

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПОРЯДОК ОБРАННЯ ПРЕДСТАВНИКІВ ІЗ ЧИСЛА
СТУДЕНТІВ ДЛЯ УЧАСТІ У ВИБОРАХ РЕКТОРА
ХАРКІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
РАДІОЛЕКТРОНІКИ

УХВАЛЕНО:
Конференцією студентів
Харківського національного
університету радіоелектроніки
від 22 лютого 2022 р.

ХАРКІВ – 2022 рік

1. Загальні положення

1.1 Це Положення розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Статуту Харківського національного університету радіоелектроніки (далі – Університет), «Положення про студентське самоврядування Харківського національного університету імені радіоелектроніки». Положення регламентує порядок обрання представників із числа студентів, які навчаються в Університеті та мають право брати участь у виборах ректора університету (далі – Представники), з метою забезпечення демократичності, прозорості та відкритості виборів ректора Харківського національного університету радіоелектроніки.

1.2 Організацію та підготовку обрання виборних Представників із числа студентів для участі у виборах ректора університету здійснює Студентська виборча комісія (далі – ВК, Комісія).

1.3 Комісія – колегіальний орган при Конференції студентів Університету (далі – Конференція), створений для організації та проведення виборів. Діяльність Комісії здійснюється відкрито і демократично.

1.4 На засіданнях Комісії мають право бути присутніми кандидати на вибори Представників (далі – Кандидати), їх довірені особи, а також адміністрація Університету та студенти Університету, якщо за рішення про дозвіл проголосувала абсолютна більшість ВК.

1.5 Протягом усього виборчого процесу, починаючи з дати затвердження рішення про дату виборів Конференцією, засоби масової інформації ОСС у співпраці з ВК зобов'язані інформувати студентів про початок та перебіг передвиборчого процесу (соціальні мережі, інформаційні стенди тощо).

1.6 Представники обираються шляхом прямих таємних виборів студентами Університету.

1.7 Кількість Представників, які мають право брати участь у виборах ректора, складає не менше ніж 15 відсотків осіб, які мають право брати участь у виборах згідно з ч. 3 ст. 42 Закону України «Про вищу освіту».

1.8 Студенти, які навчаються в Університеті, мають рівні права та можуть обирати та бути обраними до числа Представників.

1.9 Представниками та учасниками виборів Представників можуть бути студенти очної (денної) форми навчання бакалаврського та магістерського рівня.

1.10 Представники обираються на один процедурний період виборів ректора Університету. У разі, якщо вибори визнаються такими, що не відбулися, Представники зберігають свої представницькі повноваження до

того часу, доки вибори не визнають такими, що відбулися, але не більше ніж на один рік.

1.11 Комісія встановлює загальну кількість (квоту) виборних Представників від кожного факультету, яка є пропорційна до кількості студентів, які навчаються на факультеті.

1.12 Виборці Представників обирають Представників від усіх факультетів.

1.13 Члени Комісії на першому засіданні обирають зі свого складу голову, заступника голови та секретаря у разі їх відсутності.

1.14 Засідання Комісії проводяться за ініціативою голови Комісії або більшості членів комісії.

1.15 Рішення Комісії приймаються простою більшістю голосів присутніх членів Комісії відкритим голосуванням. Рішення Комісії є правомочним, якщо на її засіданні присутні 2/3 складу комісії.

1.16 Рішення Комісії оформлюється протоколами, які підписують головуючий та секретар.

1.17 Організаційне забезпечення роботи Комісії здійснює Студентський Сенат Університету.

1.18 Повноваження ВК прописані :

1.18.1 Визначає форму реєстраційних бланків, форму зразків;

1.18.2 Приймає та реєструє заяви Кандидатів;

1.18.3 Готує та затверджує всі необхідні документи для виборчого процесу;

1.18.4 Приймає та розглядає скарги, що стосуються виборчого процесу;

1.18.5 Безпосередньо проводить вибори;

1.18.6 Видає виборчі бюлетені;

1.18.7 Складає списки виборців, перевіряє їх та уточнює;

1.18.8 Виготовляє та зберігає виборчі бюлетені;

1.18.9 Реєструє спостерігачів від Кандидатів;

1.18.10 Має право зняти кандидата з передвиборчих перегонів внаслідок невиконання вимог, встановлених ВК для здійснення виборів ОСС, якщо за це проголосувало не менш як 2/3 складу ВК;

1.18.11 Складає графік приймання документів від кандидатів для проведення виборів Представників з числа студентів Університету.

