

Міністерство освіти і науки України

**ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ РАДІОЕЛЕКТРОНІКИ**

НАКАЗ

02.10.2025

Харків

№ 344

Про введення в дію рішення
Вченої ради університету

Відповідно до ст. 36 Закону України «Про вищу освіту» та протоколу
№ 12 засідання Вченої ради університету від 30 вересня 2025 року,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити та ввести в дію рішення Вченої ради університету з питання «Про розгляд і затвердження Положення про комісію з питань етики та академічної доброчесності у Харківському національному університеті радіоелектроніки».

2. Затвердити та ввести в дію Положення про комісію з питань етики та академічної доброчесності у Харківському національному університеті радіоелектроніки (додається).

3. Контроль за виконанням наказу покласти на першого проректора.

Ректор

Ігор РУБАН

Міністерство освіти і науки України

**ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ РАДІОЕЛЕКТРОНІКИ**

НАКАЗ

07-10. 2025

Харків

№ 354

У зв'язку з технічною помилкою

НАКАЗУЮ:

1. Внести зміни до наказу ХНУРЕ від 02.10.2025 № 347 «Про введення в дію рішення Вченої ради університету» шляхом викладення сторінок 2-5 у наступній редакції (Додаток).
2. Контроль за виконанням наказу покласти на першого проректора Андрія ЄРОХІНА.

Ректор



Ігор РУБАН

Міністерство освіти і науки України
Харківський національний університет радіоелектроніки

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою ХНУРЕ

Протокол від 30.09.2025 № 12

Голова Вченої ради

 Ігор РУБАН

Введено в дію

наказом ХНУРЕ

від 02.10.2025 № 344

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО КОМІСІЮ З ПИТАНЬ ЕТИКИ
ТА
АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ
У ХАРКІВСЬКОМУ НАЦІОНАЛЬНОМУ УНІВЕРСИТЕТІ
РАДІОЕЛЕКТРОНІКИ**

1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Положення про комісію з питань етики та академічної доброчесності (далі – Положення) у Харківському національному університеті радіоелектроніки (далі – Університет, ХНУРЕ) визначає порядок формування, повноваження та регламент роботи Комісії з питань етики та академічної доброчесності (далі – Комісія), процедуру розгляду заяв щодо порушення норм академічної доброчесності членами університетської спільноти, етичних норм, а також способи дисциплінарного впливу.

1.2 Комісія є незалежним колегіальним органом, що створюється з метою забезпечення дотримання науковими, науково-педагогічними, педагогічними працівниками Університету, здобувачами вищої освіти, аспірантами та докторантами академічної доброчесності, професійної етики, інших етичних вимог та спрямовує свою діяльність на захист прав осіб з особливими освітніми потребами, захист прав і гідності учасників освітнього процесу та працівників Університету, зокрема в частині протидії булінгу (цькуванню), дискримінації та сексуальним домаганням.

1.3 Діяльність Комісії регламентована Конституцією України, законами України «Про освіту», «Про вищу освіту» та похідних підзаконних актів; Порядком скасування рішення про присудження ступеня вищої освіти та присвоєння відповідної кваліфікації, затвердженим Постановою Кабінету Міністрів України від 26.08.2021 № 897; Статутом Університету; Положенням про організацію освітнього процесу у Харківському національному університеті радіоелектроніки; Положенням про академічну доброчесність у Харківському національному університеті радіоелектроніки; цим Положенням та іншими правовими актами Університету; рекомендаціями Міністерства освіти і науки України, Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти, інших органів державної влади; Етичним кодексом ученого України, схваленого Постановою загальних зборів Національної академії наук України від 15.04.2009 № 2; Бухарестською декларацією етичних цінностей та принципів вищої освіти в Європі.

1.4 Діяльність Комісії та її членів має відповідати принципам справедливості та об'єктивності, відкритості та прозорості, визначеності та пропорційності.

1.5 Комісія здійснює розгляд випадків порушення соціально-етичних норм, зокрема: булінгу (цькування), дискримінації, сексуальних домагань, психологічного та фізичного насильства, порушення норм академічної доброчесності, а також будь-яких форм приниження гідності учасників освітнього процесу.

2 ПОРЯДОК ФОРМУВАННЯ КОМІСІЇ

2.1 Склад Комісії формується наказом ХНУРЕ.

2.2 Члени Комісії призначаються строком на три роки.

2.3 Членство у Комісії припиняється достроково у наступних випадках:

- ухвалення органом, який обрав (призначив) члена Комісії, рішення про його заміну;
- подання мотивованої заяви голові Комісії членом Комісії про складення повноважень за власним бажанням;
- систематичне невиконання членом Комісії своїх обов'язків;
- порушення членом Комісії вимог академічної доброчесності, професійної етики, інших етичних вимог;
- припинення членом Комісії трудових відносин з Університетом;
- відрахування члена Комісії з числа здобувачів вищої освіти.

