

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

**Харківський національний університет радіоелектроніки**

Назва вищого навчального закладу

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**

**«Технології друкованих видань»**

**другого рівня вищої освіти**

**за спеціальністю 186 Видавництво та поліграфія**

**галузі знань 18 Виробництво та технології**

**Кваліфікація: Магістр, Видавництво та поліграфія,**

**Технології друкованих видань**

**ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ ХНУРЕ**

**Голова вченої ради**

**/В.В. Семенець/**

(протокол № 5 від "10" 04 2018 р.)

Освітня програма вводиться в дію з \_\_\_\_\_ 2018 р

Ректор \_\_\_\_\_ /В.В. Семенець /

(наказ № 169 від "13" 04 2018 р.)

Харків 2018

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ**  
**освітньо-професійної програми**  
**«Технології друкованих видань»**  
**другого рівня вищої освіти**  
**за спеціальністю 186 Видавництво та поліграфія**

**УЗГОДЖЕНО**

Проректор з НМР

\_\_\_\_\_

І.В. Рубан

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 р.

Дата

Начальник відділу ЛАтаВСЗЯО

\_\_\_\_\_

Л.О. Осьмачко

« 06 » 04 \_\_\_\_\_ 2018 р.

Дата

Розглянуто на засіданні вченої ради  
факультету КН  
Протокол № 8 від 02.04.2018 р.  
Декан факультету КН

\_\_\_\_\_

А.Л. Єрохін

Розглянуто на засіданні кафедри МСТ  
Протокол № 8 від 21.03.18 р.  
Завідувач кафедри МСТ

\_\_\_\_\_

В.П. Ткаченко

**Представники роботодавців**

Боровський Сергій Сергійович, директор ТОВ  
«ВЕБ ЮКРЕЙН»



\_\_\_\_\_

С.С. Боровський

Десятникова Марина Вікторівна,  
директор видавництва «Факт»

\_\_\_\_\_

М.В. Десятникова

**РОЗРОБЛЕНО**

**Проектна група:**

Керівник проектної групи:

Ткаченко Володимир Пилипович, кандидат технічних наук,  
професор, завідувач кафедри МСТ, ХНУРЕ

\_\_\_\_\_

В.П. Ткаченко

Члени проектної групи:

Левикін Ігор Вікторович, кандидат технічних наук,  
доцент, професор кафедри МСТ, ХНУРЕ

\_\_\_\_\_

І.В. Левикін

Кулішова Нонна Євгенівна, кандидат технічних наук,  
доцент, професор кафедри МСТ, ХНУРЕ

\_\_\_\_\_

Н.Є. Кулішова

Єгорова Ірина Миколаївна, кандидат технічних наук,  
доцент, професор кафедри МСТ, ХНУРЕ

\_\_\_\_\_

І.М. Єгорова

## ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою групою кафедри медіасистем та технологій ХНУРЕ, факультету Комп'ютерних наук у складі:

1. Ткаченко Володимир  
Пилипович (керівник  
проектної групи) – кандидат технічних наук, професор,  
завідувач кафедри медіасистем та технологій  
Харківського національного університету  
радіоелектроніки
2. Левикін Ігор Вікторович – кандидат технічних наук, доцент,  
професор кафедри медіасистем та технологій  
Харківського національного університету  
радіоелектроніки
3. Кулішова Нонна Євгенівна – кандидат технічних наук, доцент,  
професор кафедри медіасистем та технологій  
Харківського національного університету  
радіоелектроніки
4. Єгорова Ірина Миколаївна – кандидат технічних наук, доцент,  
професор кафедри медіасистем та технологій  
Харківського національного університету  
радіоелектроніки

