

Міністерство освіти і науки України

**ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ  
УНІВЕРСИТЕТ РАДІОЕЛЕКТРОНІКИ**

**НАКАЗ**

01.06.2026

Харків

№ 255

Про введення в дію рішення  
Вченої ради університету

Відповідно до ст. 36 Закону України «Про вищу освіту» та протоколу № 8 засідання Вченої ради університету від 29 травня 2026 року,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити та ввести в дію рішення Вченої ради університету з питання «Про розгляд та затвердження Положення про кафедру фізичного виховання та спорту Харківського національного університету радіоелектроніки».

2. Затвердити та ввести в дію Положення про кафедру фізичного виховання та спорту Харківського національного університету радіоелектроніки (додається).

3. Положення про кафедру фізичного виховання та спорту Харківського національного університету радіоелектроніки, затверджене наказом ХНУРЕ від 05.07.2019 р. № 310, визнати таким, що втратило чинність.

4. Контроль за виконанням наказу покласти на завідувача кафедри фізичного виховання та спорту Наталю ДІДЮК.

Ректор



Ігор РУБАН

Міністерство освіти і науки України  
Харківський національний університет радіоелектроніки

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
Наказ ХНУРЕ  
«01 06 2026 р. № 255»

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про кафедру фізичного виховання та спорту**  
**Харківського національного університету радіоелектроніки**

м. Харків

**ЗМІСТ**

1	Загальні положення.....	3
2	Завдання.....	5
3	Функції.....	7
4	Права.....	8
5	Відповідальність.....	9
6	Взаємовідносини з іншими підрозділами .....	11

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Положення про кафедру фізичного виховання та спорту (далі – Положення) Харківського національного університету радіоелектроніки (далі – Університет або ХНУРЕ) розроблено відповідно до законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про фізичну культуру і спорт», інших нормативно-правових актів України у сфері освіти та спорту, Статуту Університету, Колективного договору, Правил внутрішнього трудового розпорядку, Положення про організацію освітнього процесу та інших локальних нормативних документів ХНУРЕ.

1.2 Кафедра фізичного виховання та спорту (далі – кафедра) є навчально-науковим структурним підрозділом Університету, що здійснює освітню, методичну, організаційну, наукову та спортивно-масову діяльність у сфері фізичної культури і спорту, а також виховну роботу серед здобувачів вищої освіти.

1.3 Повне найменування кафедри – кафедра фізичного виховання та спорту (англійською мовою – Department of Physical Education and Sports). Скорочене найменування кафедри – ФВС (англійською мовою – PES).

1.4 Кафедра створюється, реорганізується та ліквідується наказом Університету на підставі рішення Вченої ради ХНУРЕ.

1.5 Діяльність кафедри ґрунтується на принципах науковості, студентоцентрованого навчання, дотримання академічної доброчесності, здоров'язбереження, гуманізму, демократизму, колегіальності, автономії, корпоративної етики та з урахуванням гендерної політики Університету.

1.6 Кафедра підпорядковується ректору Університету, проректорам за напрямками діяльності та директору навчально-наукового інституту лазерної та біомедичної інженерії (далі ННІ ЛБІ), до складу якого вона входить.

1.7 Кафедра не є випусковою та забезпечує реалізацію освітніх компонентів з фізичного виховання, спорту та здорового способу життя для здобувачів вищої освіти всіх освітніх програм ХНУРЕ.

1.8 Керівництво діяльністю кафедри згідно з посадовими обов'язками здійснює завідувач кафедри, який обирається за конкурсом Вченою радою Університету строком на п'ять років та призначається наказом ХНУРЕ. Завідувач кафедри несе персональну відповідальність за результати діяльності кафедри. У своїй діяльності завідувач кафедри керується чинним законодавством України, Статутом Університету, наказами ХНУРЕ, а також обов'язками, покладеними на нього ректором, проректорами та директором ННІ ЛБІ.

1.9 Завідувач кафедри повинен мати вищу освіту, науковий ступінь доктора філософії (кандидата наук) чи доктора наук та/або вчене звання доцента (професора), стаж науково-педагогічної роботи – не менше 3 років.

