



Затверджую
Голова приймальної
комісії ХНУРЕ

Ігор РУБАН
«_____» _____ 2025 р.

ПОРЯДОК

організації та проведення співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ
для конкурсного відбору на навчання вступників
для здобуття ступеня магістра та доктора філософії
до Харківського національного університету радіоелектроніки у 2025 році

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Співбесіда з іноземної мови проводиться для вступників на основі НРК6 та НРК7 замість Єдиного вступного іспиту (ЄВІ) для вступу на усі спеціальності університету згідно розкладу, що розробляється Приймальною комісією:

– з 28 липня до 07 серпня (включно) для вступу на денну та заочну форму навчання для вступу на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції в магістратуру;

– з 08 серпня до 18:00 23 серпня 2025 року (включно) для осіб, які беруть участь в конкурсному відборі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб на небюджетні пропозиції в магістратуру;

– з 16 вересня по 23 вересня 2025 року (включно) для осіб, які беруть участь в конкурсному відборі для вступу для здобуття ступеня доктора філософії в аспірантуру.

Категорії абітурієнтів, для яких проводиться співбесіда під час вступу до університету:

особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», зокрема ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

особи, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надано право на прийом без екзаменів до державних закладів вищої освіти за результатами співбесіди;

особи, яким за рішенням приймальної комісії відмовлено в реєстрації для участі в ЄВІ, ЄФВВ (на підставі рішення регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти, ухваленого за результатами розгляду документів вступника, здійсненого на запит приймальної комісії, що реєструє) через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови внесення до картки фізичної особи копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837 (далі – наказ № 1027/900), що завірена підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти);

особи, яким на запит щодо можливості створення спеціальних умов для проходження ЄВІ, ЄФВВ регламентною комісією при регіональному центрі оцінювання якості освіти надано відмову в їх створенні через відсутність організаційно-технологічних можливостей (за умови внесення до картки фізичної особи відповідного витягу з протоколу засідання регламентної

комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти та медичного висновку, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для складання ЄВІ, ЄФВВ);

особи з інвалідністю або діти з інвалідністю, які в 2025 році не брали участі в основних та додаткових сесіях ЄВІ, ЄФВВ через наявність захворювання або патологічного стану, зазначеного в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом № 1027/900 (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти документа (його копії), що засвідчує статус особи з інвалідністю або дитини з інвалідністю та одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу № 1027/900, або копії такого документа);

іноземці.

Під час вступу для здобуття вищої освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб вступники в магістратуру на основі НРК7 можуть за їх вибором або подати результат ЄВІ або скласти співбесіду з іноземної мови в ХНУРЕ.

2. ОРГАНІЗАЦІЯ СПІВБЕСІДИ

Співбесіда з іноземної мови (англійська, німецька, французька) замість ЄВІ проводиться з використанням дистанційних технологій згідно розкладу, що розробляється Приймальною комісією.

Співбесіда проводиться фаховою атестаційною комісією з іноземної мови (далі – комісія) у формі дистанційного тестування з використанням Google форм.

Програма та тести співбесіди розробляються комісією на підставі програми ЄВІ з іноземних мов, підписується відповідальним секретарем приймальної комісії та затверджується її головою. Відповідальність за конфіденційність тестової інформації несе голова комісії.

Приймальна комісія готує варіанти тестових завдань у вигляді Google-форм. Співбесіда проходить у формі виконання тестових завдань. Вступник виконує тестові завдання співбесіди без попередньої підготовки.

Співбесіда проводиться дистанційно. Для участі в співбесіді кожен вступник повинен мати електронну пошту, яку він вказує під час реєстрації електронного кабінету вступника, доступ до інтернету, вебкамеру та мікрофон. Процес проведення співбесіди підлягає обов'язковій відеофіксації, відмова вступника від здійснення відеозйомки автоматично позбавляє його права на співбесіду.

За 15 хвилин до початку тестування вступники отримують на електронну пошту посилання на Google Meet зустріч з комісією, підключаються до неї. Комісія проводить ідентифікацію учасників з перевіркою документів, що посвідчують особу вступника. Вступники мають знаходитися на Google Meet зустрічі весь час співбесіди з включеною відеокамерою.

Співбесіда проводиться не менше ніж двома членами комісії з групою вступників, яких призначає голова комісії згідно з розкладом в день співбесіди. Кількість вступників в групі може бути не більше 30.

На початку співбесіди вступники мають підтвердити зобов'язання щодо дотримання норм академічної доброчесності. Далі комісія надсилає в чат або на електронні пошти вступників посилання на тест. Після отримання дозволу від комісії вступники починають відповідати на тестові питання. Час виконання завдань - 30 хвилин.

Загальна кількість завдань тесту співбесіди замість ЄВІ – 30: по 15 завдань з граматики та лексики. Навігація по тесту вільна.

Вступникам під час співбесіди не дозволяється користуватися словником і додатковими джерелами інформації (книгами, записами, комп'ютерами, мобільними телефонами тощо), користуватися підказками. У разі користування вступником під час випробування сторонніми джерелами інформації (у тому числі підказуванням), він відсторонюється від участі у співбесіді. В такому випадку оформлюється протокол, де фіксується

інформація про порушення процедури проведення співбесіди, робота вступника оцінюється незадовільною оцінкою.

При виникненні форсмажорної ситуації у вступника під час проведення співбесіди він має повідомити про це комісію, рішенням комісії час закінчення співбесіди такому вступнику може бути подовжений або перенесений. При цьому тривалість закінчення співбесіди розраховується від моменту припинення співбесіди з форсмажорних обставин до моменту закінчення співбесіди відповідно до розкладу. В такому випадку оформлюється протокол, де фіксується факт подовження або перенесення співбесіди.