# 1. Профіль освітньо-професійної програми «Технології друкованих видань» за спеціальністю 186 Видавництво та поліграфія

<b>1 – Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу</b>	Харківський національний університет радіоелектроніки Факультет Комп'ютерних наук Кафедра медіасистем та технологій
<b>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</b>	Магістр Магістр, Видавництво та поліграфія, Технології друкованих видань
<b>Офіційна назва освітньої програми</b>	Технології друкованих видань
<b>Тип диплому та обсяг освітньої програми</b>	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 4 місяці
<b>Наявність акредитації</b>	
<b>Цикл/рівень</b>	НРК України – 8 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень
<b>Передумови</b>	Наявність ступеня бакалавра (або освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста)
<b>Мова викладання</b>	Українська мова
<b>Термін дії освітньої програми</b>	
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>	<a href="http://nure.ua/abituriyentam/spetsialnosti-ta-spetsializatsiyi/spetsialnist-186-vidavnistvo-ta-poligrafija/magistr-186-vidavnistvo-ta-poligrafija/osvitnja-programa-tehnologii-drukovanih-vidan">http://nure.ua/abituriyentam/spetsialnosti-ta-spetsializatsiyi/spetsialnist-186-vidavnistvo-ta-poligrafija/magistr-186-vidavnistvo-ta-poligrafija/osvitnja-programa-tehnologii-drukovanih-vidan</a>
<b>2 – Мета освітньої програми</b>	
Забезпечити підготовку висококваліфікованих фахівців зі спеціальності 186 Видавництво та поліграфія, шляхом здобуття поглиблених теоретичних та практичних знань, умінь, досвіду з розроблення та удосконалення виробів видавництва й поліграфії та технологічних процесів їх виробництва, загальних засад наукової і професійної діяльності, інших компетентностей, достатніх для ефективного виконання завдань інноваційного характеру в проектно-конструкторській, управлінській та професійній сферах видавництва та поліграфії.	
<b>3 – Характеристика освітньої програми</b>	
<b>Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))</b>	<b>Галузь знань</b> – 18 Виробництво та технології <b>Спеціальність</b> – 186 Видавництво та поліграфія

<p><b>Орієнтація освітньої програми</b></p>	<p>Освітньо-професійна програма спрямована на набуття здобувачами компетентностей, необхідних для організації виробництва з підготовки та випуску друкованих видань та наукових досліджень, направлених на підвищення його ефективності.</p>
<p><b>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</b></p>	<p>Загальна вища освіта другого (магістерського) рівня в галузі видавництва та поліграфії за спеціальністю 186 Видавництво та поліграфія, освітньо-професійною програмою «Технологія друкованих видань».</p> <p>Ключові слова: друковані видання, пакування, видавництво, поліграфія, дизайн друкованої продукції, акцидентна та інші види виробів видавництва та поліграфії; процеси оброблення, реєстрації, формування, відтворення, зберігання текстової, графічної та іншої інформації; друк, брошурувально-палітурні процеси, оздоблення видань, дослідження, удосконалення, створення, виготовлення, поширення виробів видавництва та поліграфії.</p>
<p><b>Особливості програми</b></p>	<p>Освітньо-професійна програма передбачає глибоку професійну та практичну підготовку професіоналів у сфері видавництва та поліграфії, технологій друкованих видань на базі сучасних цифрових технологій та комп'ютерної техніки.</p> <p>Орієнтація на дослідження ринку поліграфічної продукції, технологій проектування, виготовлення друкованих видань, на управління сучасними процесами виготовлення різноманітних друкованих видань, підвищення якості поліграфічної продукції.</p> <p>Відмінність програми від інших – поглиблене вивчення технологій виробництва поліграфічної продукції, проектування та розробки оригінал-макетів друкованих видань, пакувань та різноманітних видів поліграфічної продукції.</p> <p>Програма орієнтована на партнерство з вітчизняними та закордонними закладами освіти і науки, виробничою сферою, а також на участь в міжнародних програмах з метою підвищення якості освіти.</p> <p>Включає проходження науково-дослідної та науково-педагогічної практик на профільних підприємствах.</p>
<p><b>4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b></p>	
<p><b>Придатність до працевлаштування</b></p>	<p>Освітньо-професійна програма «Технології друкованих видань»: Робота за спеціальністю і організація процесу виготовлення продукції в галузі видавничо-поліграфічного виробництва: технології, засоби і методи виготовлення (додрукарська підготовка, друк і післядрукарська обробка) видань і інших поліграфічних виробів.</p> <p>Назви професій згідно Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010):</p> <p>2149.1 Технолог-дослідник (видавничо-поліграфічне виробництво)</p> <p>Споріднені первинні посади:</p> <p>2149.2 Технолог-видавець</p>

