зовнішні експерти, які мають відповідні професійні знання та досвід і не мають конфлікту інтересів.

7.3 За результатами проведеного аналізу або експертизи складається аналітичний та/або експертний висновок.

7.4 Аналітичний або експертний висновок може містити:

- підставу для проведення аналізу або експертизи;
- відомості про осіб, які проводили аналіз або експертизу;
- інформацію про перевірку конфлікту інтересів;
- перелік досліджених матеріалів;
- застосовані методи та програмні засоби;
- результати аналізу;
- оцінку досліджених доказів;
- пояснення учасників процедури, якщо вони враховувалися;
- мотивований висновок;
- рекомендації за результатами проведеного аналізу або експертизи.

7.6 Аналітичний або експертний висновок має рекомендаційний характер для органу чи уповноваженої особи, компетентних відповідно до чинного законодавства України та внутрішніх нормативних актів ХНУРЕ приймати остаточне рішення.

8 РІШЕННЯ ЗА РЕЗУЛЬТАТАМИ РОЗГЛЯДУ

8.1 Встановлення факту порушення академічної доброчесності та прийняття рішення про застосування відповідного заходу реагування здійснюються органом або уповноваженою особою в межах компетенції, визначеної чинним законодавством України та внутрішніми нормативними актами ХНУРЕ.

8.2 Рішення за результатами розгляду повідомлення має бути мотивованим та ґрунтуватися на повно і всебічно досліджених доказах або на визнанні особою факту порушення у випадках, передбачених чинним законодавством України.

8.3 У рішенні зазначаються:

- відомості про повідомлення;
- установлені обставини;
- досліджені докази;
- пояснення учасників процедури, що мають значення для справи;

- мотиви прийняття рішення;
- висновок про встановлення або невстановлення відповідного порушення;
- захід реагування або рекомендація щодо його застосування, якщо реалізація такого заходу належить до компетенції іншого органу;
- порядок та строк оскарження.

8.4 Якщо застосування відповідного заходу реагування належить до компетенції іншого органу або посадової особи, матеріали справи та відповідні висновки передаються такому органу або посадовій особі для прийняття рішення в межах компетенції.

8.5 Комісія не приймає рішень, що виходять за межі її повноважень, визначених Положенням про Комісію з питань етики та академічної доброчесності ХНУРЕ, Положенням про академічну доброчесність у ХНУРЕ, іншими внутрішніми нормативними актами ХНУРЕ та чинним законодавством України.

8.6 Рішення документуються, зберігаються та оприлюднюються відповідно до чинного законодавства України.

9 ОСОБЛИВОСТІ РОЗГЛЯДУ ПОВІДОМЛЕНЬ ПРО ОЗНАКИ АКАДЕМІЧНОГО ПЛАГІАТУ, ФАЛЬСИФІКАЦІЇ, ФАБРИКАЦІЇ В АКАДЕМІЧНИХ ТВОРАХ, НА ПІДСТАВІ АБО З УРАХУВАННЯМ ЯКИХ ПРИСУДЖЕНО ОСВІТНІЙ (НАУКОВИЙ) СТУПІНЬ ЧИ ПРИСВОЄНО ВЧЕНЕ ЗВАННЯ

9.1 Розгляд повідомлень про ознаки академічного плагіату, фальсифікації, фабрикації в академічному творі (академічних творах), на підставі чи з урахуванням якого (яких) особі було присуджено науковий ступінь, ступінь вищої освіти та відповідну кваліфікацію (кваліфікації) або присвоєно вчене звання, здійснюється відповідно до статті 40 Закону України «Про академічну доброчесність», інших актів законодавства України та з урахуванням Примірного порядку, схваленого Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти.

9.2 Повідомлення, визначене пунктом 9.1 цього Тимчасового порядку, підлягає обов'язковій реєстрації.

9.3 Повідомлення має містити відомості та матеріали, необхідні для ідентифікації:

- заявника;

- особи, стосовно академічного твору якої подано повідомлення;
- відповідного академічного твору;
- рішення про присудження освітнього (наукового) ступеня або присвоєння вченого звання;
- джерел можливого академічного плагіату та/або матеріалів, що підтверджують можливу фабрикацію чи фальсифікацію;
- інших обставин, необхідних для перевірки повідомлення.

9.4 Прийняття повідомлення до розгляду є процедурною дією і не означає встановлення наявності академічного плагіату, фабрикації чи фальсифікації та не є рішенням про позбавлення відповідного освітнього (наукового) ступеня, кваліфікації або вченого звання.