1.18.12 Забезпечує виборчі дільниці з виборів Представників скриньками для таємного голосування. Скриньки мають бути опечатані та скріплені підписом всіх членів Комісії.

1.18.13 Затверджує форму бюлетеня для голосування.

1.18.14 Веде підрахунок голосів;

1.18.15 Підсумовує результати проведення прямих таємних виборів Представників на факультетах, складає протокол та узагальнений список обраних Представників, зберігає протоколи щодо результатів таємного голосування з обрання Представників.

1.19 Адміністрація університету та факультетів сприяє організації та проведенню виборчого процесу з обрання Представників.

1.19 Адміністрація університету та факультетів не має права втручатися в процес обрання Представників.

2 Підготовка до проведення виборів

2.1 Оголошення про початок виборчого процесу:

2.1.1 Рішення про початок виборчого процесу доводиться до відома студентів шляхом публікації відповідного оголошення на офіційних сторінках у соціальних мережах та на інформаційних стендах, а також в інші способи, визначені ВК.

2.2 Висування та реєстрація кандидатів:

2.2.1 Студент, який бажає висунути свою кандидатуру подає до ВК відповідну письмову заяву (Додаток 1), в якій зазначає свої прізвище, ім'я, по батькові, факультет та групу, контактну інформацію (контактний номер телефону, посилання на Телеграм у форматі @username) у разі якщо Кандидат є користувачем Telegram та адресу електронної пошти), а також зазначає про згоду на використання своїх персональних даних. У разі неможливості подання заяви особисто, її можна роздрукувати, заповнити і надіслати скановану копію на електронну пошту Сенату (senat@nure.ua) з електронної пошти у домені @nure.ua.

2.2.2 Висування (подання Реєстраційних заяв на участь у виборах) Кандидатів триває протягом строку, затвердженого ВК. У цей час ВК працює згідно з графіком, встановленим на першому засіданні ВК.

2.2.3 ВК упродовж дня після отримання заяви перевіряє достовірність внесених до неї даних та приймає мотивоване рішення про реєстрацію кандидата чи відмову в його реєстрації.

2.2.4 Підставами для прийняття рішення про відмову в реєстрації Кандидата є: невідповідність поданої заяви вимогам цього Положення, подання заяви поза межами строків, визначених Комісією, подання

заяви особою, яка не має права висувати свою кандидатуру, зазначення в заяві недостовірних відомостей.

2.2.5 Відмова в реєстрації кандидатом не позбавляє студента права подати відповідну заяву повторно.

2.2.6 ВК на вимогу студента, який подавав заяву, видає йому копію рішення, прийнятого за наслідками розгляду його заяви.

2.2.7 Студент, зареєстрований кандидатом, має право не пізніше як за 4 доби до виборів відкликати свою кандидатуру шляхом подання до ВК відповідної письмової заяви. ВК упродовж однієї доби з дня отримання такої заяви приймає рішення про скасування реєстрації кандидата.

2.3 Складання списків виборців:

2.3.1 ВК звертається до Ректора із зверненням про надання списку студентів, які навчаються на денній формі навчання. До списку включаються усі студенти освітнього ступеня бакалавр та магістр.

2.3.2 ВК на підставі наданої інформації формує списки. Списки виборців скріплюються на кожному аркуші підписами голови або секретаря ВК.

2.4 Заява та агітаційні матеріали подаються Кандидатами до ВК в паперовому або електронному вигляді з електронної пошти в домені @nure.ua.

2.5 Передвиборча агітація може проводитися у таких формах:

2.5.1 Проведення зборів студентів;

2.5.2 Оприлюднення в електронних засобах масової інформації виступів, інтерв'ю, нарисів, відеофільмів, аудіо- та відеокліпів, інших публікацій та повідомлень;

2.5.3 Проведення публічних дебатів, дискусій;

2.5.4 Розповсюдження виборчих листівок, плакатів та інших друкованих агітаційних матеріалів чи друкованих видань, в яких розміщено матеріали передвиборчої агітації;

2.5.5 Розміщення друкованих агітаційних матеріалів на інформаційних стендах;

2.5.6 Публічні заклики голосувати за чи проти.