	2452.2 Дизайнер графічних робіт 2139.2 Інженер системний видавничо-поліграфічного виробництва 2310.2 Викладач університетів та вищого навчального закладу 2320 Викладач професійно-технічного навчального закладу
<b>Подальше навчання</b>	Можливість навчання за програмою третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти.
<b>5 – Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	Проблемно-орієнтоване навчання з використанням лекцій, консультацій, лабораторних практикумів та практичних занять з професійно-орієнтованих дисциплін та закріпленням набутих знань під час виконання курсових робіт, індивідуальних завдань, самостійної роботи, проходження науково-педагогічної та науково-дослідної практик на підприємствах галузі, підготовка атестаційної роботи магістра.
<b>Оцінювання</b>	Заліки, усні та письмові іспити, звіти з науково-педагогічної та науково-дослідної практик з презентацією результатів, захист атестаційної роботи магістра. Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється за національною шкалою (відмінно, добре, задовільно, незадовільно; зараховано, незараховано); за 100-бальною шкалою та шкалою ECTS (A, B, C, D, E, FX, F)
<b>6 – Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність</b>	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання, наукові й практичні проблеми професійної діяльності у видавництві та поліграфії або у процесі навчання, що передбачає здійснення інновацій, застосування поглиблених знань природничих, гуманітарних, соціальних наук, інформаційних технологій, теорій, методів і засобів наукових досліджень, проектування, виготовлення, поширення всіх видів виробів видавництва та поліграфії й характеризується комплексністю та невизначеністю умов.
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	ЗК-1. Здатність виявляти наукову сутність проблем у професійній сфері, знаходити адекватні шляхи щодо їх розв'язання. ЗК-2. Здатність генерувати нові ідеї й нестандартні підходи до їх реалізації (креативність). ЗК-3. Здатність до самостійного освоєння нових методів дослідження, зміни наукового й науково-виробничого профілю своєї діяльності. ЗК-4. Здатність удосконалювати й розвивати свій інтелектуальний і культурний рівень, будувати траєкторію професійного розвитку й кар'єри. ЗК-5. Здатність приймати управлінські рішення, оцінювати їх можливі наслідки й брати відповідальність за результати діяльності своєї та команди. ЗК-6. Здатність керувати проектами, організовувати командну роботу, проявляти ініціативу з удосконалення діяльності. ЗК-7. Здатність аналізувати, верифікувати, оцінювати повноту інформації в ході професійної діяльності, при необхідності

	<p>доповнювати й синтезувати відсутню інформацію й працювати в умовах невизначеності.</p> <p>ЗК-8. Здатність пропонувати концепції, моделі, винаходити й апробувати способи й інструменти професійної діяльності з використанням природничих, соціально-гуманітарних та економічних наук.</p> <p>ЗК-9. Здатність орієнтуватися в системі загальнолюдських цінностей і цінностей світової й вітчизняної культури, організувати багатобічну (у тому числі міжкультурну) комунікацію й управляти нею та використовувати соціальні й мультикультурні розходження для рішення проблем у професійній і соціальній діяльності для збереження й розвитку сучасної цивілізації.</p> <p>ЗК-10. Здатність будувати професійну діяльність, бізнес і приймати рішення, керуючись засадами соціальної відповідальності, правових та етичних норм.</p>
<p><b>Фахові компетентності спеціальності (ФК)</b></p>	<p>ФК-1. Здатність комплексно оцінювати вплив середовища функціонування технологічних і виробничих процесів для удосконалення параметрів продукції.</p> <p>ФК-2. Розуміння та критичне осмислення основних критеріїв визначення перспективних напрямів розвитку галузі.</p> <p>ФК-3. Здатність визначати головні функції і напрямки вдосконалення забезпечення виробництва матеріалами, вести оперативно-виробниче планування та диспетчеризацію виробництва й розробляти заходи оперативного управління прогнозування і планування виробництва.</p> <p>ФК-4. Здатність застосовувати методи управління проектною діяльністю, здійснювати пошук та оцінювання нових можливостей виробництва.</p> <p>ФК-5. Здатність аналізу можливих загроз щодо цілісності та збереження інформації в сучасних комп'ютеризованих видавничих системах та практичного застосування методів прийняття рішень для завдань виробництва.</p> <p>ФК-6. Здатність організувати раціональну експлуатацію технічних та програмних засобів, аналізувати та оцінювати можливості адаптації програмного забезпечення для ефективного його використання під час підготовки аудіо- та відеоінформації конкретних типів у конкретній системі її цифрового оброблення.</p> <p>ФК-7. Здатність здійснювати оптимізацію виробничих процесів відповідно до поставлених вимог, застосовувати методи програмування для стабілізації технологічних режимів та здійснювати заходи щодо вдосконалення виробництва.</p> <p>ФК-8. Здатність організувати та ефективно керувати виробничими підрозділами на основі сучасних методів управління та організувати вивчення виробничих ризиків в умовах невизначеності для прийняття рішень для типових завдань: дослідження операцій, вибору підпрограм, заміни обладнання, пропускну здатності каналів тощо.</p> <p>ФК-9. Здатність формувати методологію, логіку, принципи наукового дослідження та формулювати гіпотезу, мету, завдання дослідження в рамках наукового процесу.</p> <p>ФК-10. Здатність організувати дослідження, формувати цільові інноваційні групи, забезпечувати ефективне використання їх потенціалу та проводити інноваційну діяльність, критично</p>



