

Положение

о кафедре экономической кибернетики и управления экономической безопасностью (ЭК)

1. Общие положения

1.1 Положения о кафедре экономической кибернетики и управления экономической безопасностью (далее ЭК) Харьковского национального университета радиоэлектроники (далее - Положение) разработано в соответствии с Законами Украины «Об образовании», «О высшем образовании», «Положение об организации научной, научно-технической деятельности в высших учебных заведениях III и VI уровней аккредитации, утвержденного приказом МОН Украины 01.06.2006г. № 422, приказа Министерства образования и науки Украины от 7 августа 2002 года № 450 «Об утверждении норм времени для планирования и учета учебной работы и перечней основных видов методической, научной и организационной работы педагогических и научно-педагогических работников высших учебных заведений», Устава университета.

1.2 Кафедра ЭК является учебно-научным структурным подразделением университета, осуществляющим учебную, методическую, организационную и научную деятельность в области знаний "Управление финансово-экономической безопасностью" направления специфические категории и «Экономическая кибернетика» направления «Экономика предприятия», подготовку и повышение квалификации руководящих кадров и специалистов народного хозяйства, научно-педагогических кадров, а также воспитательную работу среди студентов, другую сопутствующую деятельность.

1.3 Кафедра ЭК подчиняется ректору, проректорам по направлениям работы, начальникам соответствующих отделов, декану факультета информационно-аналитических технологий и менеджмента (ИТМ), в состав которого она входит.

1.4 Кафедра ЭК является профилирующей (выпускающей) кафедрой для целевой подготовки бакалавров специальности 6.030502 - экономическая кибернетика, специалистов специальности 7.03050201 - экономическая кибернетика и магистров двух специальностей: специальности 8.03050201 - экономическая кибернетика и специальности 8.000015 - управление финансово-экономической безопасностью.

1.5 Кафедра ЭК основана в 1948 как кафедра политической экономии. В 1996 г. кафедра была объединена с кафедрой экономики и организации управления производством и получила название кафедра экономики и

менеджмента. С 2003 г. изменила название на кафедру экономической кибернетики. В 2009г. на кафедре была открыта новая специальность "Управление финансово-экономической безопасностью", согласно приказу № 154 от 26.08.09. С 2011 года в связи с аккредитацией новой специальности 8.000015 - управление финансово-экономической безопасностью, кафедра ЭК стала называться кафедрой экономической кибернетики и управления финансово-экономической безопасностью (ЭК), приказ №131 от 2.06.2011.

1.6 Общее руководство кафедрой ЭК, в соответствии с должностными обязанностями, осуществляет заведующий, который избирается на должность по конкурсу Ученым советом университета сроком до 5 лет и назначается соответствующим приказом ректора. Заведующий кафедрой несет персональную ответственность за выполнение кафедрой возложенных на нее задач. С заведующим кафедрой заключается контракт. Состав профессорско-преподавательского (ПВС), научного и учебно-вспомогательного персонала кафедры определяется штатным расписанием. Штатное расписание ПВС кафедры утверждается ежегодно.

1.7 Деятельность кафедры ЭК осуществляется в соответствии с планом работы на учебный год, который утверждается заведующим кафедрой. План работы кафедры составляется на основании руководящих документов, определяющих содержание подготовки специалистов факультета, и предусматривает конкретные действия (исполнителей, сроки выполнения) в организационной, учебно-методической, воспитательной и научно-исследовательской работе, связь с практикой, междууниверситетские связи международное сотрудничество, совершенствование учебно-материальной базы, обеспечения выполнения решений руководства по организации учебно-воспитательного процесса, анализ и оценка результатов работы и т. д.

1.8 Основные вопросы деятельности кафедры, оперативного реагирования на поставленные задачи, согласно принципу коллегиальности, рассматриваются на заседании кафедры, которое проводится не реже одного раза в месяц. Решения, принятые на заседаниях, являются обязательными для выполнения работниками кафедры.

Решение кафедры вступают в силу, если в заседании участвует не менее 2/3 постоянного состава. Решение (кроме особо оговоренных случаев) принимаются большинством голосов присутствующих членов кафедры. В случае, когда решение кафедры противоречат Уставу университета, это решение может быть отменено ректором.

Внеочередное заседание кафедры может быть созвано по инициативе не менее 1/3 постоянного состава или по решению заведующего кафедрой.

Сотрудники кафедры, работающие по совместительству или на условиях почасовой оплаты труда, имеют право совещательного голоса.

1.9 На кафедре разрабатываются и ведутся документы в соответствии с номенклатурой кафедры, утвержденной приказом по университету № 363 от 19.12.2013г. и согласно приказа по университету № 229 от 12.07.2013

1.10 Работа кафедры основывается на принципах научности, саморазвития, гуманизма, демократизма, преемственности, персональной и коллективной ответственности, коллегиальности и гласности обсуждения вопросов, отнесенных к ее компетенции.

