

**ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ РАДІОЕЛЕКТРОНІКИ**

НАКАЗ

02.09.2016 № 486

м.Харків

Про проведення конкурсу

З метою стимулювання творчої науково-педагогічної, організаційної, методичної та виховної діяльності науково-педагогічних працівників університету, обміну досвідом

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити та ввести в дію Положення про конкурс “ХНУРЕ – кращі за фахом” (додається).

2. Положення про конкурс “ХНУРЕ – кращі за фахом” від 25.10.2011 р. вважати таким, що втратило силу.

3. Провести конкурс “ХНУРЕ – кращі за фахом” у 2016–2017 навчальному році за номінаціями:

- декан факультету;
- завідувач профільюючої кафедри;
- завідувач загальноуніверситетської кафедри;
- викладач-лектор (гуманітарних, фундаментальних, професійно-орієнтованих дисциплін);
- викладач-асистент;
- розробник навчально-методичної літератури;
- розробник навчальної лабораторії;
- куратор академічної групи;
- володар студентських симпатій.

4. Для проведення конкурсу створити конкурсну комісію у складі:

- | | |
|------------------|------------------------------------|
| Голова комісії | – перший проректор І.І. Ключник. |
| Заступник голови | – декан факультету РТ С.М. Сакало. |
| Члени комісії: | |
| О.І. Филипенко | – декан факультету АКТ; |
| О.В. Лазоренко | – завідувач кафедри фізики; |
| З.В. Дудар | – завідувач кафедри ПІ; |
| Ю.Є. Хорошайло | – проф. кафедри ПЕЕА; |
| С.О. Єпішкін | – доц. кафедри ТКС; |
| О.В. Афанасьєва | – доц. кафедри ФОЕТ; |
| Г.В. Пономарьова | – доц. кафедри ТАВР; |

О.П. Малінін – ст. викл. кафедри МЗ;
В.О. Філатов – науковий керівник ЦІСТ;
Н.Н. Дашенкова – керівник СПС ХНУРЕ;
І.О. Милютченко – начальник НМВ;
І.Ю. Шубін – проф. каф. ПІ;
Б.О. Стеблянко – голова студентського сенату.

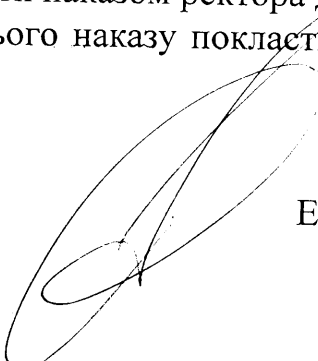
5. Завідувачам кафедр, студентському сенату подати до конкурсної комісії (к.244) до 10.09.2016 р. списки кандидатур для участі в конкурсі та довідки про навчально-педагогічну діяльність кандидатів згідно з вимогами Положення про конкурс “ХНУРЕ – кращі за фахом”.

6. Конкурсній комісії провести конкурс згідно з вимогами Положення. Рішення комісії за результатами конкурсу подати на розгляд ректорату до 07.10.2016 р.

7. Підсумки конкурсу оголосити наказом ректора до 20.10.2016 р.

8. Контроль за виконанням цього наказу покласти на начальника НМВ Милютченка І.О.

Т. в. о. ректора


Е.Ю. Рубін

Проект вносить:
Начальник НМВ

І.О. Милютченко

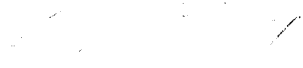
09.09.2016

Узгоджено:

Перший проректор


І.І. Ключник

Начальник юр. відділу

В.В. Медведчиков


ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказом ректора ХНУРЕ
"02" 08 2016 р. № 486

ПОЛОЖЕННЯ про конкурс «ХНУРЕ – кращі за фахом»

1. Мета конкурсу

Конкурс «ХНУРЕ – кращі за фахом» проводиться в Харківському національному університеті радіоелектроніки з метою активізації та підвищення якості науково-педагогічної діяльності викладачів університету, поширення позитивного досвіду з питань організаційної, науково-методичної, навчально-виховної роботи, створення та модернізації технічного оснащення навчальних лабораторій.

