

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ РАДІОЕЛЕКТРОНІКИ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Ректор ХНУУРЕ

В. В. Семенець

«__» _____ 20__ р.

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО КАФЕДРУ ПРИКЛАДНОЇ МАТЕМАТИКИ

1 Загальні положення

1.1 Положення про кафедру прикладної математики Харківського національного університету радіоелектроніки (далі – Положення) розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Положення про організацію наукової, науково-технічної діяльності у вищих навчальних закладах III та VI рівнів акредитації, затвердженого наказом МОН України 01.06.2006 р. № 422, наказу Міністерства освіти і науки України від 7 серпня 2002 року № 450 «Про затвердження норм часу для планування і обліку навчальної роботи та переліків основних видів методичної, наукової й організаційної роботи педагогічних і науково-педагогічних працівників вищих навчальних закладів», Статуту університету.

1.2 Кафедра прикладної математики (ПМ) є навчально-науковим структурним підрозділом університету, який здійснює навчальну, методичну, організаційну та наукову діяльність в галузі знань «Системні науки та кібернетика» за напрямками «Прикладна математика», «Системний аналіз» та спеціальностями «Прикладна математика» та «Системний аналіз і управління», підготовку та підвищення кваліфікації науково-педагогічних кадрів, а також виховну роботу серед студентів.

1.3 Кафедра ПМ (у подальшому – кафедра) підпорядковується ректорові, проректорам за напрямками роботи, начальникам відповідних відділів, декану факультету прикладної математики та менеджменту, до складу якого вона входить.

1.4 Кафедра є профільюючою (випускаючою) кафедрою, яка здійснює підготовку бакалаврів за напрямками «Прикладна математика» та «Системний аналіз» (денна форма навчання), спеціалістів та магістрів за спеціальностями «Прикладна математика» та «Системний аналіз і управління» (денна форма навчання).

1.5 Кафедру створено наказом ректора № 72 від 07.07.1999 р. за рішенням Вченої ради університету від 02.07.1999 р. протокол № 14 (на підставі п. 2 ст. 30 Закону України «Про вищу освіту»)

1.6 Загальне керівництво кафедрою згідно з посадовими обов'язками здійснює завідувач, який обирається на посаду за конкурсом Вченою радою університету строком до 7 років і призначається відповідним наказом ректора. Завідувач кафедри несе персональну відповідальність за виконання кафедрою покладених на неї завдань. Із завідувачем кафедри укладається контракт. Склад професорсько-

викладацького (ПВС), наукового та навчально-допоміжного персоналу кафедри визначається штатним розкладом. Штатний розклад ПВС кафедри затверджується щорічно.

1.7 Діяльність кафедри здійснюється відповідно до плану роботи на навчальний рік, який затверджується завідуючим кафедрою. План роботи кафедри складається на підставі керівних документів, які визначають зміст підготовки фахівців факультету, та передбачає конкретні заходи (виконавців, терміни виконання) з організаційної, навчально-методичної, виховної і науково-дослідної роботи, зв'язок з практикою, міжуніверситетські зв'язки, міжнародне співробітництво, вдосконалення навчально-матеріальної бази, забезпечення виконання рішень керівництва з організації навчально-виховного процесу, аналіз і оцінювання результатів роботи і т. ін.

1.8 Основні питання щодо діяльності кафедри, оперативного реагування на поставлені завдання, згідно принципу колегіальності розглядаються на засіданні кафедри, яке проводиться не менше ніж один раз на місяць. Рішення, схвалені на засіданнях, є обов'язковими для виконання працівниками кафедри.

Рішення кафедри набирають чинності, якщо в засіданні бере участь не менше 2/3 постійного складу. Рішення (крім окремо обумовлених випадків) приймаються переважною більшістю голосів наявних членів кафедри.

В разі, коли рішення кафедри суперечать Статуту університету, це рішення може бути скасоване ректором.

Позачергове засідання кафедри може бути скликане за ініціативою не менше 1/3 постійного складу або за рішенням завідувача кафедри.

Співробітники кафедри, які працюють за сумісництвом або на умовах погодинної оплати праці, мають право дорадчого голосу.

1.9 На кафедрі розробляються і ведуться документи у відповідності до номенклатури кафедри, затвердженої наказом по університету № 363 від 19.12.2013 р. та згідно наказу по університету № 229 від 12.07.2013 р. «Про впровадження нових форм документів з підготовки кадрів у ХНУРЕ».

1.10 Робота кафедри ґрунтується на принципах науковості, саморозвитку, гуманізму, демократизму, персональної і колективної відповідальності, колегіальності та гласності обговорення питань, що віднесені до її компетенції.

1.11 Для забезпечення діяльності кафедри на загальних засадах призначаються: вчений секретар кафедри (обирається на засіданні кафедри з числа професорсько-викладацького складу) та секретар кафедри (призначається завідувачем кафедри з числа навчально-допоміжного персоналу).