2.6 Агітаційні матеріали не повинні порушувати чинне законодавство України або ображати честь та гідність інших Кандидатів.

2.7 Розміщення передвиборчої агітації на офіційному Телеграм каналі Комісії (посилання <https://t.me/electionnure>) погоджується з Головою Комісії.

2.8 Розміщення передвиборчої агітації на офіційному Телеграм каналі Студентського Сенату Університету (далі – Сенат) (посилання <https://t.me/senatnure>) погоджується з Головою Сенату.

3 Проведення виборів та встановлення результатів

3.1 Голосування

3.1.1 Рішення про дату проведення виборів приймає Конференція.

3.1.2 Студент, який бажає реалізувати право голосу, пред'являє членові ВК студентський квиток, електронний студентський квиток у застосунку «Дія» або залікову книжку.

3.1.3 Член ВК перевіряє наявність студента, що з'явився, в списку виборців та у разі його наявності видає студентові під розпис у списку виборців виборчий бюлетень. У відведеному для цього місці виборчого бюлетеня член ВК, який його видав, ставить свій підпис.

3.1.4 Студент заповнює виборчий бюлетень, на якому повинен бути відбиток печатки Сенату або підпису Голови, або Секретаря ВК та опускає його у виборчу скриньку, яка має знаходитися у полі зору члена ВК. Особа, яка внаслідок фізичних вад не може самостійно заповнити бюлетень для голосування, має право скористатися допомогою іншої особи.

3.1.5 Заповнення бюлетеня здійснюється шляхом проставлення відмітки напроти прізвища кандидата, за якого виборець подає свій голос. Робити будь-які інші позначки на бюлетені виборцеві забороняється.

3.1.6 Виборчі бюлетені, зіпсовані до початку голосування або під час голосування у зв'язку із їх неправильним заповненням членом ВК чи виборцем, за рішенням ВК погашаються. Рішення про погашення бюлетеня у зв'язку із неправильним його заповненням виборцем приймається на підставі письмової заяви виборця. Про погашення зіпсованих бюлетенів складається відповідний акт, який підписується головою, секретарем та не менш як одним членом ВК.

3.1.7 В дні голосування виносити виборчі бюлетені та списки виборців за межі приміщення, в якому відбувається голосування, забороняється.

3.2 Підрахунок голосів виборців та встановлення підсумків голосування:

- 3.2.1 Одразу після закінчення виборчого процесу ВК збирається на засідання для встановлення результатів виборів Представників.
- 3.2.2 На засіданні ВК із встановлення підсумків голосування мають право бути присутніми члени ВК, кандидати, спостерігачі, представники ЗМІ та адміністрації.
- 3.2.3 Після початку засідання ВК складає невикористані бюлетені в окремий пакет або ящик, який потім запаковується і має перебувати в полі зору членів ВК.
- 3.2.4 Після погашення невикористаних бюлетенів ВК встановлює кількість виборців, які отримали виборчі бюлетені.
- 3.2.5 Після опрацювання списку виборців ВК розкриває виборчу скриньку, висипає наявні в ній бюлетені на стіл та розподіляє виборчі бюлетені за факультетськими одномандатними округами.
- 3.2.6 Після розподілу бюлетенів голова ВК визначає її членів, які здійснюватимуть підрахунок голосів в кожному окрузі. Визначений член ВК приступає до підрахунку голосів за певним факультетським одномандатним округом. Підрахунок голосів здійснює лише один член ВК. Решта членів ВК в цей час спостерігають за підрахунком.
- 3.2.7 Підрахунок відбувається шляхом оголошення членом ВК вголос прізвища кандидата, за якого подано голос, та розкладання бюлетенів відповідно до волевиявлення виборців. Окремо розкладаються недійсні бюлетені.
- 3.2.8 Недійсними вважаються бюлетені: в яких не зроблено жодної позначки; в яких кількість позначок перевищує встановлену квоту Представників, або якщо неможливо з інших причин встановити зміст волевиявлення виборця. У разі сумніву щодо волевиявлення виборця та/або наявності підстав для недійсності бюлетеня питання вирішується ВК шляхом голосування.
- 3.2.9 Після розкладання бюлетенів член ВК перераховує вголос кількість голосів, поданих за кожного кандидата, та кількість недійсних бюлетенів. За бажанням кожен член ВК має право здійснити повторний підрахунок голосів в будь-якому окрузі.
- 3.2.10 Результати підрахунку голосів вносяться до протоколу (Додаток 2), що складається у двох примірниках. У разі незгоди з результатами підрахунку голосів, зафіксованій у протоколі ВК, член комісії має

