

Міністерство освіти і науки України

**ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ РАДІОЕЛЕКТРОНІКИ**

НАКАЗ

28.04.2017 № 290

м. Харків

Про введення в дію рішення
Вченої ради університету

Відповідно до ст. 36 Закону України «Про вищу освіту» та протоколу № 9 засідання Вченої ради університету від 27 квітня 2017 року,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити та ввести в дію рішення Вченої ради університету питання «Про розгляд та затвердження Положень університету».
2. Затвердити та ввести в дію наступні Положення університету:
 - «Про комплекс навчально-методичного забезпечення навчальної дисципліни» (додаток 1);
 - «Про навчально-методичну раду Харківського національного університету радіоелектроніки» (додаток 2);
 - «Про порядок надання грифів підручникам та навчальним посібникам у Харківському національному університеті радіоелектроніки» (додаток 3);
 - «Про порядок створення та затвердження електронних видань Харківського національного університету радіоелектроніки» (додаток 4);
 - «Про протидію академічному плагіату в Харківському національному університеті радіоелектроніки» (додаток 5);
 - «Про реєстрацію та передачу прав на службові об'єкти авторських права» (додаток 6).
3. Контроль за виконанням наказу покласти на першого проректора Ключника І.І.

Ректор

В.В. Семенець

Проект вносить:

Учений секретар

 І.В. Магдаліна

28.04.2017

Узгоджено:

Перший проректор

 І.І. Ключник

28.04.17.

Начальник юридичного відділу

 Д.І. Чулков

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказом ректора ХНУРЕ
"28" 04 2017 р. № 290

ПОЛОЖЕННЯ

про навчально-методичну раду
Харківського національного університету радіоелектроніки

Навчально-методична рада (НМР) університету створюється відповідно до закону України «Про вищу освіту» (ст. 38), статуту ХНУРЕ та є дорадчим органом університету.

Головне завдання НМР – формування стратегії та напрямів розвитку освітньої діяльності університету та її навчально-методичного забезпечення.

1. Організаційна структура та порядок роботи НМР

НМР складається з методичних секцій.

Голова НМР – ректор, заступники голови – перший проректор, проректор з науково-методичної роботи забезпечують роботу НМР. Організаційне та документаційне забезпечення здійснює секретар НМР.

Методичні секції створюються з основних напрямів навчально-виховної та навчально-методичної діяльності університету, зокрема з провідних напрямів підготовки фахівців і складаються із голови секції, секретаря та членів секції, котрі є провідними науково-педагогічними працівниками університету.

Голови секцій можуть залучати на відповідних умовах до роботи провідних фахівців університету для проведення рецензування навчально-методичних матеріалів, їх експертиз тощо.

Персональний склад НМР, кількість методичних секцій, напрямки їх діяльності затверджуються ректором університету за поданням першого проректора та деканів факультетів строком на три роки.

Організаційними формами діяльності НМР є засідання секцій та засідання НМР у складі, достатньому для прийняття рішення.

Засідання НМР, а також секцій проводяться згідно з планом роботи НМР. На цих засіданнях розглядаються загальні питання навчально-виховної та навчально-методичної роботи, їх планування тощо.

Рішення НМР (секції) ухвалюється більшістю голосів від присутніх на засіданні членів НМР, оформлюється протоколом, підписуються головою і секретарем.

2. Головні функції НМР

2.1. Аналіз та підготовка рекомендацій з питань належного забезпечення та покращання організації навчання за всіма його формами, навчальної, науково-методичної та навчально-виховної роботи.

2.2. Розробка стратегій розвитку навчально-виховного процесу, сучасних технологій навчання, форм та методів навчально-виховної та науково-методичної роботи і впровадження їх в освітню діяльність в університеті.

2.3. Аналіз якості підготовки фахівців в університеті, розробка рекомендацій щодо її покращання.

2.4. Надання допомоги методичним комісіям факультетів та координація їх діяльності.

2.5. Розробка рекомендацій для Вченої ради університету з питань відкриття нових спеціальностей (спеціалізацій) підготовки фахівців та закриття існуючих.

2.6. Прийняття рішень з проведення науково-методичних та науково-практичних конференцій, здійснення заходів щодо виконання прийнятих на них рішень.

2.7. Розгляд питань підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників університету, організації методичних семінарів для молодих викладачів та ін.

2.8. Розробка рекомендацій щодо організації та проведення конкурсів на кращого за фахом, кращу лабораторію, кращу атестаційну роботу тощо.

2.9. Розгляд питань про доцільність видання підручників, навчальних посібників, проведення їх експертизи, здійснення контролю методичної якості навчально-методичної літератури. Розробка рекомендацій з цих питань для Вченої ради, ректорату університету.

2.10. Розгляд питань гуманітаризації та гуманізації навчально-виховного процесу в університеті.

2.11. Розгляд питань з технічного обладнання навчальних лабораторій в університеті, а також про доцільність створення нових навчальних лабораторій;

2.12. Періодичне, згідно з планом роботи НМР, підведення підсумків та аналіз навчально-методичної та виховної діяльності кафедр університету. Розробка рекомендацій для Вченої ради університету.







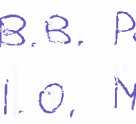
Виходячи з основних функцій НМР з метою конкретизації її роботи з питань навчально-методичного забезпечення освітнього процесу, основні функції секцій є такими:

Секції 1-2 розробляють загальні рекомендації з питань стратегії розвитку навчально-виховного процесу університету, впровадження сучасних технологій навчання; форм та методів навчально-виховного процесу; гуманітаризації та гуманізації технічної освіти; фундаментальної підготовки фахівців.

Секції 3-4 розробляють рекомендації з питань стратегії розвитку напрямів підготовки фахівців (ІТ, електроніка, телекомунікації, автоматизація тощо); удосконалення змісту, форм і методів навчально-виховного процесу відповідних факультетів і кафедр.

3. Заключні положення

Рішення НМР та методичних секцій мають характер рекомендацій для тих, кого це стосується. Вони стають обов'язковими для виконання в разі затвердження їх ректором університету, першим проректором, проректором з науково-методичної роботи в межах своєї компетенції.


 Ключников Я. І.

 Атамасова Н. І.

 Свуй - Свуй Я. В.

 Мішин О. С.

 Трущенко Т. Б.

 Кудач З. В.

 Зоріца О. В.

Голова комісії
Начальник НМВ



В. В. Росіхін
І. О. Милютенко