

Міністерство освіти і науки України

**ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ РАДІОЕЛЕКТРОНІКИ**

НАКАЗ

“ 13” 03 20 26 р.

м. Харків

№ 126

Про введення в дію Інструкції щодо дій персоналу для забезпечення безпечної та швидкої евакуації людей (з урахуванням потреб осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп)

Відповідно до листа ХРУ ЦЗ та ПД № 3 ГУ ДСНС України у Харківській області від 02.03.2026 р. № 65340-1-546/65341, з метою забезпечення належного рівня пожежної та техногенної безпеки, організації безпечної та швидкої евакуації працівників, студентів та відвідувачів університету у разі виникнення пожежі, аварії, вибуху, загрози терористичного акту, повітряної тривоги або інших надзвичайних ситуацій, а також забезпечення безпеки осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення,

НАКАЗУЮ:

1. Ввести в дію Інструкцію щодо дій персоналу для забезпечення безпечної та швидкої евакуації людей (з урахуванням потреб осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп) (додаток 1).
2. Керівникам структурних підрозділів університету:
 - 2.1. Забезпечити доведення вимог Інструкції до відома працівників.
 - 2.2. Забезпечити неухильне виконання вимог Інструкції.
3. Контроль за виконанням цього наказу покласти на начальника відділу цивільного захисту Сергія ГОРОДЕЦЬКОГО.

Ректор

Ігор РУБАН


ПОГОДЖУЮ

Начальниця служби доступності
до можливостей навчання
«ХНУРЕ без обмежень»

 Гетяна БЛІНОВА
« 12 » 03 2026 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор

 Ігор РУБАН
« 12 » 03 2026 р.

ІНСТРУКЦІЯ

щодо дій персоналу для забезпечення безпечної та швидкої евакуації людей
(з урахуванням потреб осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп)

1. Загальні положення

1.1. Ця інструкція встановлює порядок дій персоналу установи при виникненні пожежі, вибуху, аварії, загрози терористичного акту, повітряної тривоги або іншої надзвичайної ситуації, що потребує негайної евакуації людей з будівлі.

1.2. Метою інструкції є забезпечення:

- безпечної та організованої евакуації людей;
- запобігання паніці;
- надання допомоги особам з інвалідністю та іншим маломобільним групам населення.

1.3. Дія інструкції поширюється на всіх працівників університету, а також осіб, які тимчасово перебувають у будівлі.

1.4. До маломобільних груп населення належать:

- особи з порушеннями опорно-рухового апарату;
- особи з порушенням зору;
- особи з порушенням слуху;
- особи з інтелектуальними або психосоціальними порушеннями;
- люди старшого віку;
- вагітні жінки;
- особи з тимчасовими травмами чи хворобами;

- інші особи, які потребують допомоги при евакуації.

2. Обов'язки відповідальних осіб структурних підрозділів університету

2.1. Відповідальні за евакуацію:

- організовують евакуацію людей із закріплених приміщень;
- перевіряють відсутність людей у приміщеннях;
- допомагають особам з категорії маломобільних груп населення;
- доповідають керівнику евакуації.

3. Дії персоналу при отриманні сигналу про евакуацію

При отриманні сигналу оповіщення або виявленні небезпечної ситуації працівники повинні:

3.1. негайно припинити роботу.

3.2. Повідомити людей у приміщенні про необхідність евакуації.

3.3. Організовано направити людей до найближчого евакуаційного виходу згідно з планом евакуації.

3.4. Не допускати паніки.

3.5. Перевірити приміщення (кабінети, санвузли, підсобні кімнати).

3.6. Закрити вікна та двері (за можливості).

3.7. Вивести людей до визначеного місця збору.

4. Порядок евакуації осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення

4.1. Особи з порушеннями опорно-рухового апарату:

- евакуюються у супроводі не менше двох осіб;
- за можливості використовуються спеціальні крісла для евакуації;
- при неможливості швидкої евакуації особу переміщують до безпечної зони (сходова клітка, протипожежний відсік) та повідомляють рятувальників.

4.2. Особи з порушенням зору:

- працівник супроводжує особу, пропонуючи взяти його під руку;
- повідомляє про перешкоди на шляху;
- забезпечує безпечне пересування сходами.

4.3. Особи з порушенням слуху:

- використовуватися візуальне інформування (жести, написані повідомлення);
- необхідно привернути увагу дотиком або жестом;
- під час інформування дотримуватися зорового контакту, тримати обличчя відкритим;
- супроводжувати до виходу.

4.4. Особи з інтелектуальними або психосоціальними порушеннями:

- давати чіткі та короткі інструкції;
- уникати різких рухів та криків;
- використовувати візуальні інструкції;
- забезпечити супровід до місця збору.

4.5. Інші особи з категорії маломобільних груп населення:

- забезпечити фізичну допомогу при пересуванні;
- організувати супровід до евакуаційного виходу.

4.6. Відповідальність за евакуацію осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення несе керівник структурного підрозділу.

5. Забороняється під час евакуації

Під час евакуації забороняється:

- 5.1. Користуватися ліфтами.
- 5.2. Повертатися до будівлі без дозволу.
- 5.3. Створювати тисняву.
- 5.4. Перекривати евакуаційні шляхи.
- 5.5. Залишати без допомоги осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення.

6. Дії після евакуації

Після виходу з будівлі необхідно:

- 6.1. Зібратися у визначеному місці.
- 6.2. Провести перевірку присутніх.

6.3. Повідомити рятувальні служби про можливе перебування людей у будівлі.

6.4. Не повертатися до будівлі без дозволу відповідальних служб.

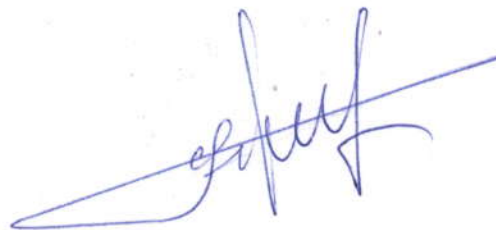
7. Заключні положення

7.1. Контроль за виконанням вимог цієї інструкції покладається на відповідальних осіб структурних підрозділів університету з питань цивільного захисту.

7.2. Працівники та студенти зобов'язані знати та виконувати вимоги цієї інструкції.

7.3. Особи, які порушують вимоги інструкції або створюють перешкоди під час евакуації, несуть відповідальність відповідно до законодавства України та внутрішніх нормативних документів університету.

Начальник відділу
цивільного захисту



Сергій ГОРОДЕЦЬКИЙ