1.10 У разі відсутності завідувача кафедри (відрядження, відпустка, лікарняний тощо), його обов'язки покладаються на працівника, який призначається виконуючим обов'язки завідувача кафедри наказом ХНУРЕ.

1.11 Завідувач кафедри може делегувати частину своїх повноважень за напрямками роботи кафедри відповідальним особам.

1.12 Свої доручення працівникам кафедри та рішення, в межах компетенції та посадових інструкцій, завідувач кафедри закріплює розпорядженнями по кафедрі, що є обов'язковими для виконання працівниками кафедри. Розпорядження не повинні суперечити законодавству України, Статуту Університету та посадовим інструкціям. У разі, коли розпорядження суперечить Статуту Університету, це розпорядження може бути скасовано ректором.

1.13 Склад науково-педагогічних (далі – НПП), педагогічних працівників (далі – ПП) та навчально-допоміжного персоналу (далі – НДП) кафедри визначається штатним розписом. Штатний розпис кафедри затверджується щорічно.

1.14 Для забезпечення діяльності кафедри на громадських засадах призначаються: учений секретар кафедри (обирається на засіданні кафедри з числа НПП і ПП) та секретар кафедри (призначається завідувачем кафедри з числа НДП).

1.15 Зміст і регламентацію роботи НПП і ПП кафедри визначають посадові інструкції, трудові договори (зокрема контракти), індивідуальні плани роботи НПП і ПП, графіки роботи НПП, затверджені розклади занять, контрольні заходи, графіки освітнього процесу, робочі програми навчальних дисциплін. Зміст і регламентацію роботи інших працівників кафедри визначають посадові інструкції.

1.16 Діяльність кафедри здійснюється відповідно до плану роботи на навчальний рік, що затверджується завідувачем кафедри. План роботи кафедри визначає конкретні заходи (виконавців, терміни виконання, контрольні заходи) з навчальної, методичної, наукової та організаційної роботи, організації міжуніверситетських зв'язків, міжнародного співробітництва, вдосконалення навчально-матеріальної бази, забезпечення виконання рішень керівництва ХНУРЕ та Міністерства освіти і науки України з організації освітнього процесу, аналізу та оцінювання результатів роботи тощо.

1.17 Основні питання щодо діяльності кафедри, оперативного реагування на поставлені завдання, згідно з принципом колегіальності, розглядаються на засіданнях кафедри, що проводяться не рідше одного разу на місяць. На засідання кафедри у разі потреби можуть бути запрошені представники інших підрозділів Університету, установ та підприємств. Рішення, що схвалені на засіданнях, є обов'язковими для виконання працівниками кафедри.

Рішення кафедри набирають чинності, якщо в засіданні бере участь не менше 2/3 постійного складу кафедри. Рішення (крім окремо обумовлених випадків) приймаються простою більшістю голосів присутніх членів кафедри.

Рішення кафедри не повинні суперечити законодавству України, Статуту Університету та посадовим інструкціям. У разі, коли рішення кафедри суперечать Статуту Університету, це рішення може бути скасоване ректором.

Позачергове засідання кафедри може бути скликане за ініціативою не менше 1/3 постійного складу або за рішенням завідувача кафедри.

Працівники кафедри, які працюють за сумісництвом або на умовах погодинної оплати праці, мають право дорадчого голосу.

1.18 На кафедрі розробляється і ведеться документація відповідно до номенклатури справ кафедри, затвердженої наказом ХНУРЕ.

1.19 Зміни та доповнення до Положення можуть бути внесені наказом ХНУРЕ за рішенням Вченої ради Університету.

## 2. ЗАВДАННЯ

2.1 Метою діяльності кафедри є забезпечення належного рівня фізичного виховання здобувачів вищої освіти, формування у них культури здорового способу життя, розвиток фізичних якостей і рухової активності, а також підготовка здобувачів, здатних до самостійної оздоровчої діяльності в умовах інформаційного суспільства та цифровізації, відповідно до Стратегії і перспективних напрямів розвитку освітньої, наукової та інноваційної діяльності Університету.