9.5 На період до набрання чинності Положенням про систему забезпечення академічної доброчесності у ХНУРЕ Комісія відповідно до повноважень, визначених Положенням про Комісію з питань етики та академічної доброчесності ХНУРЕ, Положенням про академічну доброчесність у ХНУРЕ та іншими чинними внутрішніми нормативними актами ХНУРЕ:

- здійснює попереднє опрацювання повідомлення;
- перевіряє наявність документів та матеріалів, необхідних для проведення аналізу;
- організовує отримання академічних творів, джерел, архівних документів та інших матеріалів;
- забезпечує отримання пояснень заявника та особи, стосовно якої розглядається повідомлення;
- організовує залучення експертів;
- забезпечує проведення порівняльного та іншого необхідного аналізу;
- організовує використання програмних засобів та інформаційних систем у випадках, коли це необхідно;
- готує аналітичний та/або експертний висновок;
- формує матеріали справи для їх подальшого розгляду компетентним органом.

9.6 Рішення про прийняття повідомлення до розгляду або про залишення його без розгляду приймається відповідно до вимог чинного законодавства України та в межах повноважень органів ХНУРЕ, визначених Положенням про Комісію з питань етики та академічної доброчесності ХНУРЕ, Положенням про академічну доброчесність у ХНУРЕ.

9.7 У період дії цього Тимчасового порядку Комісія здійснює організаційне та експертно-аналітичне супроводження розгляду повідомлень у межах своїх чинних повноважень та не приймає рішень, які відповідно до чинного законодавства України виходять за межі таких повноважень.

9.8 Розгляд повідомлення, визначеного цим розділом, здійснюється у межах строку, встановленого статтею 40 Закону України «Про академічну доброчесність».

Набрання чинності Положенням про систему забезпечення академічної доброчесності у ХНУРЕ протягом такого строку не є підставою для початку його відліку заново.

9.9 До набрання чинності Положенням про систему забезпечення академічної доброчесності у ХНУРЕ здійснюються всі допустимі організаційні, доказові, перевірочні та експертно-аналітичні дії, що не передбачають прийняття рішення поза межами компетенції відповідного уповноваженого органу або посадової особи.

9.10 Після набрання чинності Положенням про систему забезпечення академічної доброчесності у ХНУРЕ матеріали незавершеного розгляду разом з отриманими документами, доказами, поясненнями, аналітичними та експертними висновками передаються уповноваженому органу, визначеному зазначеним Положенням.

9.11 Уповноважений орган продовжує розгляд повідомлення з урахуванням належним чином здійснених процедурних дій та зібраних матеріалів.

9.12 Уповноважений орган має право повторно дослідити окремі докази, отримати додаткові пояснення, призначити додаткову або повторну експертизу чи здійснити інші дії, необхідні для забезпечення повного, всебічного та об'єктивного розгляду.

9.13 Остаточне рішення за результатами розгляду повідомлення приймається уповноваженим органом, визначеним Положенням про систему забезпечення академічної доброчесності у ХНУРЕ, відповідно до законодавства України та в межах встановленого законом строку.

9.14 Рішення за результатами розгляду повідомлення оприлюднюється на офіційному вебсайті ХНУРЕ у порядку та в строки, визначені чинним законодавством України.

9.15 У випадках, передбачених чинним законодавством України, інформація про прийняття повідомлення до розгляду та про прийняте за

результатами його розгляду рішення вноситься до відповідних інформаційних систем Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти.

10 ОСКАРЖЕННЯ РІШЕНЬ ТА БЕЗДІЯЛЬНОСТІ

10.1 Право на оскарження рішень і бездіяльності, пов'язаних із розглядом повідомлень про порушення академічної доброчесності, реалізується відповідно до Закону України «Про академічну доброчесність», інших актів чинного законодавства України та чинних внутрішніх нормативних актів ХНУРЕ.

10.2 Особа, стосовно якої встановлено факт порушення академічної доброчесності та прийнято рішення про застосування заходу реагування, а також заявник мають право на оскарження у випадках і порядку, встановлених чинним законодавством України.

10.3 Рішення про позбавлення або про відмову у позбавленні наукового ступеня, вченого звання, а також відповідна бездіяльність оскаржуються до Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти у випадках та в строки, що визначені статтею 40 Закону України «Про академічну доброчесність».

10.4 Рішення про позбавлення або про відмову у позбавленні ступеня вищої освіти та відповідної кваліфікації (кваліфікацій), а також відповідна бездіяльність оскаржуються до Вченої ради ХНУРЕ у випадках та в строки, що визначені чинним законодавством України.

10.5 Рішення уповноваженого органу, прийняте після розгляду відповідного рішення Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти у випадках, визначених статтею 40 Закону України «Про академічну доброчесність», може бути оскаржене до Вченої ради ХНУРЕ відповідно до чинного законодавства України.

10.6 Право на судове оскарження рішень та бездіяльності гарантується відповідно до чинного законодавства України.

11 ОПРИЛЮДНЕННЯ ТА ІНФОРМАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

11.1 Інформація про правила та способи подання повідомлень, діяльність Комісії, форми документів та інші матеріали з питань академічної доброчесності розміщуються на офіційному вебсайті ХНУРЕ.