аналізувати комплексні проблеми, синтезувати нові ідеї в межах інноваційного проекту та здійснювати його експертизу.

ФК-11. Здатність впроваджувати сучасні технологічні процеси проектування, розробки дизайну і в цілому оригінал-макетів друкованих видань та виробів, засоби автоматизації технологічного процесу виробництва поліграфічної продукції.

ФК-12. Здатність проектувати різноманітні види поліграфічної продукції та впроваджувати інноваційні технології виробництва, вдосконалювати якість продукції на базі новітніх технологій.

ФК-13. Здатність досліджувати та впроваджувати сучасні програмні засоби оброблення, відтворення, зберігання, моделювання поліграфічної продукції.

ФК-14. Здатність здійснювати розробку, супровід, поширення та просування друкованих видань та виробів, застосовувати програмні засоби їх створення з використанням цифрових активів та бази даних.

ФК-15. Здатність здійснювати проектування, розробку дизайну, оцінку якості друкованих видань та інших поліграфічних виробів.

ФК-16. Здатність приймати ефективні управлінські рішення, обирати, впроваджувати економічно обґрунтовані засоби автоматизованого управління поліграфічним підприємством.

ФК-17. Здатність розробляти економічно обґрунтовані бізнес-плани, технологічні процеси виготовлення продукції з використанням імітаційного моделювання і методів оптимізації бізнес-процесів поліграфічного виробництва.

ФК-18. Здатність розробляти обґрунтовані інноваційні рішення, щодо стратегії розвитку та функціонування поліграфічного підприємства.

ФК-19. Здатність виявляти і аналізувати проблеми у організації управління та технологічному процесі на поліграфічному підприємстві, досліджувати причини появи проблем, розробляти та впроваджувати заходи щодо їх усунення.

## **7 – Програмні результати навчання**

### **Програмні результати навчання, визначені стандартом вищої освіти спеціальності**

ПРНСт-01. Розробляти пропозиції щодо вдосконалення і розвитку технології та організації праці; приймати технічно обґрунтовані рішення; створювати умови для особистого опанування новими знаннями та мотивацію для опанування новими знаннями підпорядкованого персоналу.

ПРНСт-02. Аналізувати та оцінювати світові тенденції технологічного, економічного та культурного розвитку, створювати науково-технічно обґрунтовані прогнози можливого розвитку технології галузі, досліджувати й здійснювати концептуально-змістове моделювання тенденцій розвитку галузі.

ПРНСт-03. Розробляти альтернативні варіанти рішень реалізації конкретної наукової проблеми, оперативно реагувати на кон'юнктуру ринку та організувати зміну технічних параметрів та критеріїв якості продукції відповідно до вимог споживача.

ПРНСт-04. Оцінювати перспективи глобалізації і її вплив на виробництво видавничо-поліграфічної продукції та прогнозувати соціальні, економічні, політичні, екологічні, культурні та інші явища та події.