право письмово викласти свою окрему думку, яка додається до протоколу. Відмова від підписання протоколу не допускається.

3.2.11 Протокол підписується усіма членами ВК, присутніми на засіданні, та скріплюється печаткою.

3.2.12 Обраними вважаються кандидати, які набрали більшість голосів студентів факультету, які взяли участь у виборах Представників.

3.2.13 Кількість Представників не повинна перевищувати встановлену для факультету квоту.

3.3 Список Кандидатів, обраних на посаду Представників, оприлюднюється способами, визначеними ВК.

3.4 У випадку, коли претенденти до складу Представників набрали однакову найменшу кількість голосів і їх обрання призведе до перевищення встановленої квоти для факультету, серед них проводиться другий тур виборів. Виборча комісія студентів факультету повторно виготовляє бюлетені з внесенням відповідних кандидатур, після чого проводиться процедура голосування, аналогічно попередній.

3.5 Вибори Представників вважаються такими, що відбулися, якщо за їх результатами буде обрано кількість Представників, визначених квотою для факультету.

3.6 Узагальнений список обраних Представників формується в алфавітному порядку за факультетами та курсами та є додатком до протоколу підсумкового засідання Комісії. Кожен аркуш узагальненого списку обраних Представників засвідчується підписом голови Комісії.

Додаток 1

Голові СВК

ст. гр. _____

(прізвище та ініціали)

Заява

Я, _____, ст. гр. _____
факультету _____ прошу зареєструвати мене на вибори Представників із
числа студентів для участі у виборах ректора Харківського Національного
Університету Радіоелектроніки.

До заяви додаю контактні дані:

Контактний номер телефону: _____;

Адреса електронної пошти: _____;

Посилання на ваш Telegram: _____.

(прізвище та ініціали)

(дата)

(підпис)

ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ РАДІОЕЛЕКТРОНІКИ

«__» _____ 202_ року

ПРОТОКОЛ № ____

Студентської виборчої комісії про результати підрахунку голосів та результати виборів представників на вибори ректора Харківського національного університету радіоелектроніки від факультету ____

Всього членів комісії: __ осіб

Присутні члени комісії:

Підпис голови комісії

При підрахунку голосів виборців Студентська виборча комісія встановила:

1)	Кількість виборців	
2)	Кількість виготовлених виборчих бюлетенів для голосування	
3)	Кількість виборців, які отримали виборчі бюлетені для голосування	
4)	Кількість невикористаних виборчих бюлетенів для голосування	
5)	Кількість виборчих бюлетенів, виявлених у скриньці для голосування	
6)	Кількість виборчих бюлетенів для голосування визнаних недійсними	
7)	Кількість виборців, які проголосували за кандидатів	
8)	Кількість бюлетенів для голосування погашених до початку голосування	
9)	Кількість бюлетенів для голосування погашених після голосування	

Кандидати:

№ З/П	Прізвище, ім'я, по-батькові кандидата	Студент групи	Кількість голосів	Відсоток від кількості виборців

Переможці:

№ З/П	Прізвище, ім'я, по-батькові кандидата	Студент групи	Кількість голосів	Відсоток від кількості виборців

Цей протокол складено виборчою комісією у двох примірниках.

Усі примірники цього протоколу нумеруються і мають однакову юридичну силу.

Голова Студентської виборчої комісії _____
 Секретар Студентської виборчої комісії _____

Члени Студентської виборчої комісії:

