

Міністерство освіти і науки України

ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ РАДІОЕЛЕКТРОНІКИ
(ХНУРЕ)

ЗАТВЕРДЖУЮ



Ректор Харківського національного
університету радіоелектроніки

М.Ф.Бондаренко

"14" вересня 2005 р.

ПОЛОЖЕННЯ

про центр інформаційних систем та технологій ХНУРЕ
(ЦІСТ)

Підстава: наказ ректора № 157 від 16.09.2005 р.

1. Загальні положення

1.1 ЦІСТ є структурним підрозділом Харківського національного університету радіоелектроніки (далі – Університет).

1.2 ЦІСТ здійснює свою діяльність згідно зі Статутом Університету, цим Положенням та відповідно до наказів Університету.

1.3 ЦІСТ знаходиться у безпосередньому підпорядкуванні проректора з науково-педагогічної роботи Університету.

1.4 Приміщення та обладнання закріплюються за ЦІСТ за наказом ректора Університету.

1.5 Фінансові питання роботи ЦІСТ вирішуються через бухгалтерію Університету з використанням розрахункових рахунків Університету.

2. Мета діяльності і основні функції

2.1 Основними задачами ЦІСТ є:

- інформаційна підтримка навчального процесу в Університеті;
- накопичення та обробка інформаційних ресурсів Університету;
- координація впровадження інформаційних систем Університету на підставі концептуальної платформи побудови єдиного інформаційного простору.

2.2 Для розв'язання своїх задач ЦІСТ здійснює такі види діяльності:

- розробка, впровадження, супровід Інформаційно-аналітичної системи «Університет» (ІАС «Університет»);
- розробка та впровадженні інформаційних підсистем: «Деканат», «Розрахунок навантаження та штатів», «Формування розкладу занять», «Відділ кадрів», «Навчальний план», «Електронний журнал» та інших;
- розробка та впровадження автоматизованої системи «Рейтинг кафедр та факультетів» за основними показниками діяльності кафедр та факультетів,

моніторинг результатів діяльності, ведення первинної інформаційної бази;

- проведення фундаментальних та прикладних наукових досліджень в галузі сучасних інформаційних технологій розподіленої обробки даних та знань з метою побудови єдиного інформаційного простору Університету;

- оперативна обробка інформаційних ресурсів з метою моніторингу якості освіти, комплексного планування діяльності Університету, координації діяльності підрозділів університету, направленої на підвищення ефективності підготовки фахівців на сучасному рівні.

3. Організаційно-адміністративна діяльність

3.1 Очолює ЦІСТ директор центру, який призначається на посаду наказом ректора Університету.

3.2 Наукове керівництво ЦІСТ здійснюється науковим керівником, який призначається наказом ректора Університету з числа осіб професорсько-викладацького складу (на умовах роботи за сумісництвом).

3.3 Кадровий склад ЦІСТ визначається штатним розкладом, що затверджує ректор Університету.

3.4 Співробітники ЦІСТ виконують обов'язки, що визначаються посадовими інструкціями. Співробітники ЦІСТ можуть залучатися до робіт поза своїх обов'язків за погодженням з директором у відповідності до чинного законодавства.

3.5 Відповідальність за виконання покладених цим Положенням на ЦІСТ завдань несе директор.

3.6 Ступінь відповідальності працівників відділу встановлюється їх посадовими інструкціями.

3.7 Результати завершених робіт ЦІСТ розглядаються Вченою радою Університету і є власністю Університету.

4. Права

4.1 Для виконання своїх завдань ЦІСТ надаються такі права:

- проводити зв'язане з функціонуванням ІАС «Університет» обстеження підрозділів Університету, вимагати від підрозділів відомості про їх діяльність, необхідні для функціонування ІАС «Університет»;
- формулювати вимоги, рекомендації щодо впровадження і розвитку ІАС «Університет»;
- здійснювати контроль за впровадженням і ефективним функціонуванням ІАС «Університет»;
- розглядати і надавати пропозиції за напрямком діяльності ЦІСТ та ІАС «Університет».

4.2 У випадку зміни структури, складу і задач ЦІСТ перелік прав може бути змінений відповідним чином.

5. Фінансове забезпечення діяльності

5.1 Для здійснення своєї діяльності ЦІСТ використовує надані йому у розпорядження приміщення, обладнання, оргтехніку, а також обладнання, передане у тимчасове користування іншими підрозділами Університету та сторонніми організаціями.

5.2 Фінансування діяльності ЦІСТ здійснюється за рахунок коштів держбюджету та залучених позабюджетних коштів.

5.3 ЦІСТ має право надавати платні послуги згідно з порядком, встановленим в Університеті.

5.4 Бухгалтерський облік та фінансові операції ЦІСТ здійснюються бухгалтерією Університету.

6. Звітність

6.1 Основною формою звітності про діяльність ЦІСТ є щорічний інформаційно-аналітичний звіт.

7. Ліквідація та реорганізація

7.1 Ліквідація та реорганізація ЦІСТ здійснюється за наказом ректора Університету.

7.2 В разі припинення діяльності ЦІСТ його співробітники попереджаються про це заздалегідь – у строки, передбачені чинним законодавством. Обладнання та майно ЦІСТ після ліквідації залишається на балансі Університету.

7.3 У випадку реорганізації ЦІСТ його майно, права і обов'язки переходять до правонаступників.

Науковий керівник ЦІСТ



В.О. Філатов

Директор ЦІСТ



С.С. Щербак