2. Склад конкурсної комісії

Для проведення конкурсу наказом ректора університету створюється конкурсна комісія під головуванням першого проректора. До складу комісії за посадою входять помічник ректора з навчальної роботи, начальник навчально-методичного відділу. Крім того, до складу комісії можуть входити декани факультетів, завідувачі кафедр, викладачі університету, члени методичних комісій факультетів, переможці попередніх конкурсів, представники профкому співробітників та представники органів студентського самоврядування.

Загальна кількість членів конкурсної комісії становить 10-15 осіб.

3. Порядок проведення конкурсу

3.1. Організаційні заходи

Конкурс проводиться за номінаціями: декан факультету, завідувач кафедри (профільюючої, загальноуніверситетської), викладач (гуманітарних, фундаментальних, професійно-орієнтованих дисциплін), викладач-асистент, розробник навчально-методичної літератури (НМЛ), розробник навчальної лабораторії, куратор академічної групи, володар студентських симпатій.

Термін проведення конкурсу, склад конкурсної комісії визначаються наказом ректора університету.

Кандидатури для участі в конкурсі в номінаціях викладач, розробник НМЛ, розробник навчальної лабораторії, куратор академічної групи та необхідні супровідні документи подають до конкурсної комісії завідувачі кафедр. Перелік кандидатур узгоджується з деканами відповідних факультетів.

Кандидатури в номінації «Куратор академічної групи» можуть бути подані деканами факультетів.

Студентський сенат університету пропонує кандидатури в номінації «Володар студентських симпатій». Студентський сенат може висувати кандидатури для участі в конкурсі в будь-якій номінації.

Дозволяється самовисування кандидатів для участі в конкурсі, котрі мають звертатися із заявами безпосередньо до конкурсної комісії.

До числа кандидатів для участі в конкурсі в номінаціях «декан факультету» та «завідувач кафедри» за посадою входять декани та завідувачі кафедр університету. Переможці конкурсу в цих номінаціях визначаються за результатами загальноуніверситетського рейтингу.

На кожен кандидатуру (окрім номінацій «декан факультету» та «завідувач кафедри») до конкурсної комісії мають бути подані:

- довідка про науково-педагогічну діяльність (додаток А);
- результати анкетування студентів (за наявності, надає соціально-психологічна служба (СПС) ХНУРЕ).

3.2. Робота конкурсної комісії

Конкурсна комісія на своєму першому засіданні розглядає подані матеріали на кандидатури для участі в конкурсі, затверджує склад учасників конкурсу (конкурсантів), затверджує план організаційних заходів для проведення конкурсу в термін, установлений наказом ректора.

Конкурсна комісія має право не включати до складу конкурсантів певні подані кандидатури, мотивуючи своє рішення, а також кандидатури, матеріали на яких оформлені з порушенням вимог даного Положення або вони подані після зазначеного в наказі ректора терміну.

Конкурсна комісія:

- складає графік відвідування членами комісії навчальних занять конкурсантів (лекційних, практичних, семінарських, лабораторних тощо), а також бесід кураторів зі студентами своїх академічних груп.

- організовує у навчально-методичному відділі університету огляд-виставку навчально-методичних матеріалів, оприлюднює списки учасників конкурсу та графіки відвідування занять, приймає пропозиції та зауваження щодо організації конкурсу та кандидатур, які беруть участь у конкурсі.

Члени конкурсної комісії відвідують навчальні лабораторії, навчальні заняття конкурсантів, знайомляться з навчально-методичними матеріалами, готують пропозиції до підсумкового засідання конкурсної комісії.

Конкурсна комісія може додатково залучати до своєї роботи експертів – найбільш досвідчених викладачів університету.

Конкурсна комісія використовує результати щорічних анкетувань «Викладач-лектор очима студентів» або окремих анкетувань згідно з особливостями номінацій конкурсу, які проводились СПС, щодо певного конкурсанта, як додатковий фактор для оцінювання.

На підсумковому засіданні конкурсна комісія згідно з основними критеріями оцінювання досягнень конкурсантів (додаток Б) обговорює подані документи на учасників конкурсу та результати відвідування їх навчальних занять, розглядає навчально-методичні матеріали конкурсантів і таємним голосуванням визначає кандидатури на перше, друге і третє місце за кожною номінацією.

Під час визначення переможців у номінаціях «декан факультету» та «завідувач кафедри» комісія керується результатами рейтингу кафедр та факультетів за поточний навчальний рік, отриманих Центром інформаційних систем і технологій ХНУРЕ згідно з вимогами та формулами розрахунку рейтингових індикаторів.