2. Завдання кафедри

2.1 Реалізація освітньо-професійних програм, навчальних планів підготовки, перепідготовки за напрямками «Прикладна математика», «Системний аналіз» та спеціальностями «Прикладна математика» та «Системний аналіз і управління».

2.2 Розробка усіх видів методичного забезпечення дисциплін кафедри та проведення на високому організаційному та науково-методичному рівні навчальних

занять, які передбачені навчальними планами відповідного напрямку та спеціальності.

2.3 Виховання майбутніх фахівців через формування громадянської позиції щодо оцінки суспільних явищ, забезпечення прав і свобод людини та громадянина.

2.4 Ініціювання, організація та безпосередня участь у проведенні наукових та науково-практичних конференцій.

2.5 Проведення науково-дослідних робіт та робіт з науково-практичного співробітництва в галузі розробки та впровадження сучасних інформаційно-аналітичних систем і технологій.

2.6 Керівництво науково-дослідною роботою студентів, організація роботи наукових гуртків, проведення олімпіад, конкурсів за профілем діяльності кафедри.

2.7 Проведення заходів щодо профорієнтаційної роботи.

2.8 Проведення заходів щодо підготовки науково-педагогічних кадрів вищої кваліфікації.

3 Функції кафедри

3.1 Розробляти та узгоджувати з деканом факультету прикладної математики та менеджменту, з керівниками центрів навчання та керівництвом університету навчальні плани за напрямами «Прикладна математика», «Системний аналіз» та спеціальностями «Прикладна математика» та «Системний аналіз і управління».

3.2 Розробляти навчальні та робочі програми з дисциплін, які викладаються кафедрою, а також розробляти засоби діагностики рівня знань, єдиних критеріїв оцінювання навчальних досягнень студентів.

3.3 Здійснювати поточний й підсумковий контроль якості знань через проведення семестрового контролю, державних екзаменів, захисту курсових, дипломних і магістерських атестаційних робіт.

3.4 Викладати навчальні дисципліни на високому рівні, проводити усі види лекційних, практичних і лабораторних занять.

3.5 Розробляти й систематично оновлювати методичне забезпечення навчальних дисциплін, які викладаються науково-педагогічними працівниками кафедри, готувати до видання навчальну, наукову, методичну літературу.

3.6 Впроваджувати в межах компетенції кафедри принципи Болонського процесу.

3.7 Надавати кваліфіковані консультації та допомагати студентам через виконання функцій куратора академічної групи.

3.8 Аналізувати поточну та підсумкову успішність студентів за відповідним напрямом та спеціальністю.

3.9 Здійснювати керівництво підготовкою кандидатських дисертацій, консультацій докторантів, рецензування, обговорення представлених досліджень на засіданнях кафедри і міжкафедральних семінарах.

3.10 Брати участь у організації попереднього захисту дисертаційних робіт на засіданнях кафедри та надавати відзиви здобувачам кандидатського або докторського ступеню, згідно науковим напрямом кафедри.

3.11 Надавати відгуки щодо дисертаційних робіт та авторефератів дисертаційних робіт за профілем кафедри, які надійшли до університету.

3.12 Проводити спеціальні заняття для учнів середніх загальноосвітніх шкіл, професійно-технічних навчальних закладів з метою здійснення профорієнтаційної роботи.

3.14 Брати участь у проведенні «Днів відкритих дверей» в університеті.

4 Обов'язки кафедри

4.1 Мати в наявності 100%-ве методичне забезпечення дисциплін, які закріплені за кафедрою.

4.2 Координувати діяльність всіх кафедр, які забезпечують спеціальну фахову підготовку студентів за напрямками «Прикладна математика», «Системний аналіз» та спеціальностями «Прикладна математика» та «Системний аналіз і управління».

4.3 Сприяти організації бази практик на підприємствах або в інших установах за профілем роботи відповідно спеціальностям «Прикладна математика» та «Системний аналіз і управління».

4.4 Організовувати та підтримувати співробітництво з підприємствами або іншими установами щодо вдосконалення фахової підготовки студентів.

4.5 Брати участь у підготовці до процедур ліцензування, атестації та акредитації відповідного напрямку та спеціальності, за якими на кафедрі здійснюється підготовка фахівців.

4.6 Проводити необхідні організаційні заходи щодо забезпечення роботи Екзаменаційних комісій, надавати пропозиції щодо їх складу.

4.7 Залучати провідних вчених, спеціалістів за профілем до проведення занять, контролю знань студентів, участі у роботі Екзаменаційної комісії (ЕК).

4.8 Брати участь у працевлаштуванні випускників, аналізувати відповідність змісту освіти потребам роботодавців.

4.9 Брати участь у формуванні показників державного замовлення на підготовку фахівців за відповідним напрямом та спеціальністю кафедри.