ПРНСт-05. Застосовувати усні контакти у ситуаціях професійного спілкування та методи організації виробництва та ефективної роботи трудового колективу на основі сучасних методів управління, будувати комунікаційну мережу для обміну інформацією та зворотного зв'язку, організувати технічне навчання персоналу при впровадженні нових технологічних процесів та встановленні нового устаткування і необхідної номенклатури основних та допоміжних витратних матеріалів.

ПРНСт-06. Розробляти інженерний та технологічний проекти видавничо-поліграфічного виробництва, визначати склад і структуру нормативно-технічної документації з інженерно-технічного забезпечення та головні функції і напрямки вдосконалення забезпечення виробництва матеріалами, організації транспортування, збуту і розподілу, матеріалів.

ПРНСт-07. Аналізувати можливі загрози щодо цілісності та збереження інформації в сучасних комп'ютеризованих видавничих системах та розробляти заходи щодо захисту інформації.

ПРНСт-08. Розробляти завдання на інженерно-технічне забезпечення видавничо-поліграфічних виробництв, проводити вимірювально-аналітичні дослідження матеріалів, обладнання і технологічних процесів.

ПРНСт-09. Здійснювати комп'ютерне проектування окремих складових технологічного процесу та розробляти інструкції та технологічні регламенти на випуск поліграфічної продукції на конкретному робочому місці.

ПРНСт-10. Організувати оперативний, поточний, вибірковий контроль, облік норм часу, витрат матеріалів та інших ресурсів, неунормованих відхилень параметрів.

ПРНСт-11. Розробляти довгострокові плани та розраховувати техніко-економічну ефективність виробництва видавничо-поліграфічної продукції, використовувати методи організації виробництва й ефективної роботи трудового колективу на основі сучасних методів управління.

ПРНСт-12. Формулювати та обґрунтовувати актуальність, гіпотезу, мету, задачі, об'єкт та предмет дослідження, здійснювати аналітичний пошук інформаційних джерел та увиразнювати проблеми досліджень.

ПРНСт-13. Застосовувати наукові методи узагальнення емпіричного матеріалу та технології наукового прогнозування.

ПРНСт-14. Організувати наукове дослідження, формувати цільові наукові та інноваційні групи, використовувати ефективні методи керівництва ними, організувати наукову дискусію.

ПРНСт-15. Формулювати висновки за результатами наукового дослідження, положення наукової новизни, практичної цінності роботи, апробації результатів дослідження.

ПРНСт-16. Складати наукові звіти із застосуванням сучасних технічних засобів, готувати наукові публікації, публічно представляти та захищати результати наукових досліджень.

ПРНСт-17. Аналізувати результати реалізації наукових досліджень та оцінювати їх ефективність.

ПРНСт-18. Критично осмислювати теорії, принципи та методи для вирішення практичних задач і проблем видавничо-

