

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Голова приймальної
комісії ХНУРЕ

В.В. Семенець
2020 р.



ПОРЯДОК

проведення фахового вступного випробування
для вступників на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого
спеціаліста під час прийому на перший прискорений (зі скороченим терміном
навчання) та другий (третій) курс (з нормативним терміном навчання) на
вакантні місця

та

на основі ступеня бакалавра, освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста,
ступеня магістра для здобуття ступеня бакалавра за іншою спеціальністю

1. Фахове вступне випробування проводяться письмово у формі
бланкового тесту з поясненням розв'язку завдання.

2. Результати фахового вступного випробування з вступниками при
прийомі на навчання за скороченими термінами підготовки бакалавра на
основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, оцінюють за
200-бальною шкалою. Мінімальний бал фахового випробування становить
100, а максимальний 200.

3. Фахове вступне випробування проводять з метою оцінювання
ступеня підготовленості вступників до подальшого навчання у закладі освіти.

Бланковий тест містить 10 завдань згідно з програмою фахового
вступного випробування.

4. Умови та порядок проведення фахового вступного випробування.

4.1. До фахового вступного випробування допускаються вступники, які
мають право на складання фахового вступного випробування та мають
офіційний документ, що засвічує особу. Вступник повинен мати кулькову
ручку. Забороняється писати олівцем або гелієвою ручкою.

4.2. Фахове вступне випробування проводять в аудиторіях університету
за участі двох викладачів та представника приймальної комісії.

4.3. Для виконання завдань, які наведені у фаховому вступному
випробуванні вступникам надається дві академічних години (90 хвилин).

4.4. Під час проведення фахового вступного випробування сторонні
особи до аудиторії не допускаються.

4.5. Вступникам не дозволяється залишати аудиторію до остаточного
закінчення роботи.

4.6 За 5 хвилин до закінчення терміну проведення фахового вступного випробування приймання робіт припиняється.

4.7 Вступникам категорично забороняється користуватися додатковими джерелами інформації (книгами, записами, калькуляторами, мобільними телефонами тощо), підказувати, заглядати до роботи сусіда, користуватись підказками, порушувати порядок в аудиторії.

4.8 Особи, які не здали роботи в установленому порядку або не виконали вимоги п. 4.5 чи п. 4.7, від участі у фаховому вступному випробуванні відсторонюються, роботи без перевірки анулюються.

4.9 Вступник має право подати заяву на апеляцію, що проводиться наступного дня після проведення фахового вступного випробування. Вступник особисто подає заяву до апеляційної комісії.

Голова фахової атестаційної комісії



О.А. Кобилін