11.3 На сторінці Комісії розміщуються:

- інформація про Комісію, її завдання та повноваження;
- персональний склад Комісії;
- Положення про Комісію з питань етики та академічної доброчесності ХНУРЕ;
- інформація про порядок та способи подання повідомлень;
- форми повідомлень та інших процедурних документів;
- цей Тимчасовий порядок;
- нормативно-правові та внутрішні нормативні акти з питань академічної доброчесності;
- рішення та інша інформація, що підлягає оприлюдненню відповідно до чинного законодавства України;
- інформаційні, методичні та роз'яснювальні матеріали з питань академічної доброчесності.

11.4 Під час оприлюднення інформації забезпечується дотримання вимог чинного законодавства України про захист персональних даних, доступ до публічної інформації та інформацію з обмеженим доступом.

12 ПРИКІНЦЕВІ ТА ПЕРЕХІДНІ ПОЛОЖЕННЯ

12.1 Повідомлення про можливі порушення академічної доброчесності, що надходять до ХНУРЕ з 31 липня 2026 року, приймаються, реєструються та опрацьовуються відповідно до чинного законодавства України та цього Тимчасового порядку.

12.2 Розгляд повідомлень та процедур, розпочатих до 31 липня 2026 року і не завершених станом на цю дату, здійснюється з урахуванням Прикінцевих та перехідних положень Закону України «Про академічну доброчесність». Закон № 4742-IX вводиться в дію 31 липня 2026 року.

12.3 Набрання чинності цим Тимчасовим порядком не припиняє та не скасовує дію Положення про академічну доброчесність у ХНУРЕ, Положення про Комісію з питань етики та академічної доброчесності ХНУРЕ та інших чинних внутрішніх нормативних актів ХНУРЕ.

12.4 Цей Тимчасовий порядок не змінює та не розширює компетенцію Комісії з питань етики та академічної доброчесності, інших органів і посадових осіб ХНУРЕ, визначену законодавством України, Положенням про Комісію з питань етики та академічної доброчесності ХНУРЕ, Положенням про академічну доброчесність у ХНУРЕ та іншими чинними внутрішніми нормативними актами ХНУРЕ.

12.5 Повідомлення, що надійшли та були зареєстровані в період дії цього Тимчасового порядку, підлягають належному опрацюванню та не можуть бути залишені без опрацювання виключно з підстав відсутності затвердженого Положення про систему забезпечення академічної доброчесності у ХНУРЕ.

12.6 У разі відсутності на момент надходження повідомлення органу або уповноваженої особи, компетентних прийняти передбачене законом рішення, здійснюються передбачені законодавством організаційні дії щодо визначення такого органу або особи, а також усі допустимі підготовчі, доказові та експертно-аналітичні дії, які не потребують прийняття рішення поза межами компетенції відповідного суб'єкта.

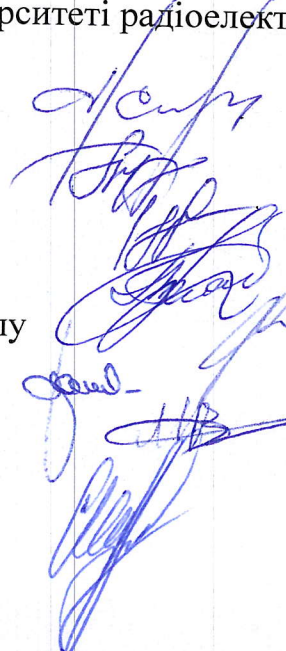
12.7 Після набрання чинності Положенням про систему забезпечення академічної доброчесності у Харківському національному університеті радіоелектроніки незавершені процедури передаються визначеним цим Положенням уповноваженим органам або уповноваженим особам для продовження та завершення розгляду.

12.8 Належним чином здійснені під час дії цього Тимчасового порядку процедурні дії, зібрані докази, отримані пояснення, аналітичні та експертні висновки зберігають значення для подальшого розгляду відповідної справи, якщо вони отримані з дотриманням вимог чинного законодавства України.

12.9 Питання, не врегульовані цим Тимчасовим порядком, вирішуються відповідно до чинного законодавства України, Положення про академічну доброчесність у ХНУРЕ, Положення про Комісію з питань етики та академічної доброчесності ХНУРЕ та інших чинних внутрішніх нормативних актів ХНУРЕ в частині, що не суперечить чинному законодавству України.

12.10 Цей Тимчасовий порядок втрачає чинність з дня набрання чинності Положенням про систему забезпечення академічної доброчесності у Харківському національному університеті радіоелектроніки.

Начальник НМВ
В.о. начальника НВ
Начальник ВЛА та ВСЗЯО
Директор НБ
Начальник юридичного відділу
Голова ППО ХНУРЕ
Голова ППОС ХНУРЕ
Голова студентського
сенату ХНУРЕ



Нікіта ЗДОРИК
Світлана КОПИТОВА
Ганна ТУГАЙ
Людмила ВЛАЩЕНКО
Анна АЙЛАЗЯН
Андрій ФРОЛОВ
Максим ШОСТАК

Кіра ШУБАН