	<p>поліграфічної галузі.          ПРНСт-19. Вміти використовувати сучасні методи обробки та інтерпретації інформації при проведенні інноваційної діяльності.</p> <p><b>Програмні результати навчання, визначені закладом вищої освіти.</b></p> <p>ПРНЗВО-20. Розробляти власні та адаптувати існуючі схеми технологічного процесу для конкретних умов проектування та створення друкованих видань та поліграфічних виробів.</p> <p>ПРНЗВО-21. Розробляти альтернативні варіанти рішень конкретної виробничої задачі створення друкованих видань з застосуванням спеціалізованих програмних продуктів опрацювання видавничого контенту.</p> <p>ПРНЗВО-22. Досліджувати існуючі, проектувати і розробляти нові поліграфічні технології створення друкованих видань та виробів; оцінювати якість створених продуктів, використовуючи відповідні засоби моделювання та автоматизації друкованої продукції.</p> <p>ПРНЗВО-23. Розробка оптимальних технологічних процесів виготовлення друкованої продукції, використовуючи відповідні засоби моделювання та автоматизації.</p> <p>ПРНЗВО-24. Керувати процесами підготовки, обґрунтування, провадження, організації та контролю виробництва друкованих видань та поліграфічних виробів, використовувати знання сучасних технологій їх виготовлення.</p> <p>ПРНЗВО-25. Проектувати та розробляти оригінал-макети та їх окремі елементи, опрацьовувати текстовий та графічний контент, проектувати та реалізовувати дизайн оригінал-макетів друкованих виробів.</p> <p>ПРНЗВО-26. Розраховувати та оцінювати економічну ефективність управлінських рішень та технологічних процесів.</p> <p>ПРНЗВО-27. Розробляти систему управління якістю виробництва поліграфічної продукції.</p> <p>ПРНЗВО-28. Проектувати та оптимізувати технологічні процеси розробки друкованих видань різного виду та ступеня складності.</p> <p>ПРНЗВО-29. Здійснювати розробку нових рішень та впровадження інноваційних технологій у професійну діяльність.</p> <p>ПРНЗВО-30. Моделювати процеси на всіх стадіях підготовки, розробки та виготовлення поліграфічної продукції.</p>
<b>8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>	
<b>Кадрове забезпечення</b>	<p>Реалізація програми забезпечується кадрами високої кваліфікації з науковими ступенями та вченими званнями, які мають великий досвід навчально-методичної, науково-дослідної роботи та відповідають кадровим вимогам щодо забезпечення провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти згідно з діючими ліцензійними вимогами МОН України.</p>
<b>Матеріально-технічне забезпечення</b>	<p>Відповідає технологічним вимогам щодо матеріально-технічного забезпечення освітньої діяльності у сфері вищої освіти згідно з діючими ліцензійними вимогами МОН України. Матеріально-технічна база кафедри медіасистем та технологій дозволяє забезпечити підготовку фахівців другого</p>

	<p>(магістерського) рівня вищої освіти, за рахунок:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– забезпеченості приміщеннями для проведення навчальних занять та контрольних заходів.</li> <li>– забезпеченості мультимедійним обладнанням для одночасного використання в навчальних аудиторіях.</li> <li>– наявності соціально-побутової інфраструктури в університеті.</li> <li>– забезпеченості комп'ютерними робочими місцями, лабораторіями, обладнанням, устаткуванням, необхідними для виконання навчальних планів.</li> </ul>
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	<p>Відповідає технологічним вимогам щодо навчально-методичного та інформаційного забезпечення освітньої діяльності у сфері вищої освіти згідно з діючими ліцензійними вимогами МОН України:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– забезпеченість бібліотеки вітчизняними та закордонними фаховими періодичними виданнями відповідного або спорідненого профілю, в тому числі в електронному вигляді.</li> <li>– наявність доступу до баз даних періодичних наукових видань англійською мовою відповідного або спорідненого профілю.</li> <li>– наявність офіційного веб-сайту закладу освіти, на якому розміщена основна інформація про його діяльність (структура, ліцензії та сертифікати про акредитацію, освітня/освітньо-наукова/ видавнича/ атестаційна (наукових кадрів) діяльність, навчальні та наукові структурні підрозділи та їх склад, перелік навчальних дисциплін, правила прийому, контактна інформація).</li> <li>– наявність електронного ресурсу закладу освіти, який містить навчально-методичні матеріали з дисциплін навчального плану, в тому числі в системі дистанційного навчання.</li> </ul>
<b>9 – Академічна мобільність</b>	
<b>Національна кредитна мобільність</b>	На основі двосторонніх договорів між Харківським національним університетом радіоелектроніки та закладами вищої освіти України.
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	На основі двосторонніх договорів між Харківським національним університетом радіоелектроніки та закладами вищої освіти зарубіжних країн-партнерів.
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	На основі договорів (угод) між Харківським національним університетом радіоелектроніки та закладами вищої освіти іноземних країн.