2.2 Предметом діяльності кафедри є освітній процес.

2.3 Основними завданнями кафедри є:

- забезпечення якості освітнього процесу з фізичного виховання відповідно до стандартів вищої освіти та нормативних документів ХНУРЕ;
- організація та проведення навчальних занять з фізичного виховання;
- організація та розвиток спортивно-масової та фізкультурно-оздоровчої роботи в Університеті;
- розвиток студентського спорту, діяльності спортивних секцій та збірних команд ХНУРЕ;
- участь у формуванні мотивації здобувачів вищої освіти до систематичних занять фізичною культурою і спортом;
- науково-методичне забезпечення процесу фізичного виховання;
- участь у профорієнтаційній та виховній роботі Університету.

2.3.1 Участь в організації семінарів, конференцій та форумів з питань наукового та методичного забезпечення освітнього процесу.

2.3.2 Ініціювання, організація та безпосередня участь у проведенні наукових, науково-практичних та науково-методичних конференцій.

2.3.3 Сприяння збереженню, розвитку й використанню кафедрального наукового та науково-методичного потенціалу НПП, ПП та наукових працівників.

2.3.4 Проведення наукових досліджень в галузі фізичної культури та спорту на основі використання сучасних інформаційно-аналітичних технологій та впровадження результатів досліджень в освітній процес.

2.3.5 Участь у роботі приймальної комісії Університету, реалізація заходів, спрямованих на популяризацію освітніх програм та спеціальностей ХНУРЕ.

2.3.6 Участь в організації перепідготовки, підвищення кваліфікації та стажування НПП і ПП Університету та інших закладів вищої освіти.

2.3.7 Сприяння та забезпечення виконання вимог щодо академічної доброчесності НПП, ПП, науковими працівниками та здобувачами вищої освіти.

2.3.8 Співпраця із спортивними та оздоровчими, науковими, науково-дослідними закладами та установами України, інших країн.

### 3. ФУНКЦІЇ

3.1 Забезпечувати реалізацію освітнього процесу з дисципліни фізичне виховання та спорт відповідно до стандартів вищої освіти та нормативних документів з організації освітнього процесу.

3.2 Удосконалювати зміст освіти із врахуванням сучасних досягнень науки, техніки, технологій.

3.3 Розробляти та погоджувати з директором ННІ ЛБІ, деканами факультетів, директорами центрів та керівництвом Університету річні та перспективні плани роботи кафедри.

3.4 Розробляти робочі програми навчальних дисциплін, силабуси, комплекси навчально-методичного забезпечення навчальних дисциплін, що викладаються НПП і ПП кафедри, засоби діагностики рівня знань, єдині критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти

3.5 Розробляти, вчасно переглядати та оновлювати необхідні документи і навчально-методичне забезпечення освітніх компонентів; готувати навчальні, наукові та методичні матеріали до видання; проводити на високому організаційному та спортивно-методичному рівні всі види навчальних занять, що передбачені навчальними планами освітніх програм, відповідно до профілю діяльності кафедри.

3.6 Впроваджувати в межах компетенції кафедри принципи Болонського процесу, новітні технології організації освітнього процесу.

3.7 Організовувати та проводити спортивні змагання, спартакіади, турніри, фізкультурно-оздоровчі заходи тощо.

3.8 Організовувати роботу спортивних секцій, клубів та університетських збірних команд.

3.9 Здійснювати поточний та підсумковий контроль якості знань, контроль рівня фізичної підготовленості та фізичного стану здобувачів вищої освіти за відповідними спеціальностями та освітніми програмами.

3.10 Надавати кваліфіковані консультації та допомагати здобувачам вищої освіти.

3.11 Брати участь у наукових, науково-методичних заходах у галузі фізичної культури та спорту.

3.12 Забезпечувати дотримання вимог академічної доброчесності та безпеки життєдіяльності під час освітнього процесу.

3.13 Розглядати та затверджувати індивідуальні плани роботи НПП і ПП та звіти щодо їх виконання.