1.11 Для обеспечения деятельности кафедры на общих основаниях назначаются:

ученый секретарь кафедры (избирается на заседании кафедры из числа профессорско-преподавательского состава) и секретарь кафедры (назначается заведующим кафедрой из числа учебно-вспомогательного персонала).

2. Задача кафедры

2.1 Реализация образовательно - профессиональных программ, учебных планов подготовки, переподготовки по направлению «Экономика предприятия» и специальности «Экономическая кибернетика» и по специфической категории специальности «Управление финансово-экономической безопасностью».

2.2 Разработка всех видов методического обеспечения дисциплин кафедры и проведения на высоком организационном и научно-методическом уровне учебных занятий, предусмотренных учебными планами соответствующих направлению и специальности.

2.3 Воспитание будущих специалистов посредством формирования гражданской позиции в оценке общественных событий, обеспечение прав и свобод человека и гражданина.

2.4 Инициирование, организация и непосредственное участие в проведении научных и научно-практических конференций.

2.5 Проведение научно-исследовательских работ и работ по научно-практическому сотрудничеству в области разработки и внедрения современных систем и технологий в подготовке и реализации эффективных решений экономических проблем на основании экономико-математических методов и моделей с использованием специализированных аппаратных и программных средств и финансово-экономической безопасности, подготовку научно-педагогических кадров, обучение для получения второго высшего образования, переподготовку и повышение квалификации руководящих кадров и специалистов народного хозяйства, научно-педагогических кадров.

2.6 Руководство научно-исследовательской работой студентов, организация работы научных кружков, проведение олимпиад, конкурсов по профилю деятельности кафедры.

2.7 Проведение мероприятий по профориентационной работе.

2.8 Проведение мероприятий по подготовке научно-педагогических кадров высшей квалификации.

3 Функции кафедры

3.1 Разрабатывать и согласовывать с деканом факультета факультета информационно-аналитических технологий и менеджмента, с руководителями центров обучения и руководством университета учебные планы по

направлению 6.040502 «Экономическая кибернетика» (7.04050201, 8.04050201 «Экономическая кибернетика»), а также направления по специфической категории 8.18010014 «Управление финансово-экономической безопасностью».

3.2 Разрабатывать учебные и рабочие программы по дисциплинам, которые преподаются кафедрой, а также разрабатывать средства диагностики уровня знаний, единых критериев оценки знаний студентов.

3.3 Осуществлять текущий и итоговый контроль знаний путем проведения семестрового контроля, государственных экзаменов, защиты курсовых, дипломных и магистерских аттестационных работ.

3.4 Преподавать дисциплины на высоком уровне, проводить все виды занятий.

3.5 Разрабатывать и систематически обновлять методическое обеспечение учебных дисциплин, преподаваемых научно-педагогическими работниками кафедры, готовить к изданию учебной, научной, методической литературы.

3.6 Внедрять в пределах компетенции кафедры принципы Болонского процесса.

3.7 Предоставлять квалифицированные консультации и помогать студентам используя обязанности куратора академической группы.

3.8 Анализировать текущую и итоговую успеваемость студентов по соответствующим направлениям и специальностям.

3.9 Осуществлять руководство подготовкой кандидатских диссертаций, консультаций докторантов, рецензирование, обсуждение представленных исследований на заседаниях кафедры и межкафедральных семинарах.

3.10 Участвовать в организации предварительной защиты диссертационных работ на заседаниях кафедры и предоставлять отзывы соискателям кандидатской или докторской степени, согласно научным направлениям кафедры.

3.11 Предоставлять отзывы по диссертационным работам и авторефератам диссертаций по профилю кафедры, поступающим в университет.

3.12 Проводить специальные занятия для учеников средних общеобразовательных школ, профессионально-технических учебных заведений с целью осуществления профориентационной работы.

3.14 Участвовать в проведении «Дней открытых дверей» в университете.

4 Обязанности кафедры

4.1 Иметь в наличии 100% - ное методическое обеспечение дисциплин, которые закреплены за кафедрой.

4.2 Координировать деятельность всех кафедр, которые обеспечивают специальную профессиональную подготовку студентов по направлению «Экономическая кибернетика», а также по направлению по специфической категории «Управление финансово-экономической безопасностью».

4.3 Способствовать организации базы практик на предприятиях или в других учреждениях по профилю работы в соответствии специальностям

«Экономическая кибернетика» и «Управление финансово-экономической безопасностью».

4.4 Организовывать и поддерживать сотрудничество с предприятиями или другими учреждениями по совершенствованию профессиональной подготовки студентов.

4.5 Участвовать в подготовке к процедурам лицензирования, аттестации и аккредитации соответствующих направлений и специальностей, по которым на кафедре осуществляется подготовка специалистов.

4.6 Проводить необходимые организационные мероприятия по обеспечению работы экзаменационных комиссий, предоставлять предложения по их составу.