2.4 До роботи Комісії можуть бути залучені внутрішні або зовнішні експерти з питань, що розглядаються, з правом дорадчого голосу.

2.5 До складу комісії не можуть долучатися особи, які притягувалися до дисциплінарної чи інших видів відповідальності за порушення етичних норм або які були стороною конфлікту.

2.6 Голова та секретар Комісії обираються на першому її засіданні із складу членів Комісії більшістю голосів від її загального складу на строк повноважень комісії.

3 ПОВНОВАЖЕННЯ КОМІСІЇ

3.1 До повноважень Комісії входить:

- моніторинг дотримання етичних норм поведінки, встановлених Конституцією України, законами України «Про освіту», «Про вищу освіту» і Кодексом академічної доброчесності Університету;
- розгляд заяв щодо порушення етичних норм поведінки, надання експертної оцінки етичності дій і поведінки членів академічної спільноти;
- ініціювання змін і доповнень до Кодексу академічної доброчесності Університету та інших дотичних документів Університету;
- розгляд скарг щодо випадків булінгу (цькування), дискримінації, сексуальних домагань та інших етичних порушень у ХНУРЕ;
- надання рекомендацій щодо притягнення до відповідальності осіб, стосовно яких встановлено факти порушення етичних норм і принципів;
- визначення заходів впливу щодо осіб, які вчинили булінг (цькування), дискримінацію, сексуальні домагання та інші етичні порушення у ХНУРЕ.

3.2 Для виконання своїх повноважень Комісія має право:

- одержувати від усіх учасників освітнього процесу та структурних підрозділів Університету інформацію та документи, необхідні для здійснення своїх повноважень;
- використовувати технічні та програмні засоби для достовірного встановлення фактів порушення норм академічної доброчесності та етичних норм за поданою заявою;
- ініціювати, проводити та підтримувати дослідження з академічної доброчесності, якості освіти та наукової діяльності;

- розробляти пропозиції щодо підвищення ефективності впровадження етичних принципів і принципів академічної доброчесності в освітню та наукову діяльність Університету;

- надавати рекомендації та консультації щодо способів і шляхів більш ефективного дотримання норм цього Положення;

- надавати рекомендації керівним органам Університету щодо створення безпечного, недискримінаційного освітнього середовища, а також ініціювати просвітницькі заходи з етики взаємодії, протидії насильству та поваги до людської гідності.

4 ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ ЗАЯВ

4.1 Комісія приймає до розгляду заяви та звернення, якщо вони стосуються тільки академічної спільноти Університету.

4.2 Розгляд заяви або звернення на засіданні Комісії починається з доповіді Голови Комісії, його заступника або одного з членів Комісії, який попередньо вивчав вказану заяву, справу і документи, що надійшли до Комісії. Потім досліджуються необхідні матеріали та документи, й, у разі необхідності, заслуховуються запрошені на засідання Комісії особи.

4.3 У разі необхідності з'ясування додаткових обставин та отримання відповідної інформації для остаточного ухвалення рішення Комісія може здійснювати запити до відповідних підрозділів університету.

4.4 На засідання Комісії обов'язково запрошується особа, поведінка якої розглядається як така, що суперечить етичним нормам та/або Положенню про академічну доброчесність у Харківському національному університеті радіоелектроніки.

4.4.1 При наявності письмової заяви особи, яка навчається, або працівника Університету про розгляд зазначеного питання без її участі засідання Комісії проводиться за його відсутності.

4.4.2 Якщо особа, поведінка якої розглядається як така, що етичним нормам та/або Положенню про академічну доброчесність у Харківському національному університеті радіоелектроніки, не з'являється на засідання Комісії, при відсутності його письмової заяви про розгляд зазначеного питання без її участі, розгляд питання відкладається. Повторна неявка на засідання Комісії без поважної причини не є підставою для відкладення розгляду.

4.5 Звернення, що стосуються булінгу (цькування), дискримінації чи сексуальних домагань, розглядаються Комісією в пріоритетному порядку з обов'язковим дотриманням принципів конфіденційності та захисту заявника.

4.6 Рішення Комісії протягом трьох робочих днів з дня засідання передаються особі, поведінка якої розглядалася.

4.7 Рішення Комісії оформляється протоколом, який підписується головою Комісії (за відсутності Голови – головуючим на засіданні) та секретарем Комісії. У випадках, що стосуються булінгу (цькування), дискримінації чи сексуальних домагань, рішення Комісії повинні містити конкретні рекомендації щодо проведення роз'яснювальної та соціальної роботи у відповідному структурному підрозділі Університету.

4.8 Комісія може інформувати громадськість Університету про ухвалені нею рішення через оприлюднення у відповідному розділі офіційного сайту ХНУРЕ.

5 ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ КОМІСІЇ

5.1 Організаційною формою роботи Комісії є засідання. Засідання вважається правочинним, якщо на ньому присутні не менше ніж 2/3 її членів.