3.14 Організовувати контроль діяльності НПП і ПП шляхом проведення й подальшого обговорення на засіданнях кафедри відкритих занять, контрольних і взаємних відвідувань.

3.15 Організовувати та проводити заходи з підвищення кваліфікації НПП і ПП кафедри не рідше одного разу на 5 років. Брати участь у профорієнтаційних заходах, у роботі приймальної комісії Університету.

3.16 Проводити наукові дослідження, роботи з науково-практичного співробітництва та впроваджувати їх в освітній процес, брати участь в організації заходів щодо обміну науковими результатами.

3.17 Створювати умови для залучення здобувачів вищої освіти до наукової роботи, готувати здобувачів вищої освіти до участі в олімпіадах, конкурсах за профілем діяльності кафедри.

3.18 Формувати науково-педагогічний потенціал відповідно до ліцензійних умов провадження освітньої діяльності.

## 4. ПРАВА

4.1 Кафедра має право на прийняття самостійних рішень і висновків у межах своєї компетенції, якщо вони не суперечать чинному законодавству України, Статуту Університету, Положенню про ННІ ЛБІ, Положенню про організацію освітнього процесу та іншим нормативним актам, що регулюють навчальну, методичну, наукову та організаційну роботу кафедр у ХНУРЕ.

4.2 Кафедра має право в межах своєї компетенції:

- вносити пропозиції щодо вдосконалення освітнього процесу;
- ініціювати відкриття нових спортивних секцій, клубів та напрямів спортивної діяльності;
- брати участь у всеукраїнських та міжнародних спортивних і наукових заходах;
- співпрацювати з закладами освіти, спортивними федераціями, громадськими та іншими організаціями.

4.3 Надавати запити до Міністерства освіти і науки України щодо участі у виконанні держбюджетних науково-дослідних робіт (далі – НДР).

4.4 Сприяти укладанню договорів, меморандумів про співробітництво ХНУРЕ з підприємствами та установами у сфері спортивних, фізкультурних

та оздоровчих напрямів роботи кафедри, укладанню договорів на госпдоговірній основі.

4.5 Формувати матеріали для подання запитів щодо участі в національних та міжнародних проєктах, програмах і грантах.

4.6 Рекомендувати кандидатури НПП і ПП у виборні органи Університету.

4.7 Формувати списки технічних засобів, обладнання, матеріалів тощо з метою забезпечення діяльності кафедри згідно з виділеним керівництвом Університету обсягом фінансування.

4.8 Брати участь у роботі вченої ради ННІ ЛБІ, Вченої ради ХНУРЕ, зокрема в обговоренні питань з організації та моніторингу освітнього процесу, якості знань здобувачів вищої освіти; подавати пропозиції щодо покращення освітнього процесу.

4.9 Розглядати звіти та ініціювати рекомендації щодо продовження терміну дії контрактів з НПП і ПП кафедри або укладання контрактів з особами, які беруть участь у конкурсі.

4.10 Рекомендувати кандидатури на посаду та обирати завідувача кафедри.

4.11 Рекомендувати кандидатури на посади та обирати НПП кафедри.

4.12 Надавати пропозиції щодо присвоєння вчених звань доцента і професора працівникам кафедри.

4.13 Організовувати розробку, доповнення на оновлення сайту кафедри, наповнення контентом акаунтів кафедри в соціальних мережах.

## **5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ**

5.1 Відповідальність кафедри реалізується через відповідальність працівників кафедри: завідувача кафедри, НПП, ПП, наукових та інших працівників кафедри.

Відповідальність кожного працівника кафедри залежить від покладених на нього посадових обов'язків і визначається законодавством України, Статутом Університету, посадовою інструкцією, Правилами внутрішнього трудового розпорядку та іншими нормативними актами Університету.