## 2. Перелік компонент освітньо-професійної/наукової програми та їх логічна послідовність

### 2.1. Перелік компонент ОП

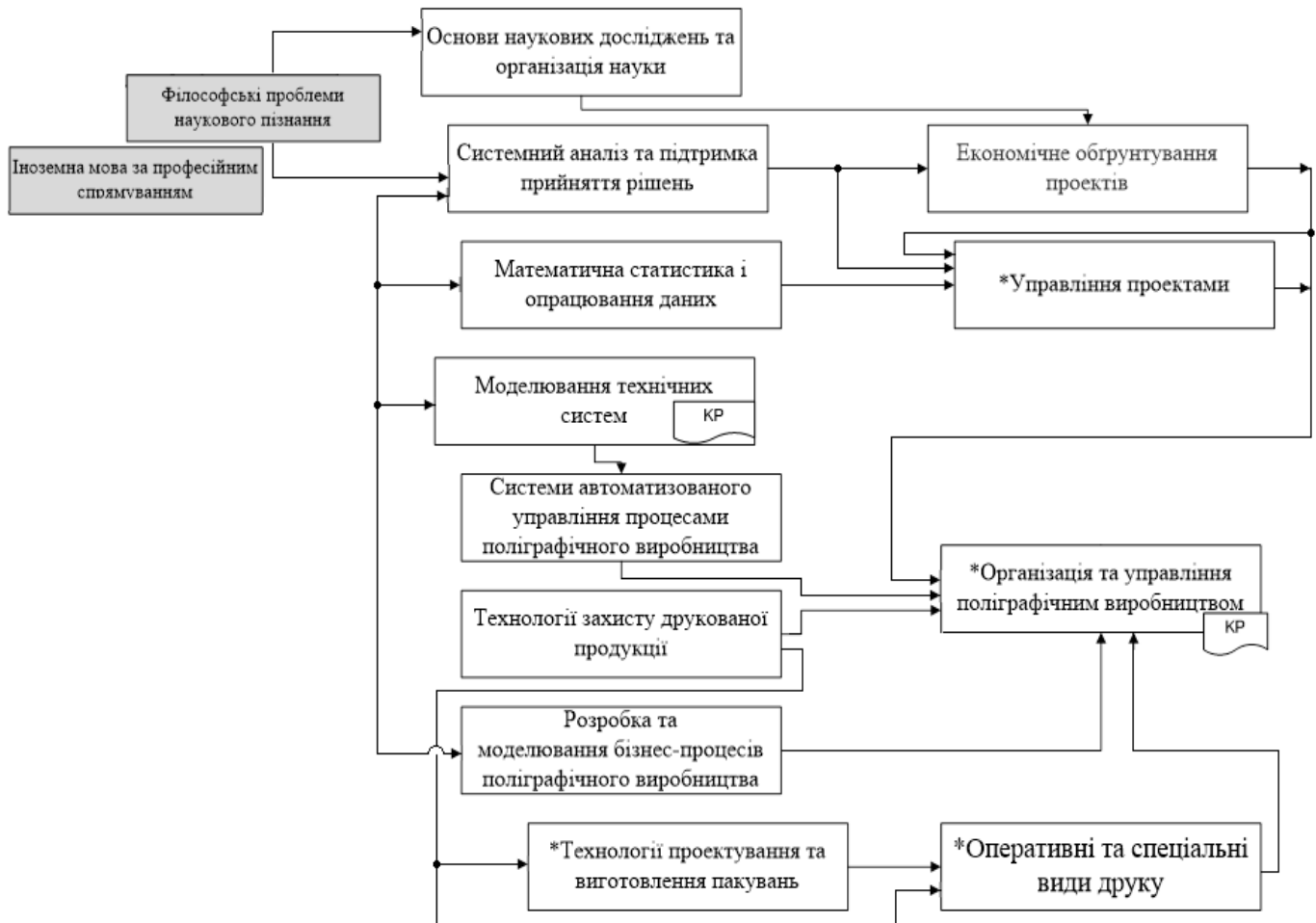
Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумк. контролю
1	2	3	4
<b>Обов'язкові компоненти ОП</b>			
<i>ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ТА СПЕЦІАЛЬНОЇ (ФАХОВОЇ) ПІДГОТОВКИ</i>			
<i>Дисципліни базової (професійної) підготовки за спеціальністю (обов'язкові)</i>			
ОК 1.1	Основи наукових досліджень та організація науки	4	залік
ОК 1.2	Математична статистика і опрацювання даних	5	екзамен
ОК 1.3	Системний аналіз та підтримка прийняття рішень	5	екзамен
ОК 1.4	Моделювання технічних систем	5	залік
ОК 1.5	Економічне обґрунтування проектів	3	екзамен
ОК 1.6	Практика науково-дослідна	6	залік
ОК 1.7	Практика науково-педагогічна	6	залік
ОК 1.8	Атестаційна робота (проект)	18	екзамен
<i>ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ</i>			
<i>Дисципліни професійної та практичної підготовки за освітньою програмою (Технології друкованих видань (ТДВ) кафедри МСТ (обов'язкові))</i>			
ОК 1.1	Системи автоматизованого управління процесами поліграфічного виробництва	5	екзамен
ОК 1.2	Технології захисту друкованої продукції	5	екзамен
ОК 1.3	Розробка та моделювання бізнес-процесів поліграфічного виробництва	5	екзамен
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент:</b>		<b>67</b>	