5.2 Засідання оформляється протоколом, який підписує голова Комісії та її секретар.

5.3 Засідання скликаються у разі необхідності вирішення оперативних та нагальних питань.

5.3.1 Засідання скликаються з таких причин:

- виявлення фактів порушення етичних норм і вимог академічної доброчесності на основі заяви;

- з ініціативи голови Комісії;

- з ініціативи не менш ніж п'яти її членів.

5.4 Порядок денний засідань формується головою Комісії. Обов'язковому розгляду підлягають заяви про порушення норм академічної доброчесності.

5.5 Комісія інформує члена академічної спільноти, дії якого оскаржуються, про надходження заяви і дає йому право надати письмові пояснення.

5.6 Комісія вивчає заяву і виносить рішення не пізніше 15 робочих днів із моменту її реєстрації. Комісія може продовжити строк розгляду заяви до 45 робочих днів у разі необхідності з'ясування додаткових обставин. У цьому випадку Комісія повідомляє заявника про продовження строку.

5.7 Сторона конфлікту має право:

- ознайомлюватися з усіма матеріалами перевірки щодо встановлення факту порушення сукупності етичних принципів, подавати до них зауваження;

- знати про дату, час і місце та бути присутньою під час обговорення питання про встановлення факту порушення сукупності етичних принципів притягнення її до академічної відповідальності;

- оскаржити рішення про притягнення до відповідальності до органу, уповноваженого розглядати апеляції, або до суду.

6 РІШЕННЯ КОМІСІЇ З ПИТАНЬ ЕТИКИ ТА АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

6.1 Комісія приймає рішення щодо:

- рекомендації керівним органам Університету щодо вжиття відповідних заходів морального, дисциплінарного чи адміністративного характеру;

- відсутності підстав для вжиття відповідних заходів морального, дисциплінарного чи адміністративного характеру;

- рекомендації відмовити в присудженні ступеня доктора філософії / ступеня доктора наук або вченого звання за порушення академічної

здобувачами вищої освіти, науково-педагогічними і науковими працівниками та іншими учасниками освітнього процесу Університету;

- рекомендації керівним органам Університету звернутися до уповноважених органів з клопотанням щодо позбавлення присудженого освітньо-наукового/наукового ступеня або присвоєного вченого звання;

- рекомендації Вченій раді Університету позбавити звання “почесного професора Університету” за порушення академічної доброчесності;

- рекомендації відмовити в атестації педагогічних працівників;

- рекомендації щодо притягнення учасників освітнього процесу до дисциплінарної відповідальності за порушення академічної доброчесності, випадки булінгу (цькування), сексуальних домагань та інших форм неприйнятної поведінки.

6.2. За порушення вимог академічної доброчесності здобувачами вищої освіти притягнути їх до такої академічної відповідальності:

- повторне проходження оцінювання (контрольна робота, іспит, залік тощо);

- повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми;

- відрахування із закладу освіти;

- позбавлення академічної стипендії;

- позбавлення наданих закладом освіти пільг з оплати навчання.

6.3 Рішення приймаються таємним голосуванням. Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосувала більшість від присутніх на засіданні членів Комісії. Якщо голоси членів Комісії поділилися порівну, воно вважається неприйнятим.

Рішення Комісії мають рекомендаційний характер і подаються на розгляд керівним органам Університету для ухвалення остаточного рішення.

7 ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Це Положення набуває чинності з моменту його затвердження Вченою радою Університету та вводиться в дію наказом ректора.

7.2. Зміни та доповнення до цього Положення можуть вноситися Вченою радою Університету та вводяться в дію наказом ХНУРЕ.

Голова робочої групи,
проректор інноваційно-корпоративної
роботи та адміністрування



Василь РОССІХІН

Начальник навчального відділу



Аліна МІХНОВА

ПОГОДЖЕНО:

Начальник юридичного відділу



Анна АЙЛАЗЯН

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
ЧЛЕНАМИ РОБОЧОЇ ГРУПИ
(Відповідно до розпорядження ХНУРЕ від 19.06.2025 № 64Р)

Голова робочої групи, проректор з інноваційно-корпоративної роботи та адміністрування		Василь РОССІХІН
Начальник юридичного відділу		Анна АЙЛАЗЯН
Заступник директора НБ		Людмила ВЛАЩЕНКО
Декан факультету ІРТЗІ		Денис ГОРЕЛОВ
Начальник навчально-методичного відділу		Нікіта ЗДОРИК
В.о. декана факультету КН		Олег ЗОЛОТУХІН
Голова студентського сенату ХНУРЕ		Владислав КАЩЕСВ
Начальник навчального відділу		Аліна МІХНОВА
Заступник голови ППО ХНУРЕ		Сергій СЕЛЕВКО
Помічник ректора з питань ІТ		Віталій ТКАЧОВ
Декан факультету АКТ		Олександр ФИЛИПЕНКО