Конкурсна комісія надає ректору (ректорату) пропозиції щодо заохочення переможців у конкурсі.

Особи, що посіли призові місця в конкурсі нагороджуються дипломами першого, другого та третього ступеня відповідно, а також грошовими преміями згідно з наказом ректора, який затверджує рішення конкурсної комісії про підсумки проведення конкурсу.

Наказ доводиться до відома колективу університету.

Конкурсна комісія має право за результатами конкурсу подати керівництву університету пропозиції щодо подальшого заохочення учасників конкурсу, які досягли значних показників у своїй науковій, навчально-методичній, виховній, організаційній роботі, а саме: підвищення за посадою, чергове підвищення кваліфікації, а також рекомендувати Вченій раді університету висувати переможців конкурсу для участі в конкурсі «Вища школа Харківщини – кращі імена», ініціювати висунення переможців на здобуття звання «Заслужений працівник освіти України», «Відмінник освіти України».

Начальник НМВ



І.О. Мильютченко

Додаток А

Довідка

про науково-педагогічну діяльність кандидата на участь у конкурсу «ХНУРЕ– кращі за фахом» у 20__/20__ навч. році за номінацією:

1. Прізвище, ім'я, по батькові.
2. Місце роботи, посада.
3. Вчене звання, науковий ступінь.
4. Стаж науково-педагогічної роботи, стаж роботи на даній посаді.
5. Інші відомості (почесне звання, членство в НАНУ та галузевих академіях наук, робота в комісіях науково-методичної ради Міністерства освіти і науки України, урядові нагороди, гранти, іменні стипендії тощо).

Досягнення за попередній та поточний навчальний роки за напрямками:

1. Навчально-методична діяльність.
 - 1.1 Види занять, які проводить викладач.
 - 1.2 Перелік навчальних дисциплін, які веде викладач.
 - 1.3 Показники успішності студентів, які вивчають дані дисципліни (для лекторів): абсолютна успішність; якість.
 - 1.4 Характеристика комплексу інформаційного та навчально-методичного забезпечення дисциплін, які веде викладач: підручники; навчальні посібники; інструктивно-методичні матеріали з різних видів занять.
2. Наукова діяльність.
 - 2.1 Друковані праці (загальна кількість), у тому числі: монографії; наукові статті та доповіді на конференціях, семінарах, у тому числі разом зі студентами. Наявність публікацій у наукометричних базах.
 - 2.2 Наукова школа, керівництво навчально-науковою лабораторією.
 - 2.3 Виконані науково-дослідні роботи під керівництвом конкурсанта (їх результативність, що підтверджено офіційними документами).
 - 2.4 Авторські свідоцтва, патенти.
 - 2.5 Присудження наукового ступеня або присвоєння вченого звання, або отримання документа про другу вищу освіту.
3. Міжнародна діяльність.
4. Виховна робота.
5. Громадська діяльність.

Примітка. Крім загальних кількісних даних бажано надати в довільній формі характеристику кандидата з докладнішими відомостями за вищезгаданими напрямками діяльності.

Завідувач кафедри _____

(назва кафедри)

(підпис, дата)

(прізвище, ініціали)

Додаток Б

Критерії оцінювання досягнень учасників конкурсу «ХНУРЕ – кращі за фахом» за номінаціями

Викладач-лектор (гуманітарних, фундаментальних, професійно-орієнтованих дисциплін).

Науковий зміст лекцій, ступінь відображення в них основоположних питань відповідної галузі знань, орієнтація на використання навчального матеріалу в майбутній професійній діяльності. Науково-методичний рівень лекцій, їх виховна роль. Зв'язок лекцій з підручниками, навчальними посібниками з даної дисципліни. Особиста роль лектора в методичному забезпеченні лекцій.

Педагогічні здібності. Вміння керувати увагою слухачів. Культура мовлення. Уміння викладача викликати у студентів прагнення до творчої діяльності, оцінки наукових і навчальних проблем, що розглядаються.

Використання сучасних іноваційних методів навчання.

Мова, якою читається лекція. Результати анкетування студентів (за наявності).

Викладач – асистент.