4.10 Дотримуватися морально-етичних норм при спілкуванні зі студентами і не допускати розповсюдження конфіденційної інформації, яка стосується студентів групи.

4.11 Організовувати і здійснювати на належному науковому і методичному рівнях навчально-виховний процес в групових та індивідуальних формах роботи.

4.12 Планувати, організовувати та виконувати дослідницьку роботу в галузі знань «Системні науки та кібернетика» та зокрема в галузі розробки та впровадження сучасних інформаційно-аналітичних систем і технологій.

4.13 Виконувати плани з наукової діяльності кафедри.

4.14 Брати участь у роботі приймальної комісії університету.

4.15 Організовувати педагогічний контроль науково-педагогічної діяльності викладачів шляхом проведення й подальшого обговорення на засіданнях кафедри відкритих занять, а також контрольних і взаємних відвідувань.

4.16 Брати участь в організації підвищення кваліфікації педагогічних, науково-педагогічних працівників, виконання планів щодо підвищення кваліфікації

викладачів кафедри, їх стажування в тому числі і за кордоном, впроваджувати наставництво.

4.17 Організовувати взаємодію з іншими навчальними закладами, проведення спільних засідань кафедр, круглих столів, підготовку до видання наукової та навчально-методичної літератури.

5 Права кафедри

5.1 Готувати обґрунтування щодо модернізації варіативної частини освітньо-професійної програми відповідного напрямку та спеціальності.

5.2 Брати участь у підготовці відповідної документації щодо відкриття нових спеціальностей підготовки фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня (ОКР) бакалавр, спеціаліст, магістр.

5.3 Опрацьовувати матеріали щодо подання запитів до участі в міжнародних проектах та програмах.

5.4 Залучати для участі в навчальному процесі провідних спеціалістів підприємств та установ.

5.5 Організовувати систематичне вивчення дипломних робіт випускників, рівня їх теоретичної і практичної підготовки.

5.6 Пропонувати кандидатури на місця голів ЕК за за напрямками «Прикладна математика», «Системний аналіз» та спеціальностями «Прикладна математика» та «Системний аналіз і управління».

5.7 Приймати участь у роботі методичних комісій Міністерства освіти і науки України щодо розробки державних стандартів освіти та інших нормативних документів, які стосуються напрямів «Прикладна математика», «Системний аналіз» та спеціальностей «Прикладна математика» та «Системний аналіз і управління».

5.8 Формувати списки технічних засобів, обладнання, матеріалів, тощо, щодо забезпечення діяльності кафедри.

5.9 Подавати пропозиції декану факультету прикладної математики та менеджменту щодо відрахування або заохочення студентів.

5.10 Звертатися до заступника декана з організаційно-виховної роботи з пропозиціями щодо удосконалення виховної роботи та удосконалення умов навчання і побуту студентів.

5.11 Брати участь у засіданнях кафедри та Вченої ради факультету прикладної математики та менеджменту при обговоренні питань організації навчально-виховного процесу, якості знань студентів, їх моніторингу, вносити пропозиції щодо:

- заохочення студентів академічної групи за успіхи у навчанні, науковій, спортивній, культурно-масовій та громадській роботі;

- подання пропозицій щодо покращення навчального процесу та діяльності кураторів академічних груп.

5.12 Надавати пропозиції декану факультету прикладної математики та менеджменту та директору студмістечка щодо притягнення до відповідальності студентів за порушення ними навчальної і трудової дисципліни, громадського порядку тощо, поселення (виселення) студента академічної групи з гуртожитку.

5.13 Проводити та брати участь в організації заходів щодо обміну науковими результатами, та їх впровадження в навчальний процес

5.14 Надавати запити до Міністерства освіти і науки України щодо участі у виконання держбюджетних науково-дослідних робіт.

5.15 Надавати пропозиції щодо присвоєння вчених звань професора і доцента працівникам кафедри;

5.16 Брати участь у оформленні договорів з підприємствами та установами щодо виконання науково-дослідних робіт за госпдоговірною основою та щодо співробітництва в галузі наукових напрямків роботи кафедри.

5.17 Розглядати та затверджувати індивідуальні плани аспірантів кафедри та звіти щодо їх виконання

5.18 Рекомендувати та обирати кандидатури на посаду завідувача кафедри.

5.19 Рекомендувати кандидатури науково-педагогічних працівників у виборні органи університету.

5.20 Рекомендувати та обирати кандидатури на посади науково-педагогічних працівників кафедри.

5.21 Розглядати звіти та надавати рекомендації ректору щодо подовження контрактів викладачів кафедри або щодо укладення контрактів з особами, які беруть участь у конкурсі на заміщення вакантної посади на кафедрі.

Зав. каф. ПМ

А. Д. Тевяшев

УЗГОДЖЕНО:

Начальник юридичного відділу

_____ Д.І. Чулков