4.7 Привлекать ведущих ученых, специалистов по профилю к проведению занятий, контроля знаний студентов, участия в работе экзаменационной комиссии.

4.8 Участвовать в трудоустройстве выпускников, анализировать соответствие содержания образования потребностям работодателей.

4.9 Участвовать в формировании показателей государственного заказа на подготовку специалистов по соответствующим направлениям и специальностям кафедры.

4.10 Соблюдать морально-этические нормы при общении со студентами и не допускать распространения конфиденциальной информации, касающейся студентов группы.

4.11 Организовывать и осуществлять на должном научном и методическом уровнях учебно-воспитательный процесс в групповых и индивидуальных формах работы.

4.12 Планировать, организовывать и выполнять исследовательскую работу в области знаний «Экономика предприятия» по специальности «Экономическая кибернетика» и специальности «Управление финансово-экономической безопасностью».

4.13 Выполнять планы научной деятельности кафедры.

4.14 Участвовать в работе приемной комиссии университета.

4.15 Организовывать педагогический контроль научно-педагогической деятельности преподавателей путем проведения и дальнейшего обсуждения на заседаниях кафедры открытых занятий, а также контрольных и взаимных посещений.

4.16 Участвовать в организации повышения квалификации педагогических, научно-педагогических работников, выполнении планов по повышению квалификации преподавателей кафедры, их стажировки в том числе и за рубежом, внедрять наставничество.

4.17 Организовывать взаимодействие с другими учебными заведениями, проведение совместных заседаний кафедр, круглых столов, подготовку к изданию научной и учебно-методической литературы.

5.1 Готовить обоснование модернизации вариативной части образовательно - профессиональной программы соответствующих направлений и специальностей.

5.2 Участвовать в подготовке соответствующей документации по открытию новых специальностей подготовки специалистов образовательно - квалификационного уровня (ОКР) бакалавр, специалист, магистр.

5.3 Прорабатывать материалы по представлению запросов к участию в международных проектах и программах.

5.4 Привлекать для участия в учебном процессе ведущих специалистов предприятий и учреждений.

5.5 Организовывать систематическое изучение дипломных работ выпускников, уровня их теоретической и практической подготовки.

5.6 Предлагать кандидатуры на места председателей экзаменационных комиссий по направлениям «Экономическая кибернетика», а также по направлению специфической категории «Управление финансово-экономической безопасностью».

5.7 Принимать участие в работе методических комиссий Министерства образования и науки Украины по разработке государственных стандартов образования и других нормативных документов, касающихся направления «Экономическая кибернетика», а также направления специфической категории «Управление финансово-экономической безопасностью».

5.8 Формировать списки технических средств, оборудования, материалов и т.д. по обеспечению деятельности кафедры.

5.9 Обращаться с предложениями к декану факультета факультета информационно-аналитических технологий и менеджмента по отчислению или поощрению студентов.

5.10 Обращаться к заместителю декана по организационно-воспитательной работе с предложениями по совершенствованию воспитательной работы и совершенствованию условий обучения и быта студентов.

5.11 Участвовать в заседаниях кафедры и Ученого совета факультета информационно-аналитических технологий и менеджмента при обсуждении вопросов организации учебно-воспитательного процесса, качества знаний студентов, их мониторинга, вносить предложения по:

- поощрению студентов академических групп за успехи в учебе, научной, спортивной, культурно-массовой и общественной работе;

- представлению предложений по улучшению учебного процесса и деятельности кураторов.

5.12 Предоставлять предложения декану факультета информационно-аналитических технологий и менеджмента и директору студенческого городка по привлечению к ответственности студентов за нарушения учебной и трудовой дисциплины, общественного порядка и т.д., поселение (выселение) студентов академических групп из общежития.

5.13 Проводить и участвовать в организации мероприятий по обмену

научными результатами, и их внедрению в учебный процесс

5.14 Предоставлять запросы в Министерство образования и науки Украины относительно участия в исполнении госбюджетных научно-исследовательских работ.

5.15 Предоставлять предложения о присвоении ученых званий профессора и доцента работникам кафедры.

5.16 Участвовать в оформлении договоров с предприятиями и учреждениями по выполнению научно-исследовательских работ на хоздоговорной основе и о сотрудничестве в области научных направлений работы кафедры.

5.17 Рассматривать и утверждать индивидуальные планы аспирантов кафедры и отчеты по их выполнению

5.18 Рекомендовать и выбирать кандидатуры на должность заведующего кафедрой.

5.19 Рекомендовать кандидатуры научно-педагогических работников в выборные органы университета.

5.20 Рекомендовать и выбирать кандидатуры на должности научно-педагогических работников кафедры.

5.21 Рассматривать отчеты и давать рекомендации ректору о продлении контрактов преподавателей кафедры или по заключению контрактов с лицами, которые принимают участие в конкурсе на замещение вакантной должности на кафедре.