Теоретичний, науково-методичний рівень занять (практичних, семінарських, лабораторних). Зв'язок занять з теоретичним курсом. Уміння чітко сформулювати мету заняття, оперативно перевірити виконання домашніх завдань, ступінь підготовленості студентів до виконання лабораторної роботи. Уміння залучити студентів до активної роботи під час заняття, підтримувати належний рівень дисципліни. Забезпеченість занять наочними засобами, демонстраціями фізичних процесів тощо.

Ступінь особистої участі у розробці лабораторних практикумів та їх реалізації, демонстраційних засобів, дослідів, методичних розробок для проведення практичних, семінарських занять тощо.

Результати анкетування студентів (за наявності).

Розробник навчально-методичної літератури.

Рівень використання НМЛ даного автора (кафедра, факультет, університет, ВНЗ України). Кількість підготовлених підручників, навчальних посібників, конспектів лекцій, інструктивно-методичних матеріалів, дистанційних курсів. Ступінь використання НМЛ студентами та викладачами. Ступінь охоплення методичними розробками різних видів занять з даної дисципліни.

Ступінь особистої участі автора у колективно розробленій НМЛ. Ступінь оригінальності навчально-методичної літератури, її методична якість.

Результати анкетування студентів (за наявності).

Розробник навчальної лабораторії.

Методичне забезпечення лабораторного практикуму – обсяг, зміст, якість інструктивно-методичних матеріалів.

Зв'язок лабораторного практикуму з темами теоретичного курсу з даної дисципліни, які мають принципове значення, зумовлюють її науковий зміст.

Технічне оснащення лабораторії – відповідність лабораторних установок сучасному стану техніки з даної галузі знань (лабораторні пристрої, вимірювальна

техніка тощо), ступінь технічної культури виготовлення і оформлення лабораторних установок.

Використання комп'ютерної техніки в лабораторних установках для натурних досліджень фізичних процесів з метою запобігання рутинної роботи.

Наявність в лабораторному практикумі факультативних робіт для виконання кращими студентами за власним бажанням у позааудиторний час.

Можливість проведення лабораторних робіт фронтальним методом.

Ступінь використання стандартних програмних продуктів, а також оригінальних авторських програм у разі виконання лабораторних робіт з використанням тільки комп'ютерної техніки.

Особистий творчий внесок автора в розробку лабораторії в цілому, окремих лабораторних робіт.

Результати анкетування студентів (за наявності).

Куратор академічної групи.

Виховання у студентів патріотизму, високої культури і духовності, зацікавленості до участі у громадському житті, почуття відповідальності за свою професійну підготовку.

Планування, організація і проведення виховної роботи зі студентською групою. Контроль академічної успішності та навчальної дисципліни в групі.

Участь у виховних заходах, які проводяться у гуртожитках за власною ініціативою, за ініціативою керівництва або органів студентського самоврядування. Систематичне відвідування гуртожитку. Ведення журналу куратора академічної групи з необхідною інформацією про студентів групи.

Уміння вести індивідуальну роботу зі студентами. Підтримування зв'язку з батьками студентів.

Результати анкетування студентів (за наявності).

Володар студентських симпатій.

Гуманістична спрямованість (бачення особистості студента, розуміння його і допомога йому). Визнання права студента на власну думку, готовність змінюватися самому.

Професійна компетентність (комплексність знань предмета, педагогіки, психології, методик, самоосвіта).

Педагогічні здібності (комунікативність – здатність спілкуватись, динамізм, емоційна стабільність, оптимізм, здатність до творчості, інтуїція).

Вміння керувати собою, гідно зарекомендувати себе перед аудиторією, вміння керувати увагою слухачів. Уміння передавати ініціативу студентам, створювати умови для їхньої активної діяльності.

Конкретність (обмаль загальних фраз, використання конкретного досвіду, ясність, чіткість, точність промови).

Відвертість, щирість, повага (розуміє те, що роблять інші, хоча не завжди і не в усьому згоден з ними).

Культура зовнішнього вигляду (постава, одяг, міміка, зачіска тощо), спілкування (дотримання доброзичливого тону, зацікавлення розповіддю співрозмовника), мовлення (граматична правильність, добра дикція, виразність, лексичне багатство). Результати анкетування студентів (за наявності).

Начальник НМВ



І.О. Милютченко