По факту завершення тестування вступники натискають кнопку «Завершити тест» для відправки відповідей.

Після завершення співбесіди комісія отримує результати у вигляді файлу Excel, де позначена кількість правильних відповідей кожного вступника.

Результати фіксуються у відомостях проведення співбесіди, які надаються в приймальню комісію та оприлюднюються не пізніше наступного дня на офіційному сайті ХНУРЕ. Апеляція проводиться після оприлюднення результатів в установленому порядку.

Для іноземців співбесіда має характер індивідуальної бесіди та виконання тестових завдань. Під час співбесіди члени комісії аналізують тестові відповіді та відмічають правильність відповідей вступника. За результатами проведення складається протокол співбесіди, в якому фіксується оцінка за шкалою 100-200 або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника («не склав»).

Перескладання результатів співбесіди не дозволяється.

Вступники, які не з'явилися без поважних причин на співбесіду згідно затвердженого розкладу, втрачають можливість вступу до університету за цією формою.

3. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ ЗАВДАНЬ СПІВБЕСІДИ ЗАМІСТЬ ЄВІ

Призначення співбесіди – оцінити ступінь підготовленості вступників з іноземної мови з метою конкурсного відбору для навчання в магістратурі та аспірантурі. Завдання вважається виконаним, якщо учасник обрав правильний варіант відповіді.

До кожного із завдань пропонується чотири варіанти відповіді, з яких лише один є правильним.

Завдання вважається невиконаним у випадках, якщо:

- а) обрано неправильний варіант відповіді;
- б) не обрано жодного із варіантів відповіді.

Оцінювання знань, умінь та навичок відбувається за шкалою 100 – 200 балів. Порядок переведення кількості правильних відповідей в оцінку за шкалою 100 – 200 балів представлений в таблиці 1.

Таблиця 1. Критерії оцінювання знань вступника при проведенні співбесіди замість ЄВІ

Кількість правильних відповідей	Шкала 100-200	Кількість правильних відповідей	Шкала 100-200	Кількість правильних відповідей	Шкала 100-200	Кількість правильних відповідей	Шкала 100-200
1	не склав	9	116	17	148	25	180
2	не склав	10	120	18	152	26	184
3	не склав	11	124	19	156	27	188
4	не склав	12	128	20	160	28	192
5	100	13	132	21	164	29	196
6	104	14	136	22	168	30	200
7	108	15	140	23	172		
8	112	16	144	24	176		

Відповідальний секретар
приймальної комісії ХНУРЕ



Діана РУДЕНКО

Заступник голови приймальної
комісії ХНУРЕ



Андрій ЄРОХІН



«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Голова приймальної
комісії ХНУРЕ

Ігор РУБАН

« 09 » 01 2025 р.

Графік засідань приймальної комісії
Харківського національного університету радіоелектроніки

Січень - червень	Понеділок кожного тижня
Липень – серпень	Понеділок, середа, п'ятниця
Вересень - грудень	Понеділок, п'ятниця кожного тижня

Початок засідань - 15.00 ауд. 117

Відповідальний секретар ПК

Діана РУДЕНКО



«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Голова приймальної
комісії ХНУРЕ

Ігор РУБАН

« 09 » 12 2024р.

Порядок роботи приймальної комісії
Харківського національного університету радіоелектроніки

Дні тижня	Години роботи
понеділок-п'ятниця:	9 ⁰⁰ -17 ⁰⁰
субота:	9 ⁰⁰ -14 ⁰⁰ (9 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰ , якщо це передбачено розкладом вступних випробувань)
неділя:	вихідний день (9 ⁰⁰ -17 ⁰⁰ , якщо це передбачено розкладом вступних випробувань)

Обідня перерва: 12⁰⁰-13⁰⁰

Під час вступної компанії тривалість роботи може бути збільшена за рішенням Приймальної комісії

Напередодні святкових днів тривалість робочого часу скорочується на одну годину.

Заступник голови ПК

Андрій ЄРОХІН



«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Голова приймальної
комісії ХНУРЕ
Ігор РУБАН

2024 р.

Розподіл обов'язків заступників відповідального
секретаря приймальної комісії ХНУРЕ на 2025 рік

№	П.І.Б., посада	Обов'язки
	Китаєнко Сергій Олександрович, завідувач ПВ	Робота зі школами, агітаційна та виставкова діяльність
	Федоренко Євгенія Петрівна, доцент кафедри ФОЕТ	Обробка документів, оформлення особових справ
	Золотухін Олег Вікторович, доцент кафедри ІІІ	Консультаційний центр, Всеукраїнська олімпіада з предметів НМТ, сторінки ПК офіційного сайту ХНУРЕ
	Ткачов Віталій Миколайович, доцент кафедри ЕОМ	Цифрові сервіси
	Мартовицький Віталій Олександрович, доцент кафедри ЕОМ	Цифровізація обробки документів, внесення до ЄДЕБО паперових документів
	Дацок Олег Михайлович, доцент кафедри БМІ	Прийом на заочну форму навчання
	Сичова Оксана Володимирівна, доцент кафедри КІТАМ	Прийом на базі ОКР молодшого спеціаліста та ступеня молодшого бакалавра
	Снігуров Аркадій Владиславович, декан факультету ІК	Прийом в магістратуру
	Кирій Валентина Василівна, доцент кафедри ЕК	Прийом в аспірантуру
	Лановий Олексій Феліксович, доцент кафедри ПІ	Робота з пільговим контингентом
	Горелов Денис Юрійович, доцент кафедри КРiCTЗІ	Прийом в магістратуру

Заступник голови приймальної комісії

Андрій ЄРОХІН