

Затверджую

В.О. Ректора ХНУРЕ

Ігор РУБАН



## ПОРЯДОК

організації та проведення вступного випробування зі спеціальності  
для конкурсного відбору та зарахування на навчання вступників  
для здобуття ступеня доктора філософії  
до Харківського національного університету радіоелектроніки  
у 2022 році

### 1. Загальні положення

1.2. Вступне випробування зі спеціальності (далі – іспит) проводяться для вступників на основі ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) для вступу для здобуття ступеня доктора філософії.

1.3. Іспит проводиться під час вступу до університету для здобуття ступеня доктора філософії по кожній освітньо-науковій програмі.

### 2. Організація іспиту

2.1. Іспит проводиться фаховою комісією зі вступних випробувань зі спеціальності (далі – комісія).

2.2. Програма співбесіди розробляється фаховою комісією для вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії на основі здобутого ступеня вищої освіти магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), підписується відповідальним секретарем приймальної комісії та затверджується її головою. Програми вступних випробувань затверджені та опубліковані на сайті університету <https://nure.ua/abituriyentam/vstupna-kampanija/programi-vstupnih-viprobuvan/dlja-vstupu-do-aspiranturi>.

2.3. Іспит може проводитись дистанційно. У випадку проведення співбесіди дистанційно ідентифікація абітурієнта має бути візуальна з перевіркою документів, що посвідчують особу абітурієнта.

2.4. У випадку оголошення повітряної тривоги або при зникненні доступу до інтернету у абітурієнта рішенням фахової комісії час закінчення іспиту може бути подовжений або перенесений. При цьому тривалість закінчення іспиту розраховується від моменту припинення іспиту з надзвичайних обставин до моменту закінчення іспиту відповідно до розкладу. Факт подовження або перенесення іспиту фіксується у протоколі іспиту.

2.5. Іспит проводяться не менше ніж двома членами комісії з кожним вступником, яких призначає голова комісії згідно з розкладом в день іспиту. Іспит проводиться у вигляді письмової відповіді на запитання, що надані в білеті та подальшої усної співбесіди.

2.6. Призначення іспиту - оцінити ступінь підготовленості вступників зі спеціальності з метою конкурсного відбору для навчання у аспірантурі.

2.7. Іспит складається з трьох основних питань, що відповідають програмі вступного випробування та можливих додаткових запитань, за необхідності.

2.8. Учасникам іспиту категорично забороняється користуватися додатковими джерелами інформації (книгами, записами, комп'ютерами, мобільними телефонами, тощо), користуватися підказками.

2.9. Вступники, які не прибули без поважних причин на іспит згідно із затвердженим розкладом та рекомендацій фахової комісії, втрачають можливість вступу до університету за цією формою.

2.10. Перескладання іспиту не дозволяється.

2.11. Іспит має характер письмової відповіді на питання, зазначені у білеті, який надається кожному вступникові. Вступник відповідає самостійно, власноруч, письмово на поставлені запитання, сканує надані відповіді та надсилає електронні копії своїх відповідей на адресу голови фахової комісії. Фахова комісія перевіряє надані відповіді та оцінює їх рівень. Під час перевірки члени комісії з проведення іспиту аналізують відповіді і відмічають їх правильність. Екзаменатори проставляють оцінку за шкалою 60-100 або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника («незадовільно»).

Співбесіда зі вступником проводиться членами комісії після перевірки відповідей на поставленні в білеті питання для остаточного ухвалення рішення щодо оцінки роботи вступника.

2.12. На іспит з абітурієнтом відводиться: 120 хвилин для підготовки відповідей вступником та до 15 хвилин на співбесіду з фаховою комісією за результатом підготовлених відповідей.

2.13. Основним документом, який використовується приймальною комісією для проведення іспиту є протокол іспиту.

2.14. У протоколі іспиту записується рішення комісії щодо рекомендації до зарахування вступника на відповідну освітню програму. Подається мотивований висновок за результатами іспиту. Протокол заповнюється головою комісії, підписується ним та членами комісії.

2.15. Результати іспиту фіксуються у відомостях проведення іспиту.

2.16. Апеляція проводиться після проведення іспиту в установленому порядку.

### **3. Критерії оцінювання завдань тесту співбесіди**

Відповіді на питання білету повинні бути грамотними, чіткими та акуратними. Вступник повинен правильно сформулювати відповіді на задані запитання, ґрунтовно дати пояснення щодо питань білету. За необхідності розрахунки повинні виконуватися за допомогою калькулятора.

Розв'язання задачі повинно бути викладено державною мовою.

Бальна шкала	Вимоги до рівня знань
100-90	<ul style="list-style-type: none"><li>– розкриті і точно вжиті основні поняття;</li><li>– представлені різні точки зору на проблему;</li><li>– відповіді обґрунтовані та послідовні;</li><li>– повно і оперативно надано відповіді на додаткові запитання,</li></ul>
75-89	<ul style="list-style-type: none"><li>- розкриті основні поняття;</li><li>- сутність питань розкрита повне, логічно;</li><li>– використані приклади, що ілюструють</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретичні положення;</li> <li>- представлені різні точки зору на проблему;</li> <li>- відповіді обґрунтовані та послідовні;</li> <li>- повно і оперативно надано відповіді на додаткові запитання</li> </ul>
66-74	<ul style="list-style-type: none"> <li>- розкрито тільки менша частина основних понять;</li> <li>- не точно використані основні категорії і поняття;</li> <li>- не повно дані відповіді за змістом питань;</li> <li>- не наведено приклади, які б ілюстрували теоретичні положення;</li> <li>- діалог з екзаменатором не вийшов;</li> <li>- виникли проблеми в обґрунтуванні висновків, аргументацій;</li> <li>- немає відповіді на більшість додаткових питань.</li> </ul>
60-65	<ul style="list-style-type: none"> <li>- не розкрито жодне з основних понять;</li> <li>- не дані основні визначення категорій і понять дисципліни;</li> <li>- допущені суттєві неточності і помилки при викладі матеріалу.</li> </ul>

#### 4. Порядок підготовки до співбесіди

Для успішної підготовки до іспиту зі спеціальності насамперед потрібно опрацювати теми, список яких наведений у програмі вступного випробування.

Відповідальний секретар ПК



Аркадій СНИГУРОВ