5.2 Усі працівники кафедри несуть відповідальність за:

- здійснення своєї діяльності відповідно до Колективного договору, умов, укладених з ними контрактів, Положення про організацію освітнього процесу, Правил внутрішнього трудового розпорядку, локальних нормативних документів ХНУРЕ, наказів та розпоряджень Університету; дотримання індивідуального плану роботи викладача;
- за якість освітнього процесу;
- рівень організації спортивно-масової роботи;
- дотримання правил охорони праці та безпеки життєдіяльності;
- виконання розпоряджень завідувача кафедри, директора інституту, рішень вченої ради інституту, рішень Вченої ради Університету, наказів та розпоряджень Університету, вимог інших нормативних документів Університету.

5.3 Кафедра в межах її майнового комплексу відповідає за стан аудиторного фонду.

5.4 Кафедра, як структурний підрозділ Університету, основним завданням якого є забезпечення якісного освітнього процесу з підготовки здобувачів вищої освіти, відповідає за:

- супровід з дисципліни «Фізичне виховання та спорт» освітнього процесу підготовки здобувачів вищої освіти за освітніми програмами Університету на високому теоретичному, методологічному та практичному рівнях відповідно до вимог чинного законодавства у сфері освіти;
- розробку комплексів навчально-методичного забезпечення для дисципліни та підтримання її змісту в актуальному стані;
- оновлення та збереження матеріальних ресурсів, наявних в її розпорядженні, у стані, що забезпечує постійне та якісне проведення освітнього процесу підготовки здобувачів вищої освіти;
- високий рівень професійної підготовки НПП, їх відповідальне ставлення до виконання посадових обов'язків, дотримання ними принципів академічної доброчесності, кодексу честі викладача ХНУРЕ, моральноетичних норм при спілкуванні зі здобувачами вищої освіти, своєчасне проходження ними стажування та підвищення кваліфікації;
- відсутність умов, що сприяють появі фактів корупції з боку НПП, ПП та інших працівників кафедри;
- постійну організацію контролю діяльності НПП і ПП шляхом проведення й подальшого обговорення на засіданнях кафедри відкритих занять, контрольних і взаємних відвідувань;
- своєчасний розгляд звітів НПП і ПП кафедри та узгодження рекомендацій щодо продовження терміну дії контрактів з ними або укладання контрактів з особами, що беруть участь в конкурсі на заміщення вакантних посад;

– надання своєчасної та достовірної звітної інформації щодо навчальної, методичної, наукової, організаційної роботи НПП і ПП кафедри.

## 6. ВЗАЄМОВІДНОСИНИ З ІНШИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ

6.1 Кафедра взаємодіє та регулює свої відносини з питань діяльності кафедри з усіма підрозділами Університету відповідно до його структури:

– з ректоратом, Вченою радою Університету, навчально-методичною радою, науково-технічною радою, вченою радою ННІ ЛБІ;

– з навчальним відділом з питань організації та супроводу освітнього процесу, формування та контролю виконання навчального навантаження НПП і ПП, формування розкладу занять та сесії;

– з навчально-методичним відділом з питань професійного розвитку НПП і ПП, організації та підсумків підвищення кваліфікації (стажування) НПП і ПП, підготовки до видання підручників, навчальних посібників та іншої навчально-методичної літератури;

– з науковою бібліотекою з питань інформаційного забезпечення освітнього процесу підручниками, навчальними посібниками та іншими навчально-методичними виданнями;

– з іншими структурними підрозділами Університету з питань забезпечення освітнього процесу, міжнародного співробітництва тощо;

– з іншими кафедрами з метою виявлення і реалізації міждисциплінарних зв'язків обміну професійним досвідом, організації освітнього процесу, проведення спільних наукових досліджень, конкурсів, олімпіад, «круглих столів» тощо.

6.2 Кафедра в особі завідувача або осіб, які уповноважені завідувачем кафедри, взаємодіє зі сторонніми організаціями за всіма питаннями реалізації її функцій в межах повноважень, що визначені даним Положенням.

Завідувач кафедри ФВС



Наталя ДІДЮК

Директор ННІ ЛБІ



Віталіна БАБЕНКО

ПОГОДЖЕНО

Начальник юридичного відділу



Анна АЙЛАЗЯН