<b>Вибіркові компоненти ОП</b>			
<i>ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ТА СПЕЦІАЛЬНОЇ (ФАХОВОЇ) ПІДГОТОВКИ</i>			
<i>Гуманітарні та соціально-економічні дисципліни (вибіркові)</i>			
ВБ 1.1.	Інтелектуальна власність	3	залік
ВБ 1.2.	Іноземна мова за професійним спрямуванням	3	залік
ВБ 1.3.	Філософські проблеми наукового пізнання	3	залік
ВБ 1.4.	Педагогіка вищої школи	3	залік
<i>Дисципліни професійної та практичної підготовки за освітньою програмою (Технології друкованих видань (ТДВ) кафедри МСТ (вибіркові))</i>			
ВБ 2.1.	*Технології проектування та виготовлення пакувань	6	екзамен
ВБ 2.2.	*Оцінка якості поліграфічної продукції	4	екзамен
ВБ 2.3.	*Оперативні та спеціальні види друку	4	залік
ВБ 2.4.	*Управління проектами	3	залік
ВБ 2.5.	*Організація та управління поліграфічним виробництвом	3	залік
<b>Загальний обсяг вибірових компонент:</b>		<b>23</b>	
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>		<b>90</b>	

## 2.2. Структурно-логічна схема ОП

Опис логічної послідовності вивчення компонент освітньої програми «Технології друкованих видань».

Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми ТДВ (Технології друкованих видань) кафедри МСТ



### 3. Форми атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньої програми спеціальності 186. Видавництво та поліграфія, спеціалізації «Технології друкованих видань» проводиться у формі захисту кваліфікаційної магістерської роботи та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому ступеня магістра із присвоєнням кваліфікації: Магістр, Видавництво та поліграфія, Технології друкованих видань.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

### 4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

		ОК 1.1	ОК 1.2	ОК 1.3	ОК 1.4	ОК 1.5	ОК 1.6	ОК 1.7	ОК 1.8	ОК 2.1	ОК 2.2	ОК 2.3	ВБ 1.1.	ВБ 1.2.	ВБ 1.3.	ВБ 1.4.	ВБ 2.1.	ВБ 2.2.	ВБ 2.3.	ВБ 2.4.	ВБ 2.5.	
<b>Інтегральна компетентність</b>		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
<b>Загальні компетентності</b>	ЗК-1	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
	ЗК-2	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
	ЗК-3	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
	ЗК-4	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
	ЗК-5	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
	ЗК-6	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	ЗК-7	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	ЗК-8	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	ЗК-9	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	ЗК-10	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
<b>Спеціальні (фахові) компетентності</b>	ФК-1	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
	ФК-2	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
	ФК-3	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
	ФК-4	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
	ФК-5	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
	ФК-6	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
	ФК-7	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
	ФК-8	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
	ФК-9	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
	ФК-10	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
	ФК-11	+				+			+	+	+	+						+		+	+	
	ФК-12		+	+	+	+			+	+	+	+						+			+	
	ФК-13	+		+					+	+	+	+						+			+	
	ФК-14																					
	ФК-15								+	+												
	ФК-16	+	+	+	+				+	+	+	+						+			+	
	ФК-17	+	+	+	+	+			+	+	+	+						+			+	
	ФК-18	+				+			+	+		+								+	+	
	ФК-19	+				+			+	+	+	+						+		+	+	

